

**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1246 del 16 GIU. 2017**

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Ivo Lai - Spesa complessiva Euro 589,88.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 16 GIU. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

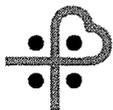
- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 492/17 con la quale il dr. Ivo Lai è stato autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al convegno "Save the Uterus" in programma a Pisa il giorno 24 marzo 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che il dr. Ivo Lai ha beneficiato di un'anticipazione di importo pari a € 500,00;

### **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo pari a € 500,00, concessa in favore del dr. Ivo Lai;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Ivo Lai è pari a € 589,88 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – Dipartimento Chirurgia – anno 2017;
- di liquidare a favore del dr. Ivo Lai l'importo pari a € 589,88 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>LAI IVO</u>	
luogo di destinazione	<u>PISA</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>23/03/2017</u>	15:00
rientro alla residenza in data	<u>25/03/2017</u>	20:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>122,95</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>20,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>72,83</u>
spese alloggio	euro	<u>287,00</u>
spese pasti	euro	<u>87,10</u>
	<b>totale euro</b>	<b>589,88</b>
anticipazione	euro	500,00

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannori