



AO Brotzu

**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 995 del 12 MAG. 2017**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo, Sig.ra Maria Cristina Moro.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 12 MAG. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 4310 del 08/05/2017 , con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Maria Cristina Moro;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione al Corso del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Maria Cristina Moro "Gli appalti Pubblici dopo il decreto correttivo" che si terrà a Cagliari dal 15/05/2017 al 15/05/2017, per un importo presunto complessivo di €350,00 (trecentocinquanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Maria Cristina Moro ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

%



AO Brotzu

Segue determinazione n. 995 del 12 MAG. 2017

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Maria Cristina Moro alla frequenza del Corso "Gli appalti Pubblici dopo il decreto correttivo"- che si terrà a Cagliari il 15/05/2017;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di €350,00 (trecentocinquanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Collaboratore Amministrativo - fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Collaboratore Amministrativo Sig.ra Maria Cristina Moro venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias

**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. MARIA CRISTINA MORO  
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di COORD. AMM. VO  
in servizio presso: Struttura SERVIZIO MANUTENZIONI  
afferrente al Dipartimento di TECNICO - AMMINISTRATIVO

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

Corso teorico  Corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  Frequenza in altre Strutture  Altro

Titolo dell'evento:

GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO

Che si terrà a CAGLIARI dal giorno 15/05/17 al giorno 15/05/17

La spesa prevista:

- Iscrizione € \_\_\_\_\_
- Viaggio € \_\_\_\_\_
- Vitto € \_\_\_\_\_
- Pernottamento € \_\_\_\_\_

Spesa Totale Complessiva € 350

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

AGGIORNAMENTO CODICE APPALTI

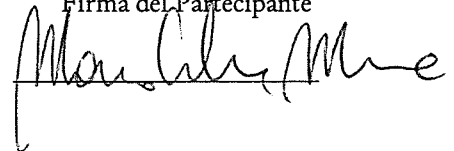
Cordiali Saluti

Si allega:  Programma  Relazione

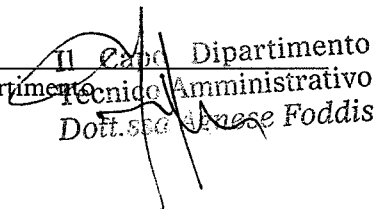
Timbro e firma  
Direttore di Struttura



Firma del Partecipante



Timbro e firma  
Direttore di Dipartimento Tecnico Amministrativo  
Dott. ssa Verese Foddis



Timbro e firma  
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento  
(Solo per il personale del Comparto)

AO Brotzu - Cagliari  
UFFICIO FORMAZIONE  
Resp.: Dott. Andrea Corrias

Timbro e firma  
Responsabile Ufficio Formazione





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Ufficio Formazione

Cagliari \_\_\_\_\_

**Spett.le Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del Dott.ssa/Dott  
e/o Sig.ra/Sig. MORO MARIA CRISTINA

Si comunica che la/il Dott.ssa/dott. e/o Sig.ra/Sig. MORO MARIA CRISTINA  
dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Missione  
per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico    Corso teorico/pratico    Congresso    Convegno    Seminario    Meeting  
GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO

in programma CAGLIARI

dal giorno 15/05/2017 al giorno 15/05/2017

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanza) della quota d'iscrizione sia intestata  
all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia  
emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma  
10. Codice univoco FIEFE2

Cordiale saluti

AO Brotzu - Cagliari  
UFFICIO FORMAZIONE  
Il Responsabile Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias

UFFICIO FORMAZIONE – Responsabile Dott. Andrea Corrias

Tel. 070/539947/899/439 – Fax 070 539752 – e-mail: ufficioformazione@aob.it

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU – Piazzale Alessandro Ricchi 1 – 09134 Cagliari (Italia) – Tel.. +39 (0)705391

Codice Fiscale P.I. 0231552092

## **Gli appalti pubblici dopo il Decreto correttivo**

Tutte le novità nelle diverse fasi del procedimento contrattuale.

La semplificazione delle procedure sotto-soglia.

Le novità specifiche per appalti di servizi, forniture, lavori e servizi tecnici

**CAGLIARI, 15 MAGGIO 2017**

COAP170515

*E' stato richiesto l'accreditamento per avvocati:  
alla data odierna la domanda è ancora in fase di valutazione presso il Consiglio Nazionale Forense*

*Il nuovo ciclo di iniziative propone un focus operativo su tutte le numerose e dirompenti novità introdotte dal primo Decreto correttivo al Codice dei contratti pubblici.*

*Sono previste oltre 250 modifiche al D.Lgs. n. 50/2016, molte delle quali costituiscono innovazioni sostanziali e "di sistema", finalizzate al rilancio del settore degli appalti, alla maggiore tutela del lavoro, alla "semplificazione" delle procedure e al rafforzamento dei principi di concorrenza e trasparenza. Nello specifico:*

- ritorno dello scorporo del costo del lavoro dal ribasso d'asta;
- inserimento obbligatorio delle clausole sociali;
- estensione dell'appalto integrato;
- nuova disciplina degli incarichi tecnici;
- nuovo soccorso istruttorio "gratuito";
- modifiche ai criteri di calcolo della soglia di anomalia;
- semplificazione delle procedure infra 40.000 euro,
- nuove norme sulle commissioni giudicatrici.

*Nella prima parte saranno esaminate le novità a carattere trasversale, mentre nelle sessioni parallele saranno approfondite le novità specifiche rispettivamente per gli appalti di servizi e forniture, da un lato, e per gli appalti di lavori e servizi tecnici, dall'altro.*

### **RELATORI**

**Roberta Bertolani,**

*Avvocato amministrativista. Esperto in materia di contrattualistica pubblica*

**Francesco Lilli**

*Avvocato amministrativista. Esperto in materia di contrattualistica pubblica. Autore di pubblicazioni in materia*

### **PROGRAMMA**

#### ***Sessione plenaria (ore 9.15-11.30)***

#### **Il Decreto correttivo al Codice: tutte le novità a carattere trasversale (lavori, servizi e forniture)**

- Profili generali del Decreto correttivo e quadro aggiornato dei provvedimenti attuativi del Codice dei contratti pubblici.
- Le novità sulla programmazione.
- Le semplificazioni previste per le procedure sotto-soglia e infra 40.000 euro.
- Le modifiche ai criteri di aggiudicazione e alla disciplina delle offerte anomale.
- Le commissioni giudicatrici e la nuova disciplina del RUP in commissione.
- La tutela dei lavoratori e gli aspetti sociali negli appalti *labour intensive*:
  - il ritorno dello scorporo del costo del personale;
  - le clausole sociali obbligatorie e il rapporto con i principi comunitari;
  - la valutazione del costo del lavoro e i minimi inderogabili;
  - il DURC con la valutazione di congruità della manodopera.

- Il nuovo soccorso istruttorio “gratuito”: questioni aperte e criticità applicative.
- Le novità sui requisiti generali: le modifiche all’art. 80.
- Le novità in materia di cauzioni provvisorie e definitive.
- Le innovazioni in tema di modifiche ai contratti in corso di esecuzione.
- La nuova disciplina generale delle penali.
- Le modifiche alla disciplina della verifica di conformità.
- Le innovazioni in tema di trasparenza, pubblicazioni e comunicazioni.
- Le novità relative alle funzioni dell’ANAC.
- La nuova disciplina degli incentivi per funzioni tecniche e amministrative.

**Avv. Roberta Bertolani**

### ***Ore 11.30: Coffee break***

#### **Sessione lavori e servizi tecnici (ore 12.00-14.00)**

##### **Le novità del correttivo per l’ufficio tecnico (progettazioni, lavori, qualificazione, ecc.)**

- L’appalto integrato e il nuovo ambito di ammissibilità.
- Le novità in materia di progettazione e di verifica della progettazione.
- L’anticipazione del prezzo.
- I servizi di ingegneria e architettura: la vincolatività delle tariffe e le nuove procedure di affidamento.
- Le innovazioni in materia di qualificazione nei lavori pubblici.
- Il subappalto dopo le profonde modifiche all’art. 105.
- I lavori di somma urgenza: le novità del correttivo e il Comunicato ANAC.
- Le novità in materia di collaudo.
- Le novità per i lavori sui beni culturali.
- Le innovazioni per i contratti di partenariato relativi alle opere pubbliche e la cessione dei beni immobili in cambio di opere.
- Gli elementi critici del bando di gara e del capitolato: indicazioni operative per ottimizzare la *lex specialis* per gli appalti di lavori.

**Avv. Francesco Lilli**

#### **Sessione servizi e forniture (ore 12.00-14.00)**

##### **Le novità del correttivo su servizi e forniture**

- Le novità sui requisiti speciali per servizi e forniture: il calcolo del fatturato.
- L’avalimento dopo il correttivo.
- Le innovazioni per RTI e Consorzi.
- Gli appalti dei servizi dell’allegato IX: tutte le novità sulla disciplina applicabile.
- Le procedure telematiche di acquisto.
- Le novità sul subappalto.
- Le novità per le concessioni di servizi e il PPP.
- Le penali negli appalti di servizi
- Gli elementi critici del bando di gara e del capitolato: indicazioni operative per ottimizzare la *lex specialis* per servizi e forniture.

**Avv. Roberta Bertolani**

### ***Ore 14.00: Chiusura lavori***

### DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, di Uffici Contratti/Gare di Amministrazioni e Aziende Pubbliche.
- Operatori Economici.
- Avvocati amministrativisti.
- Professionisti di area tecnica.

### ORARI DI SVOLGIMENTO

Ore 9.15 - 14.00 (Registrazione partecipanti ore 8.30)

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE PER L'INTERO EVENTO

€ 350,00 + IVA\*

€ 310,00 + IVA\*, per le iscrizioni pervenute entro il 30 aprile 2017

€ 160,00 (esente IVA) Amministrazioni comunali con popolazione inferiore a 8.000 abitanti

(Agevolazione non cumulabile con lo sconto 10% per abbonati Appalti 2017)

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)

*La quota comprende:*

- accesso all'aula lavori
- coffee break
- invio del materiale in formato elettronico e accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet Maggioli [appaltiecontratti.it](http://appaltiecontratti.it)

### SCONTI

**Offerta esclusiva 3x2 - Promozione Sempre Validata**

Per partecipanti provenienti da uno stesso Ente/Azienda è prevista la possibilità di una iscrizione gratuita ogni due iscrizioni paganti.

**Sconto del 10% per gli abbonati 2017** alla rivista Appalti&Contratti o al sito [www.appaltiecontratti.it](http://www.appaltiecontratti.it).

Promozione applicabile esclusivamente sulla quota di € 350,00.

Promozione non cumulabile con la quota per Comuni con popolazione inferiore a 8000 abitanti.

### SEDE DI SVOLGIMENTO

Cagliari

Caesar's Hotel - Via Darwin 2/4 - tel. 070 340750

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

La formazione in materia di appalti e contratti pubblici, se prevista dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione del singolo Ente, non è soggetta al tetto di spesa definito dall'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010. Si tratta infatti di formazione obbligatoria prevista dalla Legge n. 190/2012 (cfr. Corte dei conti: sez. reg.le di controllo Emilia Romagna n. 276/2013; sez. reg.le di controllo Liguria n. 75/2013; sez. reg.le di controllo Lombardia n. 116/2011)