



**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 63 del 19 GEN. 2017**

Oggetto: **liquidazione aggiornamento facoltativo sig.ra Liggi Elisabeth - Spesa complessiva Euro 541,77.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 19 GEN. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1840/16 con la quale la sig.ra Liggi Elisabeth è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento facoltativo, al "Picc Day" in programma a Roma dal 29 al 30 novembre 2016;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che la sig.ra Liggi Elisabeth ha beneficiato di un'anticipazione pari a € 400,00;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo pari a € 400,00, concessa in favore della sig.ra Liggi Elisabeth;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando della sig.ra Liggi Elisabeth è pari a € 601,97, che per effetto del regolamento vigente € 60,20 saranno a carico della dipendente mentre € 541,77 saranno a carico dell'azienda e graveranno sul fondo per l'aggiornamento facoltativo personale comparto - Dipartimento Emergenza P.O. San Michele - anno 2016;
- di liquidare a favore della sig.ra Liggi Elisabeth l'importo pari a € 541,77 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente liggi elizabeth

luogo di destinazione roma

partenza dalla residenza in data 29/11/16 19:00

rientro alla residenza in data 30/11/16 22:55

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>305,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>          </u>
biglietti aereo	euro	<u>132,07</u>
spese alloggio	euro	<u>129,00</u>
spese pasti	euro	<u>35,90</u>
	<b>totale a rimborso euro</b>	<b>601,97</b>
quota a carico del dipendente	euro	<u>60,20</u>
quota a carico azienda	euro	<b>541,77</b>
recupero anticipazione	euro	<b>400,00</b>
quota rimborsabile	euro	<b>541,77</b>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannoni