



**Determinazione del Direttore del Servizio Personale n. 506 del 14 MAR. 2017**

Oggetto: **liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Romina Manunza - Spesa complessiva Euro 4.186,45.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 MAR. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1196/16 con la quale la dr.ssa Romina Manunza è stata autorizzata a frequentare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, il Reparto di Chirurgia Generale dell'Ospedale S. Cuore – Don Calabria dal 01 settembre 2016 al 31 dicembre 2016;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che la dr.ssa Romina Manunza ha beneficiato di un'anticipazione di importo pari a € 5.000,00;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo pari a € 5.000,00, concesso in favore della dr.ssa Romina Manunza;
- prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Romina Manunza è pari a € 4.186,45 e che graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio, Dipartimento Chirurgia, Direzione Sanitaria, anno 2016;
- di liquidare a favore della dr.ssa Romina Manunza l'importo pari a € 4.186,45 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

### S.C. SERVIZIO PERSONALE

#### distinta di liquidazione

<b>dipendente</b>	<u>manunza romina</u>
<b>luogo di destinazione</b>	<u>negrar</u>
<b>partenza dalla residenza in data</b>	<u>30/08/16</u> 21:30
<b>rientro alla residenza in data</b>	<u>31/12/16</u> 08:00

#### rimborso spese viaggio

<b>quota iscrizione</b>	euro	<u>                    </u>
<b>biglietti mezzi pubblici</b>	euro	<u>                    </u>
<b>biglietti aereo /nave</b>	euro	<u>284,42</u>
<b>spese alloggio</b>	euro	<u>3080,00</u>
<b>spese pasti</b>	euro	<u>822,03</u>
<b>totale</b>	<b>euro</b>	<u>4186,45</u>
<b>anticipazione</b>	euro	<u>5000,00</u>
<b>quota da rimborsare al dipendente</b>	euro	<u>4186,45</u>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannoni