



**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1975 del 31 OTT. 2016**

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio Dr.ssa Fabrizia Salvago - Spesa complessiva Euro 143,42.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 31 OTT. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1753/16 con la quale la dr.ssa Fabrizia Salvago è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al seminario "le linee guida in area trapianti: le raccomandazioni" in programma a Roma il 13 ottobre 2016;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Fabrizia Salvago è pari a € 143,42 che graverà sul fondo trapianti;
- di liquidare a favore della dr.ssa Fabrizia Salvago l'importo pari a € 143,42 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>fabrizia salvago</u>	
luogo di destinazione	<u>roma</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>13/10/2016</u>	06:45
rientro alla residenza in data	<u>13/10/2016</u>	20:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>                    </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>                    </u>
biglietti aereo	euro	<u>143,42</u>
spese alloggio	euro	<u>                    </u>
spese pasti	euro	<u>                    </u>
<b>totale a rimborso euro</b>		<b>143,42</b>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannoni