

Deliberazione 1802Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 12 OTT. 2016**OGGETTO:** Liquidazione corso di aggiornamento: "Formazione del personale Medico e Infermieristico dei P.O. Businco e P.O. Cao sull'applicativo CUP - WEB".Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 13 OTT. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.*Il Direttore Amministrativo*

IL DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

SU proposta dell'Ufficio Formazione**Acquisita** la nota Prot. n° 16634 del 25.08.2015 con la quale è stata autorizzata l'attivazione del Corso di aggiornamento: "Formazione del personale Medico e Infermieristico dei P.O. Businco e P.O. Cao sull'applicativo CUP - WEB", rivolto al personale medico e infermieristico dei PP.OO. Businco e Cao, per l'apprendimento dell'applicativo CUP - WEB.;**Atteso** che per l'attivazione del suddetto Corso relativamente alla docenza si è richiesta la collaborazione di docenti interni dipendenti del P.O. San Michele, come da elenco contenuto nell'allegata nota Prot. n° 5986 del 22.06.2016;**Atteso altresì che** il Direttore Sanitario del Presidio Businco con nota Prot. n° 7836 del 11.04.2016 e il Direttore Sanitario del Presidio Cao con nota Prot. n° 116/mds.2.18 del 04.05.2016 allegate al presente atto, attestano la regolarità della prestazione;**Recepita** la nota Prot. n° 5986 del 22.06.2016, che si allega, con la quale il Commissario Straordinario esprime parere favorevole alla liquidazione dei compensi;**Ritenuto** di dover liquidare a favore del Sig.Stefano Caboni l'importo di € 593,86 (cinquecentonovantatre euro 86 centesimi) per la docenza, al Sig. Otello Ruggiu l'importo di € 387,30 (trecentoottantasette euro 30centesimi) per la docenza, alla Sig.ra Monica Melis l'importo di € 516,40 (cinquecentosedici euro 40 centesimi) per la docenza, alla Sig.ra Martina Zuncheddu l'importo di € 568,04 (cinquecentosessantotto euro 04 centesimi) per la docenza come da documentazione allegata;**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;**DELIBERA**

Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti di liquidare a favore del Sig.Stefano Caboni l'importo di € 593,86 (cinquecentonovantatre euro 86 centesimi) per la docenza, al Sig. Otello Ruggiu l'importo di € 387,30 (trecentoottantasette euro 30centesimi) per la docenza, alla Sig.ra Monica Melis l'importo di € 516,40 (cinquecentosedici euro 40 centesimi) per la docenza, alla Sig.ra Martina Zuncheddu l'importo di € 568,04 (cinquecentosessantotto euro 04 centesimi) per la docenza come da documentazione allegata.

Autorizzare il Servizio del Personale al pagamento dei docenti interni come da schema allegato.

Imputare sul conto aziendale n. A506030204 la spesa complessiva di € 2.065,60.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus

Ufficio Formazione

Resp. Dott. A. Corrias

Ass.te Amm.vo A. Mulas

ELENCO DOCENTI INTERNI
Corso di formazione: "Formazione del personale Medico e Infermieristico dei P.O. Businco e P.O. Cao
sull'applicativo CUP - WEB".
dal 15.09.2015 al 26.11.2015

Cognome	Nome	Data Nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	N° Ore docenza	Importo	Totale
CABONI	STEFANO	24/11/1965	Cagliari	CBNSFN65S24B354F	23	25,82	593,86
MELIS	MONICA	23/01/1971	Cagliari	MLSMNC71A63B354Z	20	25,82	516,40
RUGGIU	OTELLO	01/04/1960	Cagliari	RGGTLL60D01B354D	15	25,82	387,30
ZONCHEDDU	MONICA	08/04/1968	Cagliari	ZNCMTN68D48B354Z	22	25,82	568,04
						Totale	2.065,60

DIREZIONE GENERALE REGIONALE
 REGIONE AUTONOMA SARDEGNA
 UFFICIO TECNICO



SARDELLI
DIREZIONE SANITARIA

25 AGO 2015 07.1844

AO BROTZU

P.C./2015/0016634 del 24/08/2015 ora 17,16

PROG. Formazione

Azienda: DIREZIONE GENERALE



AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"
Dot.ssa Marinella Spiss
Direttore Sanitario del Presidio

Cagliari 25 AGO 2015 Prot.n. 128

Al Commissario Straordinario
Dot.ssa Graziella Pintus

Oggetto: Progetto di formazione rivolto ai Medici e Infermieri degli Ospedali Businco e Microcitemico su applicativo CUP-WEB da parte degli operatori della Segreteria CUP aziendale

Titolo dell'evento formativo: Formazione del personale medico e infermieristico dell'Ospedale Oncologico e dell'Ospedale Microcitemico sull'applicativo CUP-WEB.

Struttura Proponente. Responsabile CUP Aziendale e Segreteria CUP.

Obiettivi e Contenuti del Corso di formazione: Formazione del personale medico e del personale infermieristico dei due Stabilimenti Ospedalieri Oncologico Businco e Microcitemico sull'apprendimento dell'applicativo CUP WEB da utilizzarsi per tutte le attività connesse alla gestione del piano di lavoro, alla registrazione diretta e alla prenotazione delle visite di controllo negli Ambulatori.

Competenze da acquisire: I discenti al termine del corso saranno in grado di prenotare o accettare i pazienti, gestire il piano di lavoro giornaliero e stampare i fogli di lavoro e saranno in grado di trasferire le competenze acquisite agli altri operatori con il supporto e l'affiancamento della Segreteria CUP.

Modalità di svolgimento:

- Sede di svolgimento e spazi necessari: locali del CUP telefonico Brotzu piano terra;
- Ausili didattici: N.7 postazioni PC, n.1 proiettore;
- N. discenti da formare: 280 discenti fra Medici e Infermieri;
- Materiale didattico: opuscoli informativi predisposti a cura della Segreteria CUP
- i Docenti del corso saranno i 4 infermieri operatori della Segreteria del CUP:
Sig. Stefano Caboni, Sig. Otello Ruggiu, Sig.ra Monica Melis, Sig.ra Martina Zoncheddu

Lo svolgimento del corso avverrà durante le ore pomeridiane dalle ore 15,00 alle ore 17,00.
Ogni edizione del corso è rivolta a 26 discenti per un totale complessivo di 280 discenti.
Il corso si svolgerà dal lunedì al giovedì a partire dal 14 settembre 2015 e terminerà entro il 30 novembre 2015 e sarà tenuto da un solo operatore della Segreteria CUP a giornata.
L'intero corso si svolgerà fuori servizio e il numero complessivo di ore previsto è di 80 ore. Verrà tenuto un registro delle presenze con firma dei discenti che hanno partecipato al corso.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

I discenti saranno preventivamente individuati e scelti dalle Direzioni Mediche dei due stabilimenti ospedalieri. I nominativi dei partecipanti saranno preventivamente comunicati alla Segreteria del CUP e al Responsabile del CUP dalle rispettive Direzioni Mediche di Presidio.

Costo del progetto: 2065,60 € (25,82 € x 80 h) interamente finanziato dall'ASL n.8.

Fonti di finanziamento: I fondi da utilizzare devono essere richiesti all'ASL n.8 in quanto prima del 1 luglio 2015 i due Direttori Medici di Presidio dell'Ospedale Oncologico Businco e dell'Ospedale Microcitemico hanno ricevuto fra gli obiettivi da raggiungere per l'anno 2015 quello di consentire che l'80% delle strutture ambulatoriali fossero formate nell'apprendimento dell'applicativo CUP-WEB. Con l'accorpamento dei due stabilimenti ospedalieri dal 1 luglio c.a. la formazione del personale per quanto concerne l'apprendimento dei pacchetti di applicativi quali ad es. il CUP WEB è a carico della struttura della nuova Azienda e pertanto poiché i fondi destinati alla formazione del personale dell'Ospedale Oncologico e dell'Ospedale Microcitemico non risultano ancora assegnati all'Ufficio di Formazione di questa Azienda né il Servizio del Personale ci ha dato comunicazione in proposito il finanziamento del progetto risulta al momento a carico dell'ASL n.8.

Il ricorso all'attività di formazione per il CUP WEB fuori dell'orario di servizio scaturisce dalle seguenti motivazioni:

- a) la Segreteria CUP sta già svolgendo in orario di servizio i corsi di formazione per il CUP ALPI rivolto ai medici dei due stabilimenti ospedalieri e svolgerà sempre in orario di servizio i corsi di formazione e di successivo affiancamento per l'apprendimento dell'applicativo sulla ricetta de materializzata. A queste due attività che continueranno nel corso del 2015 e sicuramente anche nei primi mesi del 2016 si affiancano le attività istituzionali rivolte alla gestione delle agende dell'Osp. Brotzu e degli altri due Presidi e già operative dal 1 luglio a pieno regime (oltre 500 agende).
- b) Il personale del CUP telefonico non possiede competenze tecnico-professionali tali da supportare la Segreteria CUP sia nella gestione informatica delle agende di prenotazione dei tre stabilimenti Ospedalieri sia nella formazione del personale rivolta all'apprendimento degli programmi applicativi quali CUP WEB, CUP ALPI, ricetta de materializzata, cartelli ambulatoriale ecc.. Peraltro i ristrettissimi tempi tecnici imposti dall'ASL n.8 ai due Dirigenti Medici per il raggiungimento degli obiettivi non consentirebbero comunque al personale del CUP telefonico di essere formato per supportare la Segreteria CUP nella gestione delle agende informatiche.

Grato per un favorevole accoglimento della proposta e in attesa di riscontro invio cordiali saluti.

Il Dirigente Responsabile CUP e Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



3299 DS/MRF

Cagliari, 8.04.16

Alla cortese attenzione

→ Responsabile Ufficio Formazione AOB
Dott. Andrea Corrias

e, p.c., Responsabile Programmazione strategica e Ufficio
Controllo Attività (Governo Procedure Ambulatoriali)
AOB
Dott.ssa Donatella Mudu

e, p.c., Responsabile Sistemi Informativi AOB
Ing. Andrea Alimonda

Loro Sedi

AO BROTZU

PG/2016/ 0007836 del 11/04/2016 ore 03,28

Mittente SC Direzione Medica P O Businco

Assegnatario Ufficio Formazione

Classifica . 1



Oggetto: Progetto di formazione rivolto ai medici e infermieri degli stabilimenti Businco e Cao su applicativo CUP- WEB da parte degli operatori della Segreteria CUP aziendale. Richiesta di conferma di utilizzo del sistema CUP-WEB per la gestione della attività ambulatoriale da parte del personale delle strutture eroganti.

In riferimento alla nota in oggetto, prot. N° 25 del 14.03.16, a firma del Dott. Corrias si comunica che l'attività di formazione fornita è stata proficua ed apprezzata dal personale coinvolto, permangono tuttavia delle Unità Operative da formare "ab inizio" ed alcune altre in cui vi è la necessità di ulteriore affiancamento.

Di seguito alcune considerazioni di interesse a chi legge per conoscenza:

- dalla condivisione con i Direttori sullo stato dell'arte, tra l'altro, è emerso che alcune UU. OO. non sono abilitate alla prenotazione, si ravvisa quindi la necessità di un adeguamento delle agende con l'inserimento di prestazioni mancanti;
- inoltre, si segnalano criticità nell'implementazione del sistema dovute alla lentezza della rete informatica ed alle continue interruzioni della linea che allungano, in maniera inaccettabile, i tempi di esecuzione delle singole attività con evidente nocumento all'efficienza del caricamento dati.

