



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 2334 del 13 DIC. 2016

Oggetto: liquidazione aggiornamento Dr.ssa Rita Pilloni

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 13 DIC. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la deliberazione n. 1743/14 con cui la dr.ssa Rita Pilloni è stata destinata a svolgere le proprie funzioni presso gli Uffici dell'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale nell'ambito del progetto obiettivo Risk Management;
- Preso atto** della nota, nr. 0031769 del 05/12/2016, della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale con la quale si autorizza il rimborso delle spese sostenute dalla dr.ssa Rita Pilloni per la partecipazione al forum risk management tecnico rischio clinico tenutosi a Firenze dal 29 novembre al 1 dicembre e all'apertura del master clinical risk management sant'anna tenutosi sempre a Firenze il 28 novembre 2016;
- Visto** il prospetto riepilogativo predisposto dall'Ufficio del Personale che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per la trasferta, di cui alla nota, nr. 0031769 del 05/12/2016, della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale, della dr.ssa Rita Pilloni è pari a € 471,02;
- di liquidare a favore della dr.ssa Rita Pilloni l'importo pari a € 471,02 per la trasferta di cui sopra;
- di richiedere il rimborso degli oneri sostenuti all'Assessorato Regionale Sanità e Assistenza Sociale.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>PILLONI RITA</u>	
luogo di destinazione	<u>firenze</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>28/11/16</u>	05:30
rientro alla residenza in data	<u>01/12/16</u>	23:45

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>70,40</u>
biglietti aereo	euro	<u>132,07</u>
spese alloggio	euro	<u>189,45</u>
spese pasti	euro	<u>79,10</u>
totale a rimborso euro		471,02

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni