



**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 240 del 12 MAR. 2015**

**Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Tronci Maria Bonaria.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 12 MAR. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

---

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04/03/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 87 del 09.03.2015, con la quale il Direttore Dipartimento Servizi ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dirigente Medico Dott.ssa Tronci Maria Bonaria;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Tronci Maria Bonaria al Congresso "IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali" che si terrà a Napoli dal 28.05.2015 al 30.05.2015 per un importo presunto di € 1.300,00 (milletrecento euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenti Medici – Dipartimento Servizi - anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Dott.ssa Tronci Maria Bonaria ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Congresso;

%



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Segue determinazione n. 240 del 12 MAR. 2015

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Tronci Maria Bonaria al Congresso "IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali" che si terrà a Napoli dal 28.05.2015 al 30.05.2015.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 1.300,00 (milletrecento euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenti Medici - Dipartimento Servizi - fondi anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Dott.ssa Tronci Maria Bonaria venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu

UFFICIO FORMAZIONE
10 MAR. 2015
PERVENUTO

Prot. n. 87 del 09/03/2015

Al Sig. Direttore Generale  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. TRONCI YANIA BONARIA  
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di DIRETTORE MEDICO  
in servizio presso: Struttura IMMUNOEMATOLOGIA E SERVIZIO TRASFUSIONALE  
afferrente al Dipartimento di DIAGNOSI E CURA

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

Corso teorico  Corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  Frequenza in altre Strutture  Altro

Titolo dell'evento: IV CONFERENZA NAZIONALE DEI SERVIZI TRASFUSIONALI

Che si terrà a NAPOLI dal giorno 28/05/2015 al giorno 30/05/2015

La spesa prevista:

- Iscrizione € 460 ~~1000~~
- Viaggio € 300.00
- Vitto € 180.00
- Pernottamento € 360.00

Spesa Totale Complessiva € 1.300,00

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE NELLE PROBLEMATICHE DEL SERVIZIO TRASFUSIONALE IN PARTICOLARE GESTIONE EMERGENZA, ADEMPIMENTI E CONVALIDA DEI PROCESSI

Cordiali Saluti

Si allega:  Programma  Relazione

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"  
CAGLIARI

Timbro e firma STRUTTURA IMMUNOEMATOLOGIA  
Direttore di Struttura DOTT. MARIO PANI

Firma del Partecipante

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"

Timbro e firma DIPARTIMENTO IMMUNOEMATOLOGIA  
Direttore di Dipartimento DOTT. PIER PAOLO BACCHIDDU

Timbro e firma \_\_\_\_\_  
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento  
(Solo per il personale del Comparto)

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU

Timbro e firma UFFICIO FORMAZIONE  
Responsabile Ufficio Formazione



Cagliari 09-03-15

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del Dott.ssa/Dott  
e/o Sig.ra/Sig. TRONCI MARIA BOMARIA

Si comunica che la/il Dott.ssa/Dott. e/o Sig.ra/Sig. TRONCI MARIA BOMARIA  
dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Missione  
per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico  Corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  Meeting

IV CONFERENZA NAZIONALE DEI SERVIZI  
TRASFUSIONALI

in programma NAPOLI

dal giorno 28-05-2015 al giorno 30-05-2015

Si chiede pertanto che la fatturazione alla quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera  
Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore  
aggiunto in base al DPR 633/72.

Cordiali saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias  
**AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU**  
**UFFICIO FORMAZIONE**



Azienda Ospedaliera Brotzu Cagliari

Dipartimento Servizi  
Direttore Dott. Pierpaolo Bacchiddu

Struttura Complessa  
Servizio di Immunoematologia e Centro Trasfusionale  
Direttore Dott. Mario Pani

Cagliari, 03-03 -2015

#### IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali Napoli 28 – 30 Maggio 2015-03-03

Trattasi di Evento Formativo Dedicato, che si svolge una sola volta all'anno, strutturato con sessioni parallele nelle diverse discipline presenti nella nostra Struttura.

Si fa inoltre presente che la Certificazione di Accreditamento Jacie per la raccolta di cellule staminali dedicate al trapianto, nonché l'Accreditamento Regionale dei Servizi Trasfusionali prevede l'aggiornamento obbligatorio.

Il Direttore Dr. Mario Pani

Stampa: AZIENDA OSPEDALIERA BROTZU CAGLIARI  
SERV. IMMUNOTRASFUSIONALE  
DIREZIONE DOT. MARIO PANI



**SIMTI**

Società Italiana di Medicina Trasfusionale  
e Immunoematologia

# IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali

Napoli, 28-30 maggio 2015 - Mostra d'Oltremare



**PROGRAMMA**

## INDICE

Presentazione	3
Comitati	4
Moderatori e Relatori	5
Programma	6
Abstract	14
Indirizzi utili	15
Informazioni	16
Quote di iscrizione	17
Come arrivare	17
Scheda di iscrizione	al centro del fascicolo
Scheda di prenotazione alberghiera	al centro del fascicolo

Cari Colleghi,

la Conferenza Nazionale di Napoli è il primo grande evento nazionale che SIMTI organizza dopo la faticosa data del 31 dicembre 2014 e poche settimane dalla ulteriore scadenza del 30 giugno 2015. Per il sistema trasfusionale italiano queste date hanno significato un grande impegno nel rivedere tutta la propria organizzazione per raggiungere obiettivi di accreditamento istituzionale imprescindibili.

Questo percorso ha però anche costituito l'inizio, forse, di una riflessione su un diverso modo di vedere i compiti e le professionalità nell'ambito della Medicina Trasfusionale: non tutti faremo tutto, ma quello che faremo potremo forse farlo meglio e, soprattutto, si aprono spazi di impegno clinico che possono davvero valorizzare il modello italiano del servizio trasfusionale basato sull'essere strutturato all'interno degli ospedali.

Le tematiche sono state scelte a seguito di una riflessione che il Consiglio Direttivo ha voluto condividere con tutti i Delegati regionali.

La decisione è infine stata quella di caratterizzare la Conferenza con tre argomenti inerenti ai documenti di convalida (la convalida del sistema informatico, del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti e dei test di immunoematologia finalizzati alla qualificazione biologica) e tre argomenti orientati a tematiche di ordine clinico e organizzativo (la gestione della urgenza/emergenza nei Servizi Trasfusionali alla luce delle recenti riorganizzazioni, il *Patient Blood Management* e la valutazione di appropriatezza nell'assegnazione di emocomponenti e medicinali plasma derivati).

Il metodo di lavoro sarà quello che tutti voi avete ritenuto essere quello più gradito: una raccolta preliminare di dati attraverso la ricognizione nazionale sulle sei tematiche e, in Conferenza, una prima parte di presentazione in sessione plenaria degli argomenti selezionati e degli esiti delle raccolte dati, una seconda parte di lavoro a grandi gruppi finalizzata alla discussione di tali risultati e degli aspetti salienti dell'argomento specifico e una terza parte, di nuovo in sessione plenaria, con la presentazione delle conclusioni raggiunte su tutti gli argomenti e con la discussione generale.

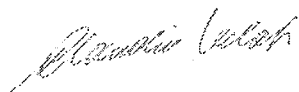
La finalità è quella di giungere, come sempre, a possibili livelli di consenso sui quali predisporre documenti da presentare al Consiglio Direttivo per la loro ratifica e la loro distribuzione sotto forma di raccomandazioni della SIMTI per i soci e i Servizi Trasfusionali italiani.

Verranno anche mantenute le sessioni "volanti" di discussione dei poster presentati.

È una modalità complessa e faticosa per affrontare un incontro scientifico perché si basa su un lavoro preparatorio che coinvolge tutto il mondo della trasfusione italiano e che il Consiglio Direttivo ha volentieri promosso con il fine di favorire la crescita di tutto il sistema.