L'occasione è gradita per inviare i più cordiali saluti

Dottoressa Maria Teresa Addis
Direttore Sanitario
Ospedale Businco



AO Brotzu

DIREZIONE MEDICA
OSPEDALE PEDIATRICO MICROCITEMICO
ANTONIO CAO



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

Prot. 1160\ mds.2.18

Cagliari, 04/05/2016

Al Sig. Responsabile Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias
A.O. Brotzu

OGGETTO: Progetto di formazione rivolto ai medici e infermieri degli stabilimenti Businco e Cao su applicativo CUP-WEB da parte degli operatori della Segreteria CUP Aziendale. Richiesta di conferma di utilizzo del sistema CUP-WEB per la gestione della attività ambulatoriale da parte del personale delle strutture eroganti.

In riferimento alla nota in oggetto Prot.n°25 del 14.03.2016, a firma del Dott. A. Corrias si comunica che l'attività di formazione fornita è stata proficua ed apprezzata dal personale coinvolto, permangono tuttavia delle Unità Operative da formare "ab inizio" ed alcune altre in cui vi è la necessità di ulteriore affiancamento.

Distinti saluti.

Il Dirigente Medico f.f.
Ospedale Pediatrico Microcitemico
Dott. Giuseppe Piras

Sistema Sanitario Regione Sardegna
Azienda Ospedaliera G. Brotzu
P.le Ricchi, 1 - 09134 - Cagliari
Piva: 02315520920

Direzione Medica
Ospedale Pediatrico Microcitemico
tel. 070 6095528
fax 070 6097911
mail: dirsan.micro@aob.it

Ospedale Pediatrico Microcitemico
Antonio Cao
Via Jenner sn
09121 - Cagliari



AO Brotzu

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" CAGLIARI Ufficio Formazione 16 MAG. 2016 Prot. N° 39

*Parere favorevole
 alla liquidazione
 Scure, X verba fondi
 (AOB o ASLB) senza un Bolletto*

Al Signor Commissario Straordinario
 Dott.ssa Graziella Pintus

Aut

Oggetto: Progetto di formazione rivolto ai medici e infermieri degli stabilimenti Businco e Cao su applicativo CUP-WEB da parte degli operatori della Segreteria CUP aziendale (settembre –novembre 2015).

In riferimento al Progetto formativo indirizzato al personale sanitario dei due stabilimenti ospedalieri Businco e Cao da parte degli operatori del CUP aziendale rivolti all'apprendimento del l'applicativo CUP –WEB per la gestione delle prestazioni ambulatoriali , progetto approvato con parere favorevole da codesta Direzione in data 25.08 2015 (Vedi allegato n.1) si relaziona in merito agli obiettivi raggiunti a seguito del termine del suddetto progetto iniziato il 15 settembre 2015 e conclusosi il 26 novembre 2015.

Obiettivi : apprendimento dell'applicativo CUP-WEB da utilizzarsi per tutte le attività di prenotazione , registrazione diretta , piano di lavoro delle visite , dei controlli, degli esami strumentali e di laboratorio dei pazienti esterni afferenti agli ambulatori.

Contenuti del Corso e modalità di svolgimento : Il corso di aggiornamento e formazione teorico-pratico, rivolto ad un massimo di n.6 discenti, e nei locali della Segreteria CUP per complessive n.38 giornate lavorative, si è svolto durante il pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00 fuori orario di servizio per i docenti del Corso che hanno timbrato con causale 71 , mentre i discenti svolgevano il corso come aggiornamento obbligatorio. I discenti sono stati individuati e scelti dalle Direzioni Mediche dei due Stabilimenti ospedalieri. I nominativi sono stati comunicati preventivamente alla Segreteria CUP.

In totale sono stati formati 183 Dipendenti su 280 previsti i cui nominativi erano stati individuati dalle Direzioni Mediche . La differenza con il numero preventivato è dovuta al fatto che non tutti i dipendenti indicati dalle Direzioni Mediche degli stabilimenti si sono presentati al corso .

Nonostante questa carenza di presenze le Strutture ambulatoriali hanno risposto al 100%. Anche se ancora alcune Strutture del Cao pur utilizzando il CUP-WEB lavorano in affiancamento con gli operatori della Segreteria Aziendale CUP, oggi denominata Governo delle Procedure Ambulatoriali.

Ad ogni partecipante sono stati forniti opuscoli informativi predisposti dalla Segreteria CUP il cui contenuto rispecchiava le nozioni dettagliate inerenti l'applicativo CUP-WEB quali ad es. le maschere presenti sul medesimo programma.

Hanno partecipato come Docenti i dipendenti della Segreteria CUP:

Sig.Stefano Caboni	n.ore 23,00
Sig.Otello Ruggiu	n.ore 15,28
Sig.ra Monica Melis	n. ore 20,48
Sig.ra Martina Zoncheddu	n.ore 21,54

I quali hanno utilizzato come causale "insegnamento fuori monte ore" con codice causale 071.

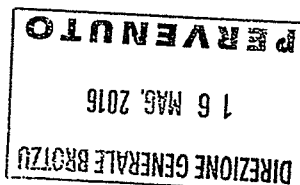
AO BROTZU

NP/2016/ 0005986 del 22/06/2016 ore 13,23

Mittente : Ufficio Formazione

Assegnatario : DIREZIONE GENERALE

Classifica : 1. Fascicolo . 2 del 2016



Ufficio Formazione
 tel. 070 539947/439/899
 fax 070 539752
 mail: ufficioformazione@aob.it



AO Brotzu

Costo preventivato del progetto e Fonti di finanziamento : € 2065,60 (€ 25,82 x 80 h).

Come indicato nella nota prot. n.128 del 18 agosto 2015 le fonti di finanziamento dovrebbero provenire dall'ASL n.8 in quanto prima del 1 luglio 2015 i due Direttori Medici degli stabilimenti Businco e Cao avevano ricevuto da parte dell'ASL n.8 fra gli obiettivi da raggiungere per l'anno 2015 il conseguimento dell'obiettivo che almeno l'80% delle strutture ambulatoriali fossero formate nell'apprendimento dell'applicativo CUP-WEB.

Pertanto, dopo l'accorpamento dei due stabilimenti ospedalieri Cao e Businco, avvenuto il 1 luglio 2015, la formazione del personale nell'apprendimento del pacchetto applicativo CUP-WEB si è conclusa, come già riferito, nel mese di novembre 2015, quando ancora la formazione del personale dei due stabilimenti ospedalieri era ancora di competenza dell'ASL n.8, vedi convenzione ad hoc stipulata fra ASL 8 e AOB.

Ciò predetto si conferma il superamento dell'obiettivo prefissato dell'80% delle Strutture Ambulatoriali, come si evince dalle dichiarazioni dei due Direttori Medici degli stabilimenti Businco e Cao acquisite da questo Ufficio e che si allegano ad ogni buon fine.

Pertanto si domanda alla S.V. quali fondi si debbano utilizzare per provvedere alla liquidazione delle competenze maturate: servirsi dei fondi destinati alla formazione del personale dell'AOB dei due stabilimenti Cao e Businco che nel 2015 comunque erano gestiti dall'ASL n.8, ovvero avvalersi dei fondi dell'ASL n.8, previa disamina della deliberazione n.1873 del 28.10.2015 avente per oggetto "Presenza d'atto stipula convenzione tra AOBrotzu e ASL n.8 di Cagliari per l'organizzazione e la gestione delle attività di formazione destinate ai dipendenti assegnati agli stabilimenti ospedalieri Businco-Oncologico e Cao-Microcitemico".

Distinti saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione AOBrotzu
Dott. Andrea Corrias

Allegati:n.4

Delibera n.1873 del 28.10.2015

Nota Ufficio Formazione prot.n.128 del 18.08.2015

Nota Direzione Medica Businco prot.n.3299 dell'8.04.2016

Nota Direzione Medica Cao prot.n. 1160 del 4.05.2016