



**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 92 del 11 MAG. 2017**

**Oggetto: Rettifica Determinazione n. 253/16 - liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Jessica Cabras -**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 11 MAG. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 253/17 con la quale si è provveduto a liquidare le spese sostenute dalla sig.ra Jessica Cabran per la partecipazione in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "VII corso teorico pratico sul monitoraggio neurofisiologico intraoperatorio in neurochirurgia" in programma a Mestre dal 12 al 14 dicembre 2016;
- Preso atto** che la quota di iscrizione è stata rimborsata in favore delle sig.ra Jessica Cabras, mentre va liquidata tramite pagamento della fattura n. 176 di importo pari a € 300,00 emessa da Consorzio Futuro in Ricerca;

### **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero della quota di iscrizione, di importo pari a € 300,00, dell'anticipazione, liquidata con determinazione 253/17 in favore della sig.ra Jessica Cabras;
- di liquidare fattura n. 176 di importo pari a € 300,00 emessa da Consorzio Futuro in Ricerca e relativa alla partecipazione della sig.ra Jessica Cabras al "VII corso teorico pratico sul monitoraggio neurofisiologico intraoperatorio in neurochirurgia".

Il Direttore  
Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>JESSICA CABRAS</u>	
luogo di destinazione	<u>MESTRE</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>11/12/2016</u>	08:10
rientro alla residenza in data	<u>14/12/2016</u>	22:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>                    </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>                    26,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>                   225,19</u>
spese alloggio	euro	<u>                   276,60</u>
spese pasti	euro	<u>                   112,32</u>
	<b>totale</b> euro	<b>640,11</b>
recupero anticipazione	euro	<b>750,00</b>
quota iscrizione da pagare	euro	<b>300,00</b>
quota da liquidare al dipendente	euro	<b>640,11</b>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Manroni