AO Brotzu

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 821 **del** 21 APR. 2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Palmira Carta - Spesa complessiva Euro 620,36

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21 APR. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;

Acquisita la determinazione n. 282/17 con la quale la sig.ra Palmira Carta è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "XIII Congresso Nazionale AIMN" in programma a Rimini dal 03 al 04 marzo 2017;

Preso atto della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

Vista la fattura n. E1700039, di importo pari a € 102,46, emessa da MZ Congressi e relativa alla partecipazione della dr.ssa Palmira Carta all'evento di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Palmira Carta è pari a € 620,36 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio personale comparto – PO Businco – anno 2017;
- di liquidare la fattura n. E1700039, di importo pari a € 102,46, emessa da MZ Congressi e relativa alla partecipazione della dr.ssa Palmira Carta all'evento di cui sopra;
- di liquidare a favore della dr.ssa Palmira Carta l'importo pari a € 517,90 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni

AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	**carta palmina**	
luogo di destinazione	**rimini**	
partenza dalla residenza in data	**02/03/2017**	08:20
rientro alla residenza in data	**05/03/2017**	19:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione		**euro**	
biglietti mezzi pubblici		**euro**	**122,80**
biglietti aereo		**euro**	**139,34**
spese alloggio		**euro**	**190,50**
spese pasti		**euro**	**65,26**
	totale	**euro**	**517,90**
quota iscrizione da pagare		**euro**	**102,46**
costo trasferta		**euro**	**620,36**
quota da liquidare al dipendente		**euro**	**517,90**

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni