



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1150 del - 7 GIU. 2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Mallocci Giorgia - Spesa complessiva Euro 195,00.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 7 GIU. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 587/17 con la quale la sig.ra Giorgia Mallocci è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al Congresso "Tecnologie in sala operatoria: dalla progettazione all'utilizzo" in programma ad Arbatax dal 07 al 08 aprile 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della sig.ra Mallocci Giorgia è pari a € 195,00 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio personale comparto – Dipartimento Chirurgia – anno 2017;
- di liquidare a favore della sig.ra Mallocci Giorgia l'importo pari a € 195,00 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>mallocci giorgia</u>	
luogo di destinazione	<u>arbatax</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>07/04/2017</u>	12:00
rientro alla residenza in data	<u>08/04/2017</u>	20:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>75,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> </u>
biglietti aereo	euro	<u> </u>
spese alloggio	euro	<u>100,00</u>
spese pasti	euro	<u>20,00</u>
totale	euro	<u>195,00</u>

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Manfoni