Mi aspetto anche quest'anno una partecipazione intensa e appassionata di quanti vogliono presentare le proprie esperienze e discuterle con i colleghi delle diverse strutture e Regioni italiane.

Un caro saluto e arrivederci a Napoli.



Claudio Velati  
Presidente SIMTI



## **PRESIDENTE DELLA CONFERENZA**

Claudio Velati

### **COMITATO SCIENTIFICO**

Stefano Antoncicchi, Bari  
Giuseppe Aprili, Verona  
Francesco Bennardello, Vittoria  
Pierluigi Berti, Aosta  
Giuseppe Bresolin, Reggio Calabria  
Patrizia Di Gregorio, Chieti  
Giuseppina Facco, Torino  
Francesco Fiorin, San Donà di Piave  
Giancarlo M. Liumbruno, Roma  
Cosimo Nocera, Napoli  
Daniele Prati, Lecco  
Domenico Visceglie, Bari  
Claudio Velati, Bologna

### **SEGRETERIA SCIENTIFICA**

Claudio Velati (coordinatore)  
Francesco Bennardello  
Pierluigi Berti  
Giuseppe Bresolin  
Giuseppina Facco  
Francesco Fiorin  
Giancarlo M. Liumbruno

### **SEGRETERIA NAZIONALE SIMTI**

Via Principe Amedeo 149, scala D  
00185 Roma  
Tel. 06/4452669 - 4452751  
Fax 06/4441439  
segreteria@simti.it  
www.simti.it

## MODERATORI E RELATORI

Paola Antonioli, Cona-Ferrara  
Giuseppe Aprili, Verona  
Daniela Bassino, Torino  
Francesco Bennardello, Vittoria  
Pierluigi Berti, Aosta  
Gianni Biancofiore, Pisa  
Rosaria Bonini, Lucca  
Pietro Bonomo, Ragusa  
Andrea Bontadini, Bologna  
Giuseppe Bresolin, Reggio Calabria  
Maurizio Caponera, Catania  
Serelina Coluzzi, Roma  
Vincenzo De Angelis, Udine  
Patrizia Di Gregorio, Chieti  
Giuseppina Facco, Torino  
Francesco Fiorin, San Donà di Piave  
Gabriella Girelli, Roma  
Giovanni Gordini, Bologna

Giuliano Grazzini, Roma  
Roberto Guaschino, Alessandria  
Michele Lisanti, Pisa  
Giancarlo M. Liumbruno, Roma  
Donatella Londero, Udine  
Marco Lorenzi, Torino  
Ivana Menichini, Modena  
Cosimo Nocera, Napoli  
Pierluigi Piccoli, Verona  
Daniele Prati, Lecco  
Davide Rossi, Varese  
Paolo Strada, Genova  
Gianluca Ubezio, Genova  
Stefania Vaglio, Roma  
Claudio Velati, Bologna  
Maria Antonietta Villa, Milano  
Domenico Visceglie, Bari

## GIOVEDÌ 28 MAGGIO 2015 12.30 - 19.00

12.30 Apertura Segreteria congressuale e area espositiva

14.30 Saluto del Presidente SIMTI  
*Claudio Velati*

### SESSIONE PLENARIA

#### PRESENTAZIONE DEGLI ARGOMENTI IN DISCUSSIONE -1

Moderatori: Giuseppe Aprili - Cosimo Nocera

15.00 La valutazione dell'appropriatezza nell'assegnazione di emocomponenti e medicinali plasmaderivati  
*Francesco Bennardello*

15.30 La convalida del processo di diagnostica immunoematologica ai fini della qualificazione biologica degli emocomponenti  
*Francesco Fiorin*

16.00 La gestione dell'urgenza ed emergenza nei Servizi Trasfusionali alla luce delle recenti riorganizzazioni  
*Gianluca Ubezio*

