



**Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 404 del 29 APR. 2015**

**Oggetto: Annullamento Determinazione n. 499/2014. Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo, Sig.ra Floris Giuseppa Luigia.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 29 APR. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la Determinazione n. 499 del 19.05.2014 con la quale è stato autorizzato l'aggiornamento in Comando obbligatorio del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Floris Giuseppa Luigia;
- Acquisita** la nota con Prot. n° 1793 del 14.04.2015 con la quale il Direttore S.C. Servizio Amministrazione Personale comunica che, per motivi organizzativi, il Corso: "Corso teorico-pratico completo sulla gestione dei permessi e del congedo biennale per l'assistenza ai gravi portatori di handicap" previsto a Cagliari dal 03.06.2014 al 04.06.2014 è stato annullato;

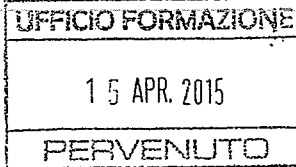
**D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa di annullare il Comando obbligatorio del Collaboratore Amministrativo Sig.ra Floris Giuseppa Luigia, al Corso: "Corso teorico-pratico completo sulla gestione dei permessi e del congedo biennale per l'assistenza ai gravi portatori di handicap" previsto a Cagliari dal 03.06.2014 al 04.06.2014.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu



Prot. n. 1793 del 14 APR. 2015

Al Sig. ~~Direttore Generale~~  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Oggetto: Comunicazione.**

Si comunica che il corso di aggiornamento autorizzato con determinate n. 499/501 e 503 del 19/05/2014 per le dipendenti Floris G. Luigia, Loi Marinella e Trudu Maria Grazia, è stato annullato, come da e-mail della Direzione Infoebit allegata.

Cordiali Saluti

Firma  
G. Luigia Floris

Il Direttore  
S.C. Servizio Amministrazione Personale  
Dott. Maurizio Calamida

Azienda Ospedaliera Brotzu Piazzale A. Ricchi 1 09134 Cagliari P.IVA 02315520920 Ufficio Formazione Responsabile: Dott.ssa Marinella Spissu Tel. Tel.070.539899/439 Fax: 070.539752 E-mail: ufficioformazione@aob.it

Data: Wed, 28 May 2014 11:01:09 +0200

Da: "PinaLuigia Floris" <glfloris@aob.it>

A: ufficioformazione@aob.it

BCC: donatellafloris

Oggetto: Fw: Disdetta corso 3 e 4 giugno Cagliari

Comunico che il corso autorizzato con determine n. 499/501 e 503 del 19/05/2014 è stato annullato, come da e-mail a sotto specificata.

----- Forwarded Message -----

From: direzione@infoebit.it

To: glfloris@aob.it, mariagraziatrudu@aob.it, marinellaloi@aob.it

Sent: Sat, 24 May 2014 06:28:35 +0000

Subject: Disdetta corso 3 e 4 giugno Cagliari

Buongiorno,

con la presente spiace comunicare che il corso -al quale risulta iscritte- ad oggetto "CORSO TEORICO-PRATICO COMPLETO SULLA GESTIONE DEI PERMESSI E DEL CONGEDO BIENNALE PER L'ASSISTENZA AI GRAVI PORTATORI DI HANDICAP.....", previsto a Cagliari il 3 e 4 giugno 2014 è da intendersi annullato per numero non sufficiente di adesioni.

Cordiali saluti,

Michele Petrone

-----  
EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.

Viale della Libertà n. 197/A - 73100 Lecce

tel. 0832/396823 cell. 348/5639731 fax 0832/1831467

e-mail: direzione@infoebit.it sito web: www.infoebit.com

----- End of Forwarded Message -----

--  
AZIENDA OSPEDALIERA G.BROTZU CAGLIARI



**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 499 del 19 MAG. 2014**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore amministrativo, Sig.ra Floris Giuseppa Luigia.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n. 1621 del 05.05.2014, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, in favore del Collaboratore Professionale, Sig.ra Floris Giuseppa Luigia;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia al ~~Corso Teorico/Pratico: "Gestione dei permessi e del congedo biennale per l'assistenza ai gravi portatori di handicap: requisiti, eventuali penalizzazioni ai fini pensionistici, cumuli dei permessi, tecniche di controllo e prevenzione degli abusi, ipotesi di modulistica"~~ in programma a Cagliari, dal 03.06.2014 al 04.06.2014, per un importo presunto complessivo di € 800,00 (ottocento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Tecnico Amministrativo - anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sulla aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Corso;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu

Segue determinazione n. 499 del 19 MAG. 2014

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia, al Corso Teorico/Pratico: "Gestione dei permessi e del congedo biennale per l'assistenza ai gravi portatori di handicap: requisiti, eventuali penalizzazioni ai fini pensionistici, cumuli dei permessi, tecniche di controllo e prevenzione degli abusi, ipotesi di modulistica" in programma a Cagliari, dal 03.06.2014 al 04.06.2014.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 800,00 (ottocento euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Comparto - Dipartimento Tecnico Amministrativo - anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott.ssa Marinella Spissu