



AO Brotzu

**Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 709 del - 4 APR. 2017**

**Oggetto:** Annullamento

Determinazione n. 2182 del 25/11/2016 Aggiornamento facoltativo,  
Determinazione n. 1987 del 31/10/2016 Aggiornamento obbligatorio,  
Determinazione n. 237 del 10/02/2017 Aggiornamento obbligatorio.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 4 APR. 2017 per  
15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias a predisporre le determinazioni;
- Viste** Le determinazioni n. 2182 del 25/11/2016 aggiornamento facoltativo, determinazione n. 1987 del 31/10/2016 aggiornamento obbligatorio, determinazione n. 237 del 10/02/2017 aggiornamento obbligatorio.
- Acquisite** le note pervenute all'ufficio formazione con le quali viene chiesto l'annullamento dalle parti interessate per motivi organizzativi.

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa, di annullare i comandi relativi alle:

Determinazione n. 2182 del 25/11/2016 Aggiornamento facoltativo,  
Determinazione n. 1987 del 31/10/2016 Aggiornamento obbligatorio,  
Determinazione n. 237 del 10/02/2017 Aggiornamento obbligatorio.

Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias

**U.O.C. Chirurgia Toracica**  
**Responsabile F.F**  
**Dott. Roberto Cherchi**  
07052962060  
FAX 07052962066

**Dirigenti Medici:**  
Dott. Salvatore Giglio  
Dott. Francesco Corda  
Dott.ssa Giulia Grimaldi  
Dott.ssa Laura Riva  
Dott.ssa Sabrina Sarais  
Dott. Massimiliano Santoru  
070 52965130  
FAX 07052965129

**Caposala:**  
M. Fanunza  
070 52965470

**Reparto:**  
07052962084

**P.O.:**  
I.P. M. Carta  
I.P. C. Cotti  
070 52962067

**ENDOSCOPIA:**  
I. M.B. Tatti  
I. A. Dessi  
I. R. Pintus  
070 52965127

**AMBULATORIO:**  
070 52962094

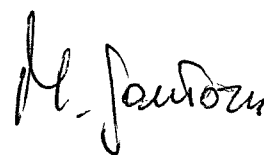
**PRENOTAZIONI**  
07052965100

Al Sig.Direttore Generale  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu

Oggetto: annullamento corso di aggiornamento facoltativo " 2° corso di tecniche chirurgiche su cadavere" in programma a Bordeaux dal 21/02/2017 al 23/02/2017

Il sottoscritto Massimiliano Santoru, Dirigente medico U.O.C Chirurgia Toracica P.O. Businco, comunica che il corso di cui all' oggetto, per il quale è stata autorizzata la partecipazione con determina N°2182 del 25 Novembre 2016 , è stato annullato. Si allega mail inviata dagli organizzatori con le motivazioni dell' annullamento/rinvio.

Cagliari 15-02-2016



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 2182 del 25 NOV. 2016

**Oggetto: Aggiornamento facoltativo, Dirigente Medico, Dott. Massimiliano Santoru.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 25 NOV. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 24634 del 11/11/2016, con la quale il Responsabile Struttura Complessa di Chirurgia Toracica ha autorizzato il comando facoltativo per aggiornamento, in favore del Dirigente Medico Dott. Massimiliano Santoru;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dirigente Medico Dott. Massimiliano Santoru al "2° corso di tecniche chirurgiche su cadavere" che si terrà a Bordeaux, dal 21/02/2017 al 23/02/2017, per un importo presunto complessivo di € 1500,00 ( millecinquecento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento facoltativo della dirigenza medica – P.O. Businco- fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Dirigente Medico Dott. Massimiliano Santoru ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al congresso.

%



Segue determinazione n. 2182 del 25 NOV. 2016

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Dirigente Medico Dott. Massimiliano Santoru al "2° corso di tecniche chirurgiche su cadavere" che si terrà a Bordeaux, dal 21/02/2017 al 23/02/2017.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 1500,00 (millecinquecento euro) che per l'applicazione del regolamento vigente pari a € 1303,20 (milletrecentotre euro e venti centesimi) è a carico dell'Azienda, mentre € 196,80 (centonovantasei euro e ottanta centesimi) è a carico del dipendente, ricadrà sul fondo per l'aggiornamento facoltativo del dirigenza medica, P.O. Businco – fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Dirigente Medico Dott. Massimiliano Santoru venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias



Zimbra

ufficioformazione@aob.it

---

**annullamento determina 1987/16**

---

**Da :** LAURA PLACIDO <laura.placido@aob.it>

mer, 08 mar 2017, 09:17

**Oggetto :** annullamento determina 1987/16**A :** ufficioformazione <ufficioformazione@aob.it>

Si comunica, che il corso oggetto della determina n°1987/16, non è stato effettuato per mancanza del numero minimo di partecipanti.

cordiali saluti  
Laura Placido

---



AO Brotzu



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1087 del 31 OTT. 2016

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Amministrativo, Sig.ra Laura Placido.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 31 OTT. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

#### Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

Vista la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario

Strordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.

Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;

Vista la comunicazione Prot. n° 10076 del 19/10/2016, con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Assistente Amministrativo Sig.ra Laura Placido;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione del Assistente Amministrativo Sig.ra Laura Placido al Corso "Corso avanzato sulle tecniche di corretta redazione degli atti amministrativi e sulla semplificazione del linguaggio"- che si terrà a Cagliari dal 02/11/2016 al 03/11/2016, per un importo presunto complessivo di € 800,00 (ottocento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Assistente Amministrativo Sig.ra Laura Placido ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

%



AO Brotzu



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

Segue determinazione n. 1087 del 31 OTT. 2016

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Assistente Amministrativo Sig.ra Laura Placido alla frequenza del Corso "Corso avanzato sulle tecniche di corretta redazione degli atti amministrativi e sulla semplificazione del linguaggio"- che si terrà a Cagliari dal 02/11/2016 al 03/11/2016;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 800,00 (ottocento euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo - fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Assistente Amministrativo Sig.ra Laura Placido venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu

Prot. n. 2017/2358

del 05 MAR 2017

**Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu  
-SEDE-**

**Oggetto: Annullamento corso di aggiornamento Obbligatorio Floris Giuseppa Luigia.**

In riferimento all'autorizzazione concessa con determina n° 237 del 10/02/2017, alla Sig.ra Floris Giuseppa Luigia per la partecipazione al "I fondi contrattuali del personale delle aziende sanitarie.....", in programma a Roma dal giorno 13/03/2017 al 13/03/2017 si comunica lo stesso è stato annullato come da comunicazione della Direzione della Scuola di Formazione EBIT srl che si allega.

Il Direttore  
del Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO BROTZU



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna



AO BROTZU



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 237 del 10 FEB. 2017

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Floris Giuseppa Luigia.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 10 FEB. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

#### Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

Vista la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;

Vista la comunicazione Prot. n° 1080 del 01/02/2017, con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Floris Giuseppa Luigia;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Floris Giuseppa Luigia al Corso "I fondi contrattuali del personale delle aziende sanitarie: costituzione, monitoraggio, gestione e politiche di contrattazione collettiva integrativa aziendale" - che si terrà a Roma dal 13/03/2017 al 13/03/2017, per un importo presunto complessivo di € 744,00 (settecentoquarantaquattro euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Tecnico Amministrativo - anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Floris Giuseppa Luigia ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

Segue determinazione n. 237 del 10 FEB. 2017

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Floris Giuseppa Luigia al Corso "I fondi contrattuali del personale delle aziende sanitarie: costituzione, monitoraggio, gestione e politiche di contrattazione collettiva integrativa aziendale" - che si terrà a Roma dal 13/03/2017 al 13/03/2017;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 744,00 (settecentoquarantaquattro euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Tecnico Amministrativo - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Floris Giuseppa Luigia venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias