



**Determinazione del Direttore del Servizio Personale n. 1305 del 23 GIU. 2017**

Oggetto: **liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Giulio Binaghi - Spesa complessiva Euro 1.468,38.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 23 GIU. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore del Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 850/17 con la quale il dr. Giulio Binaghi è stato autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al congresso "Herat Failure 2017" in programma a Parigi dal 29 aprile 2017 al 02 maggio 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Giulio Binaghi è pari a € 1.468,38 e che graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio, dirigenza medica, Dip. Cardio, anno 2017;
- di liquidare a favore del dr. Giulio Binaghi l'importo pari a € 1.468,38 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente BINAGHI GIULIO

luogo di destinazione parigi

partenza dalla residenza in data 29/04/2017 07:35

rientro alla residenza in data 02/05/2017 21:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>680,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>36,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>271,26</u>
spese alloggio	euro	<u>351,00</u>
spese pasti	euro	<u>130,12</u>
<b>totale</b>	<b>euro</b>	<b>1468,38</b>

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannoni