



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 261 del 11 MAG. 2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Ramona Stara - Spesa complessiva Euro 1.141,23

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 11 MAG. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 705/17 con la quale la dr.ssa Ramona Stara è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "Euroguch 2017, the 8th European Meeting on Adult Congenital" in programma a Losanna dal 05 al 06 maggio 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che la dr.ssa Ramona Stara ha beneficiato di un'anticipazione pari a € 1.000,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo pari a € 1.000,00, concessa in favore della dr.ssa Ramona Stara;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Ramona Stara è pari a € 1.141,23 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – Dip. Patologia Cardiaca – anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Ramona Stara l'importo pari a € 1.141,23 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>stara ramona</u>	
luogo di destinazione	<u>losanna</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>04/05/2017</u>	14:15
rientro alla residenza in data	<u>07/05/2017</u>	16:45

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>530,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>88,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>141,34</u>
spese alloggio	euro	<u>354,43</u>
spese pasti	euro	<u>27,46</u>
totale	euro	1141,23

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni