

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 2124 del 21 NOV. 2016

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiera, Sig.ra Maria Giovanna Cruccas.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21 NOV. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 464 del 02/11/2016, con la quale il Direttore del Dipartimento Di Chirurgia ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore della Infermiera Sig.ra Maria Giovanna Cruccas;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Infermiera Sig.ra Maria Giovanna Cruccas al corso dal titolo "Transplant nurse coordinator" che si terrà a Padova dal 28/11/2016 al 30/11/2016, per un importo presunto complessivo di € 250,00 (duecentocinquanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Di Chirurgia- fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Infermiera Sig.ra Maria Giovanna Cruccas ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al corso;

%



Segue determinazione n. 2124 del 21 NOV. 2016

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Infermiera Sig.ra Maria Giovanna Cruccas al corso dal titolo "Transplant nurse coordinator" che si terrà a Padova dal 28/11/2016 al 30/11/2016;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 250,00 (duecentocinquanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Di Chirurgia- fondi anno 2016, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Infermiera Sig.ra Maria Giovanna Cruccas venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



Al Sig. Direttore Generale
Al Responsabile Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu

Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. CRUCCAS MANUA GIOVANNA
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di INFERMIERA
in servizio presso: Struttura CH TRAPIANTOLOGICA SSD Continente Jyeto
affidente al Dipartimento di CH

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Frequenza in altre Strutture Altro

Titolo dell'evento:

TRANSPLANT NURSE COORDINATOR

Che si terrà a PADOVA dal giorno 28.11.16 al giorno 30.11.16

La spesa prevista:

- Iscrizione € /
- Viaggio € 200 EURO
- Vitto € 50 EURO
- Pernottamento € /

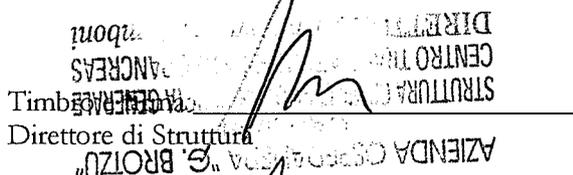
Spesa Totale Complessiva € 250.00 EURO

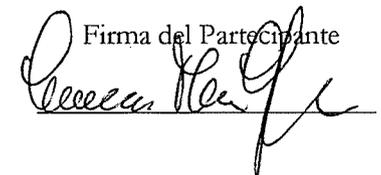
Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

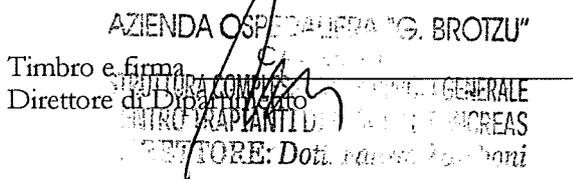
FORMAZIONE SUI PRINCIPALI ARGOMENTI CHE RIGUARDANO L'ATTIVITA' SVOLTA DAL COORDINATORE INFERMIERISTICO

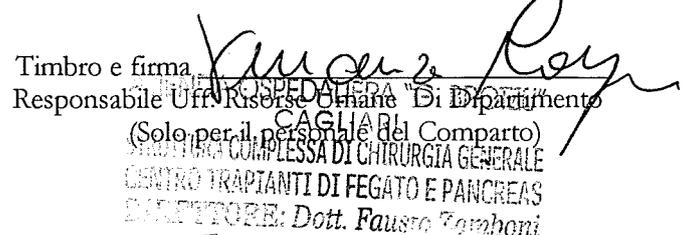
Cordiali Saluti

Si allega: Programma Relazione


Timbro e firma
Direttore di Struttura

Firma del Partecipante



Timbro e firma
Direttore di Dipartimento


Timbro e firma
Responsabile Ufficio Formazione

Timbro e firma 
Responsabile Ufficio Formazione



Centro Nazionale Trapianti

**TRANSPLANT NURSE COORDINATOR
PRESENTAZIONE DEL MODULO FAD**

Durata: 1 mese

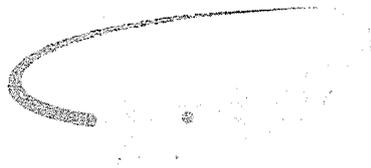
11 Ottobre/11 Novembre 2016

www.cntfad.org

Partecipanti: 44 infermieri/coordinatori infermieristici che lavorano nei Centri Trapianto di Italia e che seguono il paziente/ricevente dalla fase dell'iscrizione in lista fino al follow-up post trapianto

Obiettivi formativi: Il corso ha come obiettivo quello di formare il partecipante, attraverso delle lezioni teoriche svolte in modalità FAD, sui principali argomenti che riguardano l'attività svolta dal coordinatore infermieristico: dall'accoglienza del paziente in reparto alle criticità del post trapianto

Metodologia/strumenti: Il percorso formativo è composto da 6 unità didattiche tra video di relazioni frontali e materiale di supporto allo studio e preparerà il discente al corso residenziale. Alla fine del modulo FAD il partecipante dovrà superare un test di verifica dell'apprendimento, che gli permetterà di accedere al modulo residenziale che avrà luogo a Padova dal 28 a 30 Novembre 2016. Per concludere il corso on line è obbligatorio raggiungere almeno il 75% delle risposte corrette al test di valutazione (a risposta multipla). Alla fine del percorso formativo ai partecipanti sarà assegnato un attestato di partecipazione rilasciato dalla piattaforma che darà l'accesso al corso residenziale. I crediti ECM invece saranno assegnati a ogni partecipante solo a conclusione del percorso FAD e del percorso RESIDENZIALE e solo dopo il superamento dei test di verifica previsti dai due moduli. Non è possibile partecipare a un solo percorso formativo perché uno è propedeutico all'altro.



