

AO Brotzu

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1165 del - 8 GIU. 2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Annalisa Fratta - Spesa complessiva Euro 314,62.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 8 GIU. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 142/17 con la quale la dr.ssa Annalisa Fratta è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al congresso "Stati generali 2017 sul maltrattamento all'infanzia in Italia" in programma a Bologna dal 10 al 11 febbraio 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

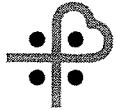
DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Fratta Annalisa è pari a € 314,62 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – PO Cao – anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Fratta Annalisa l'importo pari a € 314,62 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>fratta annalisa</u>	
luogo di destinazione	<u>bologna</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>09/02/2017</u>	11:00
rientro alla residenza in data	<u>11/02/2017</u>	23:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>25,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> </u>
biglietti aereo	euro	<u>103,62</u>
spese alloggio	euro	<u>124,00</u>
spese pasti	euro	<u>62,00</u>
totale	euro	<u>314,62</u>

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni