



AO Brotzu

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 360 del 21 FEB. 2017

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, coordinatore, Dott.ssa Claudia Broglia.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21 FEB. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 2922 del 10/02/2017, con la quale il Direttore Dipartimento Dei Servizi Speciali di Diagnosi e Cura ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dirigente Medico Dott.ssa Claudia Broglia;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Claudia Broglia al Corso "BLSD" che si terrà a Cagliari il 24/02/2017 per un importo presunto di € 100,00 (cento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo a disposizione del Reparto di Cardiorabilitazione per l'aggiornamento obbligatorio - anno 2017 di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la documentazione giustificativa dovrà essere inviata ai competenti Uffici con la relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

%



Segue determinazione n. 360 del 21 FEB. 2017

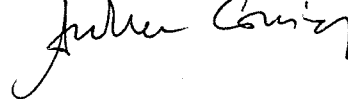
D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Claudia Broglia al Corso "BLSD" che si terrà a Cagliari il 24/02/2017.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 100,00 (cento euro) ricadrà sul Fondo a disposizione del Reparto di Cardiorabilitazione per l'aggiornamento obbligatorio - anno 2017 di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Dott.ssa Claudia Broglia venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

AO Brotzu

Prot. n. 6 del 7.02.17Al Sig. Direttore Generale
Al Responsabile Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. BROGLIA CLAUDIA
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di INFERMIERE COORDINATORE
in servizio presso: Struttura CARDIORIABILITAZIONE
afferente al Dipartimento di SERVIZI

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento: Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Frequenza in altre Strutture Altro

Titolo dell'evento:

CORSO BLS DChe si terrà a CAGLIARI dal giorno 24.02.17 al giorno /

La spesa prevista:

- Iscrizione € 100
- Viaggio € _____
- Vitto € _____
- Pernottamento € _____

Spesa Totale Complessiva € 100 (IVA COMPRESA) A CARICO DEI FONDI DELL'U.O.
DI CARDIORIABILITAZIONE PER ISCRIZIONE E ATTESTATO

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

ACQUISIZIONE CONOSCENZE SULLA RIANIMAZIONE
CARDIOPOLMONARE

Cordiali Saluti

Si allega: Programma Relazione

Firma del Partecipante

Timbro e firma

Direttore di Struttura

AZIENDA OSPEDALIERA BROTZU
DIPARTIMENTO SERVIZI
CARDIORIABILITAZIONE E VAL. FUNZ.Direttore del Dipartimento FF

Timbro e firma

Direttore di Dipartimento

Servizi Speciali di Diagnosi e Cura

Dott. MARIO PANI

Timbro e firma

Responsabile Ufficio

Riabilitazione e Prevenzione Dipartimento

(Solo per il personale sanitario)

Dirigente Professioni Sanitarie

Tecniche Riabilitaz. e Prevenzione

Dr. Gino Sedda

Timbro e firma

Responsabile Ufficio Formazione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

AO BROTZU

PG/2017/3351

del 15/02/2017 ore 10,52

Mittente Ufficio Formazione

Destinatari BROGLIA CLAUDIA

Classifica 1 Fascicolo 1 del 2017



Ufficio Formazione

Cagliari 14.02.17

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del Dott.ssa/Dott e/o Sig.ra/Sig. BROGLIA CLAUDIA

Si comunica che la/il Dott.ssa/dott. e/o Sig.ra/Sig. _____
dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Missione per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Meeting
di BLS

in programma a Cagliari

dal giorno 24.02.17 al giorno _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanza) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10. Codice univoco FIEFE2

Cordiale saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



ASSOCIAZIONE NAZIONALE MEDICI CARDIOLOGI OSPEDALIERI
(A.N.M.C.O.)

Secondo linee guida "AMERICAN HEART ASSOCIATION"

Programma del Corso

8.00- 8.30 Registrazione dei partecipanti e dei docenti

- 8.30 - 9.30 Presentazione e introduzione del Corso e sue finalità

Lezioni teoriche:

- ± La morte cardiaca improvvisa, arresto cardio-respiratorio. Le principali cause, la cardiopatia ischemica, le aritmie dell'arresto cardiaco, quali defibrillabili e quali no.
- ± Tempestività dell'intervento e sopravvivenza. La Catena della Sopravvivenza
- ± Le manovre di Rianimazione CardioPolmonare (RCP)
- ± Il defibrillatore semiautomatico (DAE) e suo funzionamento. Algoritmo di trattamento del paziente in arresto cardiorespiratorio con il DAE
- 9.30 - 11.00 Training a piccoli gruppi su manichino, per esercitazioni senza e con DAE
- 11.00 - 11.15 Break
- 11.15 - 12.30 Training a piccoli gruppi su manichino, per esercitazioni senza e con DAE
(1 istruttore per gruppo di 5-6 allievi)
- 12.30 - 13.30 Parte del corso BLS bambino teoria e pratica
- 13.30 - 14.30 Esercitazione rianimazione cardiopolmonare adulto bambino
- 14.30 14.50 Valutazione finale con esame scritto e test pratico al manichino.
- 15.00 Consegna attestati - Fine corso