Centro Nazionale Trapianti
TRANSPLANT NURSE COORDINATOR
Corso FAD di preparazione al corso residenziale
PROGRAMMA DEL CORSO

Presentazione del corso

Alessandro Nanni Costa, Lucia Rizzato

UNITA' DIDATTICA 1

- L'accoglienza del paziente e la pianificazione dei controlli clinico- strumentali per l'inserimento in lista dal punto di vista tecnico-organizzativo (Cristina Vernieri)
- L'accoglienza del paziente e la pianificazione dei controlli clinico- strumentali per l'inserimento in lista dal punto di vista tecnico-organizzativo e relazionale (Cristiana Rivoltella)

UNITA' DIDATTICA 2

- Dall'inserimento in lista d'attesa all'offerta dell'organo: il sostegno e la preparazione del ricevente, aspetti tecnico organizzativi e relazionali (Chiara Comuzzi)

UNITA' DIDATTICA 3

- Dalla diagnosi di morte al trattamento del potenziale donatore (Sabina Baggioli)
- Il prelievo in sala operatoria: aspetti tecnici operativi (Mirella Lepore)

UNITA' DIDATTICA 4

- Educazione al paziente trapiantato: il valore della compliance (Manuela Rocco)

UNITA' DIDATTICA 5

- Le criticità nel post trapianto a medio e lungo termine (Diana Malagoli)

UNITA' DIDATTICA 6 – FOCUS ON

- Introduzione agli aspetti tecnico – assistenziali del trapianto di Intestino (Diana Malagoli)



Centro Nazionale Trapianti

PROGRAMMA CORSO RESIDENZIALE

Hotel BEST WESTERN PREMIER GALILEO, PADOVA

28/29/30 Novembre 2016

28 Novembre 2016

14.30 WELCOME COFFEE e REGISTRAZIONE PARTECIPANTI

Moderano la sessione: L. Rizzato, M. Castellese, C. Comuzzi, D. Malagoli, C. Vernieri; D. Zambello, C. Mion, C. Rivoltella

15.30 Presentazione del corso e introduzione dei partecipanti

16.00 L'organizzazione della Rete Nazionale Trapianti (*Lucia Rizzato*)

16.30 Il processo di coordinamento: dalla donazione al trapianto (D. Zambello)

17.00 L'allocazione di organi in Italia (L. Rizzato)

17.30 Il Transplant Nurse Coordinator (TNC) all'interno dei centri trapianto (*Marcello Castellese*)

18.15 *"Ciak si gira! Il coordinamento va in scena!" - simulazione del processo di donazione e trapianto*

19.00 TAKE HOME MESSAGES (L. Rizzato; C. Mion)

19.30 chiusura dei lavori

20.30 Cena sociale

29 Novembre 2016

Moderano la sessione: L. Rizzato, M. Castellese, C. Comuzzi, D. Malagoli, C. Vernieri; D. Zambello, C. Mion, C. Rivoltella

08.30 Lavoro in gruppi

DOCENTI

- *Marcello Castellese GRUPPO A : CUORE*

- *Chiara Comuzzi GRUPPO B: FEGATO*

- *Diana Malagoli GRUPPO C: POLMONE*

- *Cristina Vernieri GRUPPO D: RENE*

- *Cristiana Rivoltella GRUPPO E: PEDIATRICO FEGATO*



Centro Nazionale Trapianti

- 11.00 break
- 11.30 lavoro a piccoli gruppi
- 13.00 Pranzo
- 14.30 lavori di preparazione della presentazione in aula
- 16.00 break
- 16.30 Presentazione del lavoro di gruppo
- 17.30 discussione in plenaria
- 18.00 TAKE HOME MESSAGES (L. Rizzato; C. Mion)
- 20.30 cena sociale

30 Novembre 2016

Moderano la sessione: *L. Rizzato, M. Castellese, C. Comuzzi, D. Malagoli, C. Vernieri; D. Zambello, C. Mion, C. Rivoltella*

09.00 'L'importanza della relazione nella professione infermieristica: strumenti per comunicare'(V. Buizza)

10.30 Break

11.00 Principi e strumenti della qualità e della Sicurezza nel processo di trapianto (CNT O)

12:15 Discussione in plenaria E TAKE HOME MESSAGES (L. Rizzato; C. Mion)

12.45 Questionario ECM

13.30 chiusura dei lavori