AO Brotzu

Sistema Sanitario
Regione Sardegna

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1983 **del** 31 OTT. 2016

Oggetto: **liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Antioco Meloni - Spesa complessiva Euro 1.224,84.**

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 31 OTT. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;

Acquisita la determinazione n. 345/16 con la quale il dr. Antioco Meloni è stato autorizzato a frequentare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, la struttura DEA di Cesena dal 02 al 09 ottobre 2016;

Preso atto della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

Considerato che il dr. Antioco Meloni ha beneficiato, tramite Ufficio Economato, di un'anticipazione apri a € 500,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo pari a € 500,00, concessa al dr. Antioco Meloni;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Antioco Meloni è pari a € 1.224,84 e che graverà sul fondo destinato al progetto "Aggiornamento nella gestione clinico organizzativa delle emergenze urgenze internistiche e chirurgo traumatologiche" finanziato dal Banco di Sardegna come da delibera 354/16;;
- di liquidare a favore del dr. Antioco Meloni l'importo pari a € 1.224,84 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni

AO Brotzu

Sistema Sanitario
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente **antioco meloni**

luogo di destinazione **cesena**

partenza dalla residenza in data **01/10/2016** 14:00

rientro alla residenza in data **09/10/2016** 23:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione		**euro**	
biglietti mezzi pubblici		**euro**	**56,00**
biglietti aereo		**euro**	**161,25**
spese alloggio		**euro**	**750,50**
spese pasti		**euro**	**257,09**
	totale a rimborso	**euro**	**1224,84**
anticipazione		**euro**	**500,00**

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni