



Adottata dal Commissario Straordinario in data 13 SET. 2016

**Oggetto:** Collocamento a riposo dipendente Sig.ra **Prontu Luigia, nata il 10/05/54**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 14 SET. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Commissario Straordinario Dott.ssa Graziella Pintus  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

Su proposta della S.C. Servizio Personale:

**Acquisite** le Leggi 335/1995, 243/2004, 111/2011 e 214/2011 afferenti alle disposizioni legislative in materia previdenziale;

**Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n. **18552** del **18/08/2016**, la dipendente **Prontu Luigia, nata il 10/05/54 codice fiscale PRNLGU54E50E736B**, con la qualifica di **Assistente Sanitaria**, ha formalmente richiesto il collocamento a riposo a decorrere dal **1 Gennaio 2017**;

**Recepito** che la dipendente **Prontu Luigia**, nata il 10/05/54, matura un'anzianità contributiva, oltreché di servizio, ambedue utili ai fini della quiescenza, di **anni 42, mesi 0, giorni 3** alla data del **31/12/2016**;

**Verificato** che il suddetto dipendente ha diritto al trattamento di quiescenza a carico dell'Inps Gest. ex Inpdap;

**Visto** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

- di autorizzare, ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, il collocamento a riposo per dimissioni volontarie della dipendente **Prontu Luigia, nata il 10/05/54, codice fiscale PRNLGU54E50E736B**
- di confermare che il dipendente matura un'anzianità contributiva di **anni 42, mesi 0, giorni 3** alla data del **31/12/2016**;
- di collocare a riposo la dipendente **Prontu Luigia, nata il 10/05/54** con pensione anticipata a decorrere dal **1 gennaio 2017**;
- di disporre che il dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Graziella Pintus