



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 503 del 14 MAR. 2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Laura Riva - Spesa complessiva Euro 2.875,65.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 MAR. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 8/17 con la quale la dr.ssa Laura Riva è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso "Video assisted and thoracoscopic procerures" in programma a Strasburgo dal 2 al 4 marzo 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che la dr.ssa Laura Riva ha beneficiato di un'anticipazione pari a € 2000,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo pari a € 2.000,00, concessa in favore della dr.ssa Laura Riva;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Laura Riva è pari a € 2.875,65 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – PO Businco – anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Laura Riva l'importo pari a € 2.875,65 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>riva laura</u>
luogo di destinazione	<u>strasburgo</u>
partenza dalla residenza in data	<u>28/02/2017</u> 06:30
rientro alla residenza in data	<u>06/03/2017</u> 00:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>1970,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> </u>
biglietti aereo	euro	<u>325,65</u>
spese alloggio	euro	<u>580,00</u>
spese pasti	euro	<u> </u>
	totale euro	2875,65
anticipazione	euro	2000,00
quota da liquidare al dipendente	euro	2875,65

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni