



AO Brotzu

**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 703 del - 4 APR. 2017**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiera, Dott. ssa Elisabetta Orru'.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 4 APR. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 6636 del 24/03/2017, con la quale il Direttore del Dipartimento di Emergenza ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore della Infermiera Dott.ssa Elisabetta Orru';
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Infermiera Dott.ssa Elisabetta Orru' al Congresso dal titolo "48° Congresso Nazionale O.T.O.D.I." che si terrà a Loano dal 18/05/2017 al 19/05/2017, per un importo presunto complessivo di € 400,00 (quattrocento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento di Emergenza - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Infermiera Dott.ssa Elisabetta Orru' ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso;

%



AO Brotzu

Segue determinazione n. 703 del - 4 APR. 2017

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Infermiera Dott.ssa Elisabetta Orru' al Congresso dal titolo "48° Congresso Nazionale O.T.O.D.I." che si terrà a Loano dal 18/05/2017 al 19/05/2017.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 400,00 (quattrocento euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento di Emergenza - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Infermiera Dott.ssa Elisabetta Orru' venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias

Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Al Sig. Direttore Generale  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. Elisabetta Orrù dipendente di codesta Azienda con la qualifica di Collaboratore prof.le sanitario Infermiere I in servizio presso: Struttura Ortopedia e Traumatologia Sala Operatoria afferente al Dipartimento di D.E.A.

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

Corso teorico  Corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  Frequenza in altre Strutture  
 Altro

Titolo dell'evento:

48° Congresso Nazionale O.T.O.D.I. Fratture su devices ortopedici dell'arto superiore e inferiore. Strategie e scelte terapeutiche. Corso per Infermieri "Best Practice per ottimizzare i tempi del flusso operativo nel blocco operatorio"

Che si terrà a Loano (SV) dal giorno 18 maggio 2017 al giorno 19 maggio 2017

La spesa prevista:

- Iscrizione € \_\_\_\_\_
- Viaggio € 300,00 \_\_\_\_\_
- Vitto € 100,00 \_\_\_\_\_
- Pernottamento € \_\_\_\_\_

Spesa Totale Complessiva € 400,00

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

Acquisizione competenze specifiche nella gestione del paziente affetto da patologia traumatica; miglioramento delle competenze tecniche e comunicative nella gestione delle problematiche organizzative in sala operatoria.

Cordiali Saluti  
RelazioneSi allega:  Programma Timbro e firma  
Direttore di Struttura

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU-CAGLIARI  
S.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA  
IL DIRETTORE  
Dott. Giuseppe Dessi

Firma del Partecipante  
*Elisa Ferrero*

Timbro e firma  
Direttore di Dipartimento  
Dipartimento di Emergenza  
Direttore: Dott. Sergio Gemini

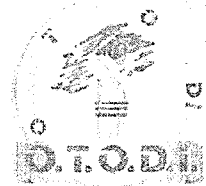
Timbro e firma  
Responsabile Uff. Risorse Umanitarie e Sistemi  
Gestione e Sicurezza del Periodo Operatorio  
di Sicurezza del Piano  
Responsabile: Dott. Franco Deplano

Timbro e firma  
AO Brotzu - Cagliari  
UFFICIO FORMAZIONE  
Resp.: Dott. Andrea Corrias



# 48° Congresso Nazionale O.T.O.D.I.

Evento O.T.O.D.I.



Loano (SV) 18-19 Maggio 2017

**Fratture su "devices" ortopedici dell'arto superiore e inferiore.  
Strategie e scelte terapeutiche**

**Prevenzione e nuove frontiere terapeutiche nella fragilità ossea**

**Presidenti del Congresso**

ANDREA CAMERA (Pietra Ligure SV)

ELVIO NOVARESE (Chieri TD)

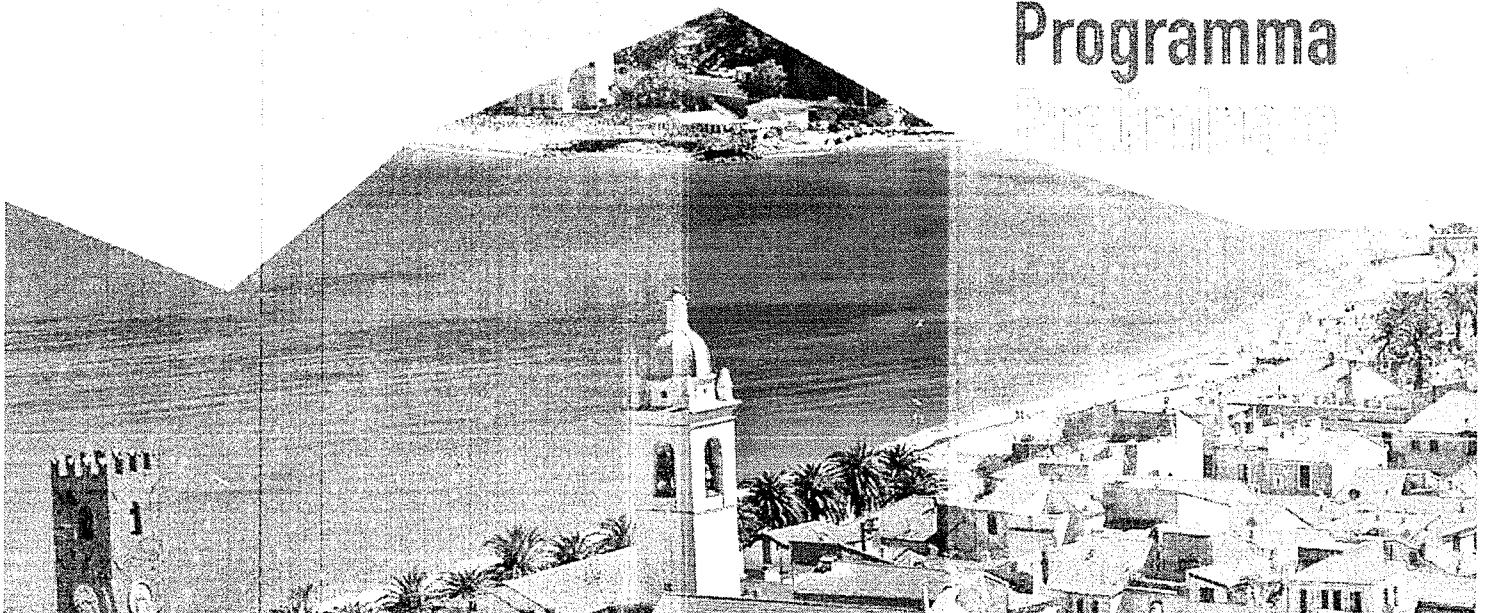
**Co-Presidenti**

FEDERICO SANTOLINI (Genova)

MARCO SCHIRALDI (Alessandria)

**Programma**

**Previsione**



## Mercoledì 17 maggio

*Giornata pre-congressuale*

*Pomeriggio:*

Riunione Consiglio Direttivo O.T.O.D.I.  
21,00 Cena Consiglio Direttivo O.T.O.D.I.

## Giovedì 18 maggio

*Corso per Infermieri di sala operatoria e di reparto*

**"Best practice" per ottimizzare i tempi del flusso operativo nel blocco operatorio**

09,00  
16,00 evento accreditato ECM

**PROGRAMMA PRELIMINARE 48° CONGRESSO NAZIONALE O.T.O.D.I.**  
*Evento accreditato ECM*

## Giovedì 18 maggio

08,00 Registrazione dei partecipanti

08,30 Saluto dei Presidenti del Congresso  
Saluto del Presidente O.T.O.D.I.  
Saluto delle Autorità

08,50  
10,20 **1° SESSIONE - ARTO SUPERIORE**

*Tavola Rotonda*  
**Fratture su devices di spalla**

10,25  
11,55 **2° SESSIONE - ARTO SUPERIORE**

*Tavola Rotonda*  
**Fratture su devices di gomito**

12,00  
12,45 Simposi aziendali

12,50 *Buffet lunch*

13,30  
15,20 **3° SESSIONE**

13,30  
14,30 *1° Tavola Rotonda*  
**Prevenzione e nuove frontiere terapeutiche nella fragilità ossea**

14,30  
15,20 *2° Tavola Rotonda*  
**Evidenza dei costi di prevenzione rispetto ai costi di riparazione**

15,25  
16,55 **4° SESSIONE - ARTO INFERIORE**

*Tavola Rotonda*  
**Fratture su devices d'anca**

17,00  
18,30 **5° SESSIONE - ARTO INFERIORE**

*Tavola Rotonda*  
**Fratture su devices di ginocchio**

21,00 Cena Sociale O.T.O.D.I.

## Venerdì 19 maggio

### 08,45 10,00 **6° SESSIONE - ARTO INFERIORE**

#### *Tavola Rotonda* **Fratture su devices di caviglia**

10,05 Assemblea Generale Soci O.T.O.D.I.  
10,35 Rinnovo CD O.T.O.D.I. 2017-2019  
Assegnazione Borsa di Studio O.T.O.D.I.

### 10,40 11,40 **7° SESSIONE**

#### *Tavola Rotonda* **Esperti a confronto**

“Additivi” per favorire la guarigione dell’osso

Nuovi materiali o tipologia di devices per diminuire il futuro, possibile rischio di frattura

Il conflitto Etica - Sopravvivenza - Spending review nell’indicazione chirurgica di fratture su devices

11,45  
12,00 Compilazione e consegna questionario ECM

12,00 Chiusura del Congresso

## INFORMAZIONI GENERALI

### SEDE DEL CONGRESSO

LOANO 2 VILLAGE - Via degli Alpini 6 17025 Loano SV - Tel. 019-67911 - [www.loano2village.it](http://www.loano2village.it)

Scheda di iscrizione online nel sito: [http://adarteventi.com/congressi/2017/adaVI\\_2](http://adarteventi.com/congressi/2017/adaVI_2)

### QUOTE DI ISCRIZIONE AL CONGRESSO - Deadline pre-iscrizioni: 10 maggio 2016

**Soci O.T.O.D.I.\*\*** € 70,00 (IVA inclusa)

**NON Soci O.T.O.D.I.** € 120,00 (IVA inclusa)

**Junior\* (<40 anni) e Specializzandi^** € 50,00 (IVA inclusa)

\*su presentazione di un documento d identità

^su presentazione di attestazione di frequenza della Scuola di Specialità

\*\*In regola con la quota associativa 2016

### La quota di iscrizione include:

- accesso alle sessioni scientifiche & mostra espositiva
- kit congressuale (programma, schede tecniche)
- attestato di partecipazione
- buffet lunch, 19 maggio

L'iscrizione al Congresso è obbligatoria per poter partecipare alle sessioni scientifiche sia come uditori che come autori di comunicazioni elettroniche.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO QUOTA DI ISCRIZIONE PER PRIVATI ed AZIENDE PRIVATE

**CARTA DI CREDITO:** VISA, EUROCARD/MASTERCARD, CARTA SI'

**BONIFICO BANCARIO:** esente da spese effettuato a favore di OTODI (Banca Monte dei Paschi di Siena - Filiale Ancona (IBAN IT63G0103002603000001675472 (Causale: Iscrizione 48° CONGRESSO OTODI + Nome e Cognome - cod. adaVI\_2

### ISTRUZIONI PER PAGAMENTI TRAMITE BONIFICO BANCARIO:

Per il modulo di iscrizione online si rimanda al sito [http://adarteventi.com/congressi/2017/adaVI\\_2/](http://adarteventi.com/congressi/2017/adaVI_2/) Si fa obbligo di allegare copia del bonifico bancario all'iscrizione on line. Il sistema non permetterà l'iscrizione in assenza di tale documento. Consigliamo pertanto di effettuare in anticipo il bonifico bancario, di salvarlo in formato pdf sul proprio desktop ed allegarlo alla scheda quando richiesto dal sistema. Consigliamo infine di salvare in formato pdf documento sopra citato (attestato di frequenza) e di allegarlo quando richiesto dal sistema.

**NON SARA POSSIBILE PROCEDERE CON L'ISCRIZIONE ONLINE SENZA ALLEGARE I DOCUMENTI SOPRA MENZIONATI.**

### MODALITÀ DI PAGAMENTO QUOTA DI ISCRIZIONE PER ENTI PUBBLICI

**Richiesta di Esenzione IVA** - Le Pubbliche Amministrazioni per iscrivere i propri dipendenti e poter usufruire dell'esenzione IVA - ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72 - come modificato dall'art. 14, comma 10 della legge 24 dicembre 1993, n. 537; e per richiedere emissione di fattura elettronica - ai sensi del D.M. 3 aprile 2013 n. 55 - dovranno inviare in allegato alla scheda di iscrizione, una dichiarazione contenente i seguenti dati obbligatori:

1. Dati fiscali dell'Ente  
Codice univoco

Codice identificativo gara

<sup>1</sup> Codice unico progetti

<sup>2</sup> Nome del dipendente e titolo del congresso e la specifica che il dipendente è autorizzato a frequentare l'evento per aggiornamento professionale

<sup>3</sup> esenzione applicazione IVA

<sup>4</sup> dichiarazione di essere

soggetti allo split payment