

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 2208 del 29 NOV. 2016

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Amministrativo, Sig.ra Floriana Aru.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 29 NOV. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 11449 del 24/11/2016, con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell'Assistente Amministrativo sig.ra Floriana Aru;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione dell'Assistente Amministrativo sig.ra Floriana Aru al Seminario "I contratti sotto soglia tra affidamenti diretti, procedure negoziate senza bando e ricorso alle Centrali di Committenza"- che si terrà a Cagliari il 12/12/2016, per un importo presunto complessivo di € 420,00 (quattrocentoventi euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura dell'Assistente Amministrativo sig.ra Floriana Aru ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

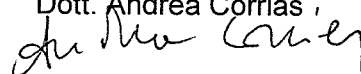
Segue determinazione n. 2208 del 29 NOV. 2016

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell'Assistente Amministrativo sig.ra Floriana Aru la frequenza al Seminario "I contratti sotto soglia tra affidamenti diretti, procedure negoziate senza bando e ricorso alle Centrali di Committenza " - che si terrà a Cagliari il 12/12/2016;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 420,00 (quattrocentoventi euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo - fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dall'Assistente Amministrativo sig.ra Floriana Aru venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias ,





NP/2016/14449
24/11/2016

Al Sig. Direttore Generale
Al Responsabile Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu
-SEDE-

Oggetto: Richiesta aggiornamento Obbligatorio.

Si chiede che venga concesso alla Dott.ssa Floriana Aru
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di Assistente Amministrativo C1
in servizio presso: Struttura Servizio Acquisti Beni e Servizi
affidente al Dipartimento Amministrativo

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al
seguente evento:

- Corso teorico
- Corso teorico/pratico
- Congresso
- Convegno
- Seminario
- Frequenza in altre Strutture
- Altro

Titolo del Seminario: **"I contratti sotto soglia tra affidamenti diretti, procedure negoziate senza bando e ricorso alle Centrali di Committenza".**

Che si terrà a Cagliari il giorno 12 dicembre 2016.

La spesa prevista:

- Iscrizione € 420,00
- Viaggio € /
- Vitto € /
- Pernottamento € /

Spesa totale complessiva € 420,00

Motivazione scientifica e professionale della richiesta: Approfondire la conoscenza specialistica normativa in
materia di appalti pubblici, in continua evoluzione.

Si allega: Programma Relazione

Timbro e firma
Direttore di Struttura

Il Direttore
Servizio Acquisti Beni e Servizi
Dott.ssa Agnese Foddis

Cordiali saluti
Firma del richiedente
Floriana Aru

Timbro e firma
Direttore di Dipartimento

Capo Dipartimento
Tecnico Amministrativo
Dott.ssa Agnese Foddis

Timbro e firma
Responsabile Uff. Risorse Umane di Dipartimento
(Solo per il personale del Comparto)

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU

UFFICIO FORMAZIONE

Timbro e firma
Responsabile Ufficio Formazione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Ufficio Formazione

Cagliari 23/11/16

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio della

Dott.ssa. FLORIANA ARU

Si comunica che la Dott.ssa FLORIANA ARU dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata autorizzata a partecipare in regime di Missione per aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Seminario

" I CONTRATTI SOTTO SOGLIA TRA AFFIDAMENTI A NEW, PROCEDURE NEGOTIAEE SENZA BANDO E RICORSO ALLE CENTRALI DI COMPETENZA

in programma A CAGLIARI

dal giorno 12/DIC/16 al giorno 12/DIC/16

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanza) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10. Codice univoco FIEFE2

Cordiale saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias

UFFICIO FORMAZIONE – Responsabile Dott. Andrea Corrias

Tel. 070/539947/899/439 – Fax 070 539752 – e-mail: ufficioformazione@aob.it

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTTU – Piazzale Alessandro Ricchi 1 – 09134 Cagliari (Italia) – Tel.. +39 (0)705391

Codice Fiscale P.I. 0231552092

Seminario

I contratti sotto soglia tra affidamenti diretti, procedure negoziate senza bando e ricorso alle Centrali di Committenza

Seminario accreditato dal Consiglio Nazionale Forense (3 CFP)

Presentazione

Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) ha modificato profondamente non solo il criterio di redazione del precedente Codice, ma lo stesso “sistema normativo” nel suo complesso, introducendo, tra l'altro, nuove fonti, quali le linee-guida dell'ANAC.

Moltissimi sono, però, i **dubbi e i problemi operativi** generati dall'introduzione del nuovo impianto normativo e amplificati, tra l'altro, dall'abrogazione del regolamento contenuto nel D.P.R. n. 207 del 2010 e che dovrebbero essere, almeno in parte, risolti dall'emanazione dei circa 50 provvedimenti di cui si è in attesa.

Gli **appalti sotto-soglia**, oggetto di approfondimento della giornata, rappresentano, per numerosità, valore complessivo e frequenza, un **aspetto cruciale della vita di ogni stazione appaltante**.

Ma proprio in questo settore, in particolare, si è in presenza – come rilevato dal Consiglio di Stato nel parere reso sullo schema del decreto legislativo – di “un passaggio da una disciplina unitaria applicabile a tutte le stazioni appaltanti in coerenza con i principi di trasparenza e di buon andamento, ad un assetto normativo nel quale gli appalti sottosoglia sarebbero disciplinati da alcune norme di rango primario e dalle linee guida che, in quanto volte a “supportare” le stazioni appaltanti, in assenza di uno stringente quadro normativo porterebbe a loro possibili scelte eterogenee, anche limitative della concorrenza”.

Di qui l'**esigenza di trovare un filo conduttore** per far fronte alle **imminenti esigenze di approvvigionamento** che qualsiasi Stazione Appaltante avverte e che, non sempre, risultano in linea con i tempi del legislatore.

Sarà esaminata la **linea guida dell'ANAC, ad oggi ancora in fase di proposta, deliberata dal Consiglio dell'Autorità il 28/6**: “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, inviata, per un parere, al Consiglio di Stato, alla Commissione VII del Senato e della Commissione VIII della Camera.



Il seminario si propone quindi di **esaminare il nuovo sistema**, per **facilitare la ricerca delle soluzioni più sostenibili e corrette**, in attesa di una ricomposizione meditata che si ha il timore, comunque, non possa avvenire in tempi brevi.

Programma

Ore 9.00 Registrazione

Ore 9.15 Avvio lavori

La disciplina generale degli appalti sottosoglia

- I contratti esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici.
- L'art. 36 del nuovo Codice dei contratti pubblici e il documento di consultazione dell'ANAC.
- La qualificazione delle stazioni appaltanti.
- Il nuovo sistema articolato delle soglie.
- I principi generali da rispettare.
- Le indagini di mercato.
- La verifica semplificata del possesso dei requisiti: presupposti e limiti.
- La verifica dei requisiti nelle procedure negoziate.
- Le linee guida dell'ANAC.
- I profili di semplificazione nel caso di ricorso alle procedure ordinarie.
- Le procedure negoziate senza bando nella direttiva 2014/24 e nel Codice dei contratti pubblici.

Gli appalti sottosoglia nei lavori

- Gli appalti di importo tra 40.000 € e 150.000 €.
- La previsione residuale dell'amministrazione diretta.
- I lavori nel settore dei beni culturali (fino a 300.000 €).
- La procedura negoziata senza bando per gli appalti fino a 1.000.000 €.
- Le procedure ordinarie per gli appalti da 1.000.000 di € alla soglia comunitaria.
- I lavori relativi alle opere di urbanizzazione a scomputo.

Gli appalti sottosoglia nelle forniture e nei servizi

- I contratti esclusi dagli obblighi di gara.
- Il ricorso alle centrali di committenza: obbligo e limiti.
- Le procedure semplificate e la scomparsa delle procedure in economia.
- La qualificazione dei fornitori e la formazione degli albi.
- Gli acquisti per importi minimi.
- Gli affidamenti diretti fino a 40.000 €.

- Gli acquisti da 40.000 € alla soglia comunitaria.
- Gli affidamenti ad enti del terzo settore e a cooperative sociali di tipo B: l'obbligo di procedure comparative e la determinazione ANAC 32/2016.

Gli affidamenti sottosoglia nei settori speciali

Il ricorso alle centrali di committenza

Gli affidamenti diretti nel Piano anticorruzione e nel Piano per la trasparenza

Profili di responsabilità

Ore 17.00 chiusura lavori

L'organizzazione è lieta di offrire coffee break e colazione di lavoro.

La formazione in materia di appalti pubblici non è sottoposta ai tetti di spesa di cui all'art.6, comma 13 del D.L. 78/2010, qualora essa sia compresa nella formazione obbligatoria prevista nel piano triennale anticorruzione del singolo ente. In tale ipotesi, essa rientra nella fattispecie della formazione obbligatoria ai sensi della 190/2012.

Sedi del seminario



13 ottobre 2016

Torino (NH Ambasciatori)

Avv. Laura Maceroni, Avvocato esperto di diritto amministrativo e di appalti pubblici



27 ottobre 2016

Bolzano (Four Points by Sheraton)

Avv. Laura Maceroni, Avvocato esperto di diritto amministrativo e di appalti pubblici



08 novembre 2016

Genova (Grand Hotel Savoia)

Avv. Francesco Lilli, Specializzato in diritto amministrativo - contrattualistica pubblica



10 novembre 2016

Roma (Hotel Universo)

Avv. Laura Maceroni, Avvocato esperto di diritto amministrativo e di appalti pubblici

15 novembre 2016

Bologna (Zanhotel Europa)