16.30 Coffee-break

### SESSIONE PLENARIA

#### PRESENTAZIONE DEGLI ARGOMENTI IN DISCUSSIONE -2

Moderatori: Pietro Bonomo - Gabriella Girelli

17.30 Patient Blood Management  
*Giancarlo M. Liumbruno*

18.00 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti  
*Roberto Guaschino*

18.30 La convalida dei sistemi gestionali informatizzati  
*Giuseppina Facco*

19.00 Chiusura lavori

## VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30

### I SESSIONE PARALLELA

#### LA VALUTAZIONE DELL'APPROPRIATEZZA NELL'ASSEGNAZIONE DI EMOCOMPONENTI E MEDICINALI PLASMA DERIVATI

Moderatori: Francesco Bennardello - Andrea Bontadini

- 8.30    Appropriatelyzza degli emocomponenti: strategie restrittive o liberali?  
*Pierluigi Piccoli*
- 8.50    Il Comitato del Buon Uso del Sangue è uno strumento ancora attuale  
per presidiare l'appropriatezza?  
*Paola Antonioli*
- 9.10    L'utilizzo della richiesta trasfusionale informatizzata:  
soluzione per garantire l'appropriatezza?  
*Davide Rossi*
- 9.30    Discussione guidata e commenti
- 10.00    Coffee-break
- 11.00    Selezione abstract
- 12.00    Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 12.30    *Chiusura sessione*

**VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30**

## **II SESSIONE PARALLELA**

**LA CONVALIDA DEL PROCESSO DI DIAGNOSTICA IMMUNOEMATOLOGICA  
AI FINI DELLA QUALIFICAZIONE BIOLOGICA DEGLI EMOCOMPONENTI**

Moderatori: Serelina Coluzzi - Francesco Fiorin

- 8.30 L'analisi del rischio nella convalida dei processi  
*Daniela Bassino*
- 8.50 La convalida del processo di diagnostica immunoematologica  
*Donatella Londero*
- 9.10 La convalida dei metodi diagnostici  
*Maria Antonietta Villa*
- 9.30 Discussione guidata e commenti
- 10.00 Coffee-break
- 11.00 Selezione abstract
- 12.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 12.30 *Chiusura sessione*

**VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30**

**III SESSIONE PARALLELA**

**LA GESTIONE DELL'URGENZA ED EMERGENZA NEI SERVIZI TRASFUSIONALI  
ALLA LUCE DELLE RECENTI RIORGANIZZAZIONI**

Moderatori: Giuseppe Bresolin - Gianluca Ubezio

- 8.30 La gestione dell'emergenza clinica in strutture ospedaliere hub and spoke  
*Giovanni Gordini*
- 8.50 L'organizzazione della rete trasfusionale per la gestione dell'emergenza/urgenza  
*Marco Lorenzi*
- 9.10 Quale gruppo sanguigno assegnare in emergenza  
e valutazione delle tecniche di assegnazione  
*Paolo Strada*
- 9.30 Discussione guidata e commenti
- 10.00 Coffee-break
- 11.00 Selezione abstract
- 12.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 12.30 *Chiusura sessione*

**WORKSHOP**

**12.45 - 14.15**

**e**

**14.30 - 15.45**

## VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 16.00 - 19.30

### IV SESSIONE PARALLELA

#### PATIENT BLOOD MANAGEMENT

Moderatori: Giancarlo M. Liumbruno - Stefania Vaglio

- 16.00 Il progetto CNS-SIMTI "*Patient Blood Management Italy*"  
e il ruolo dello specialista in Medicina Trasfusionale  
nell'implementazione del programma di *Patient Blood Management*  
*Giuliano Grazzini*
- 16.20 Il ruolo dell'anestesista nell'implementazione  
del programma di Patient Blood Management  
*Gianni Biancofiore*
- 16.40 Il ruolo dell'ortopedico nell'implementazione e mantenimento  
dei programmi di Patient Blood Management  
*Michele Lisanti*
- 17.00 Discussione guidata e commenti
- 17.30 Coffee-break
- 18.00 Selezione abstract
- 19.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 19.30 *Chiusura sessione*

## VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 16.00 - 19.30

### V SESSIONE PARALLELA

#### LA CONVALIDA DEL PROCESSO DI ASSEGNAZIONE E CONSEGNA DEGLI EMOCOMPONENTI

Moderatori: Pierluigi Berti - Roberto Guaschino

- 16.00 La convalida dei processi nelle direttive e nelle guide europee: nuovi scenari  
*Vincenzo De Angelis*
- 16.20 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti è possibile? Il punto di vista del Servizio Trasfusionale  
*Maurizio Caponera*
- 16.40 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti è possibile? Il punto di vista del Valutatore  
*Rosaria Bonini*
- 17.00 Discussione guidata e commenti
- 17.30 Coffee-break
- 18.00 Selezione abstract
- 19.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 19.30 *Chiusura sessione*



## VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 16.00 - 19.30

### VI SESSIONE PARALLELA

#### LA CONVALIDA DEI SISTEMI GESTIONALI INFORMATIZZATI

Moderatori: Patrizia Di Gregorio - Giuseppina Facco

16.00 Tavola rotonda

partecipano: *Ivana Menichini, Davide Rossi*

*e i referenti delle aziende del settore:*

*Marco Nasta (Engineering Ingegneria Informatica),*

*Loredana Focardi (Insiel Mercato),*

*Luigi Compagnoni (MeSIS),*

*Marco Nicoli (Tesi),*

*Matteo Burini (Zucchetti Centro Sistemi - Healthcare Division)*

17.00 Discussione guidata e commenti

17.30 Coffee-break

18.00 Selezione abstract

19.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori

19.30 *Chiusura sessione*

### SERATA SOCIALE

Durante la serata verranno premiati  
i migliori poster selezionati per gli argomenti trattati  
durante la Conferenza

**SABATO 30 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30**

**830-930**

**ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI**

**ASSEMBLEA DI SEZIONE - AFFILIATI TECNICI SLB E INFERMIERI**

9.30 Coffee-Break

### **SESSIONE PLENARIA**

#### **PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL DIBATTITO E DEI DOCUMENTI FINALI -1**

Moderatori: Daniele Prati - Domenico Visceglie

10.00 La valutazione dell'appropriatezza nell'assegnazione di emocomponenti e medicinali plasmaderivati

*Andrea Bontadini*

10.20 La convalida del processo di diagnostica immunoematologica ai fini della qualificazione biologica degli emocomponenti

*Serelina Coluzzi*

10.40 La gestione dell'urgenza ed emergenza nei Servizi Trasfusionali alla luce delle recenti riorganizzazioni

*Giuseppe Bresolin*

11.00 Coffee-Break

### **SESSIONE PLENARIA**

#### **PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL DIBATTITO E DEI DOCUMENTI FINALI -2**

Moderatori: Giuliano Grazzini - Claudio Velati

11.30 Patient Blood Management

*Stefania Vaglio*

11.50 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti

*Pierluigi Berti*

12.10 La convalida dei sistemi gestionali informatizzati

*Patrizia Di Gregorio*

12.30 *Chiusura lavori*

## ABSTRACT

Al termine del lavoro di valutazione della Segreteria Scientifica, di cui sarà dato avviso anche attraverso il portale [www.simti.it](http://www.simti.it), sarà possibile conoscere l'esito circa l'accettazione o meno dell'abstract direttamente online. Entrando infatti con le proprie credenziali (e-mail e password fornite all'atto della registrazione), e cliccando sul tasto raffigurante il punto interrogativo, si conoscerà lo status del lavoro.

Una mail inviata in automatico alla persona di riferimento informerà in seguito se l'abstract verrà presentato alla Conferenza come poster e/o come comunicazione orale.

Si prega quindi di voler porre particolare attenzione alle informazioni inserite e soprattutto all'indirizzo di posta elettronica fornito al momento della registrazione, perché questo recapito verrà utilizzato per l'invio di tutte le comunicazioni relative al lavoro scientifico.

**SI RICORDA INOLTRE CHE ALMENO UNO DEGLI AUTORI DEL POSTER E/O L'AUTORE "PRESENTATORE" DI UNA COMUNICAZIONE ORALE DOVRANNO ESSERE ISCRITTI ALLA CONFERENZA.**

Per ognuno dei sei argomenti sui quali è focalizzata la Conferenza, la Segreteria Scientifica selezionerà i migliori contributi. Oltre ai criteri di selezione già indicati per la valorizzazione degli abstract, saranno valutate anche le migliori caratteristiche iconografiche del poster. Per tale motivo è richiesto che tutti i lavori accettati siano presentati anche con poster.

## INDIRIZZI UTILI

### Segreteria Nazionale

SIMTI

Via Principe Amedeo, 149/D - 00185 ROMA

Tel. 06/4452669 - 4452751 - Fax 06/4441439 - [www.simti.it](http://www.simti.it)

Responsabile - Roberta Frisenda ([roberta.frisenda@simti.it](mailto:roberta.frisenda@simti.it))

Referente iscrizioni SIMTI - Valentina Barile ([valentina.barile@simti.it](mailto:valentina.barile@simti.it))

### Segreteria Organizzativa

SIMTI Servizi Srl

Via Desiderio, 21 - 20131 MILANO

Tel. 02/23951119 - Fax 02/23951621

Responsabile Conferenza - Elena D'Este (int. 2 - [elena.deste@simtiservizi.com](mailto:elena.deste@simtiservizi.com))

Referente abstract - Camilla Granzella (int. 4 - [camilla.granzella@simtiservizi.com](mailto:camilla.granzella@simtiservizi.com))

Referente iscrizioni e amministrazione - Francesca Termine (int. 5 - [francesca.termine@simtiservizi.com](mailto:francesca.termine@simtiservizi.com))

Referente invitati - Camilla Granzella (int. 4 - [camilla.granzella@simtiservizi.com](mailto:camilla.granzella@simtiservizi.com))

Sito ufficiale della Conferenza [www.simti.it/napoli2015](http://www.simti.it/napoli2015)

### Sede della Conferenza

Mostra d'Oltremare

Viale Kennedy, 54 oppure Piazzale Tecchio 52 (solo pedonale, arrivo/partenza navette)

80125 - Napoli

Tel. 081/7258000 (centralino)

E-mail: [info@mostradoltremare.it](mailto:info@mostradoltremare.it)

[www.mostradoltremare.it/MdoWeb/showpage/1](http://www.mostradoltremare.it/MdoWeb/showpage/1)

### Prenotazione alberghiera

PA Incentive

Via Sassonia 30 - 47900 Rimini

Tel. 0541/305884 - Fax 0541/305879

[bookingsimti@paincentive.it](mailto:bookingsimti@paincentive.it)

[antoniettad@paincentive.it](mailto:antoniettad@paincentive.it)

## INFORMAZIONI

### **Iscrizione**

L'allegata scheda d'iscrizione, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà pervenire alla Segreteria Organizzativa SIMTI Servizi Srl, Via Desiderio, 21 - 20131 Milano, unitamente al pagamento a copertura della relativa quota di iscrizione alla Conferenza.

Per pagamenti con carta di credito l'iscrizione deve essere effettuata online direttamente dal sito SIMTI - [www.simti.it](http://www.simti.it).

La quota della Conferenza comprende:

- partecipazione ai lavori e all'esposizione scientifica;
- materiale scientifico e/o didattico;
- coffee-break;
- serata sociale.

**IMPORTANTE:** la quota di iscrizione alla Conferenza non comprende le colazioni di lavoro.

### **Sessione poster brevi**

Sono previste brevi sessioni di discussione del poster cui saranno chiamati a partecipare gli Autori sotto la guida di un tutor.

### **Certificato di partecipazione**

Ai partecipanti, regolarmente iscritti, verrà rilasciato il certificato di partecipazione.

### **Questionario di gradimento**

Si prega di restituire presso la Segreteria Congressuale, a termine Conferenza, il questionario di gradimento distribuito nelle borse congressuali.

### **ECM post Conferenza**

A tutti i partecipanti iscritti alla Conferenza verrà inviata una password per poter accedere gratuitamente al Corso FAD che verrà attivato al termine dell'evento.

## QUOTE DI ISCRIZIONE

Di seguito sono riportate tutte le quote di iscrizione alla Conferenza, divise in base alla deadline e alla categoria professionale. Le quote di iscrizione non sono comprensive di IVA. In caso di rinuncia entro il 30 aprile 2015 verrà rimborsato il 70% della quota d'iscrizione; dopo tale data non verrà effettuato alcun rimborso, ma sarà inviato il volume degli Atti.

### entro il 31 marzo 2015

Medici/Biologi - Soci SIMTI	Euro	305	+ IVA
Medici/Biologi - non Soci SIMTI	Euro	425	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - Affiliati SIMTI	Euro	170	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - non Affiliati SIMTI	Euro	235	+ IVA
Studenti (non laureati) di età inf. ai 30 anni*	Euro	60	+ IVA
Specializzando, non strutturato di età inferiore ai 40 anni*	Euro	150	+ IVA
Personale azienda commerciale	Euro	425	+ IVA

### dopo il 31 marzo 2015 e on site

Medici/Biologi - Soci SIMTI	Euro	340	+ IVA
Medici/Biologi - non Soci SIMTI	Euro	460	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - Affiliati SIMTI	Euro	205	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - non Affiliati SIMTI	Euro	270	+ IVA
Studenti (non laureati) di età inf. ai 30 anni*	Euro	60	+ IVA
Specializzando, non strutturato di età inferiore ai 40 anni*	Euro	185	+ IVA
Personale azienda commerciale	Euro	460	+ IVA

\* previa verifica attestazione.

## COME ARRIVARE

### Aereo

Aeroporto di Capodichino - Distanza dalla Mostra d'Oltremare: Km 14 (circa 20 minuti di taxi).  
Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito: [www.portal.gesac.it/portal/page/portal/internet](http://www.portal.gesac.it/portal/page/portal/internet).

### Treno

Stazione Napoli Centrale - Distanza dalla Mostra d'Oltremare: km 14 (circa 20 minuti di taxi)  
Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito: [www.trenitalia.it](http://www.trenitalia.it).

## Metropolitana

A 10 minuti a piedi da tre linee della Metropolitana di Napoli:

- linea 2: stazione Campi Flegrei;
- linea 6: stazione Mostra;
- Cumana: stazione Fuorigrotta.

## Autobus

A 5 minuti a piedi dallo Stazionamento di Piazzale Tecchio.

Linee 180, 181, C1, C2, C6, C7 e R6.

## Auto

Uscite della Tangenziale di Fuorigrotta e Agnano.

Parcheggio a pagamento coperto e scoperto presso la Mostra d'Oltremare.

## COME MUOVERSI IN CITTÀ

- ANM - Azienda Napoletana Mobilità SpA (per la linea 6 della metropolitana, gli autobus, le funicolari e i tram)  
<http://www.anm.it/default.php?ids=1&>
- Trenitalia (per la linea 2 della metropolitana)  
<http://www.trenitalia.com/trenitalia21.html>
- Ente Autonomo Volturno (per la metropolitana Cumana, la Circumvesuviana e la Circumflegrea)  
<http://www.eavsrl.it/web/it/content/linee-e-mappe>

Informazioni dettagliate sul sito del Comune di Napoli:

<http://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/16510>

Radiotaxi, Consorzio Taxi Napoli- 081/8888

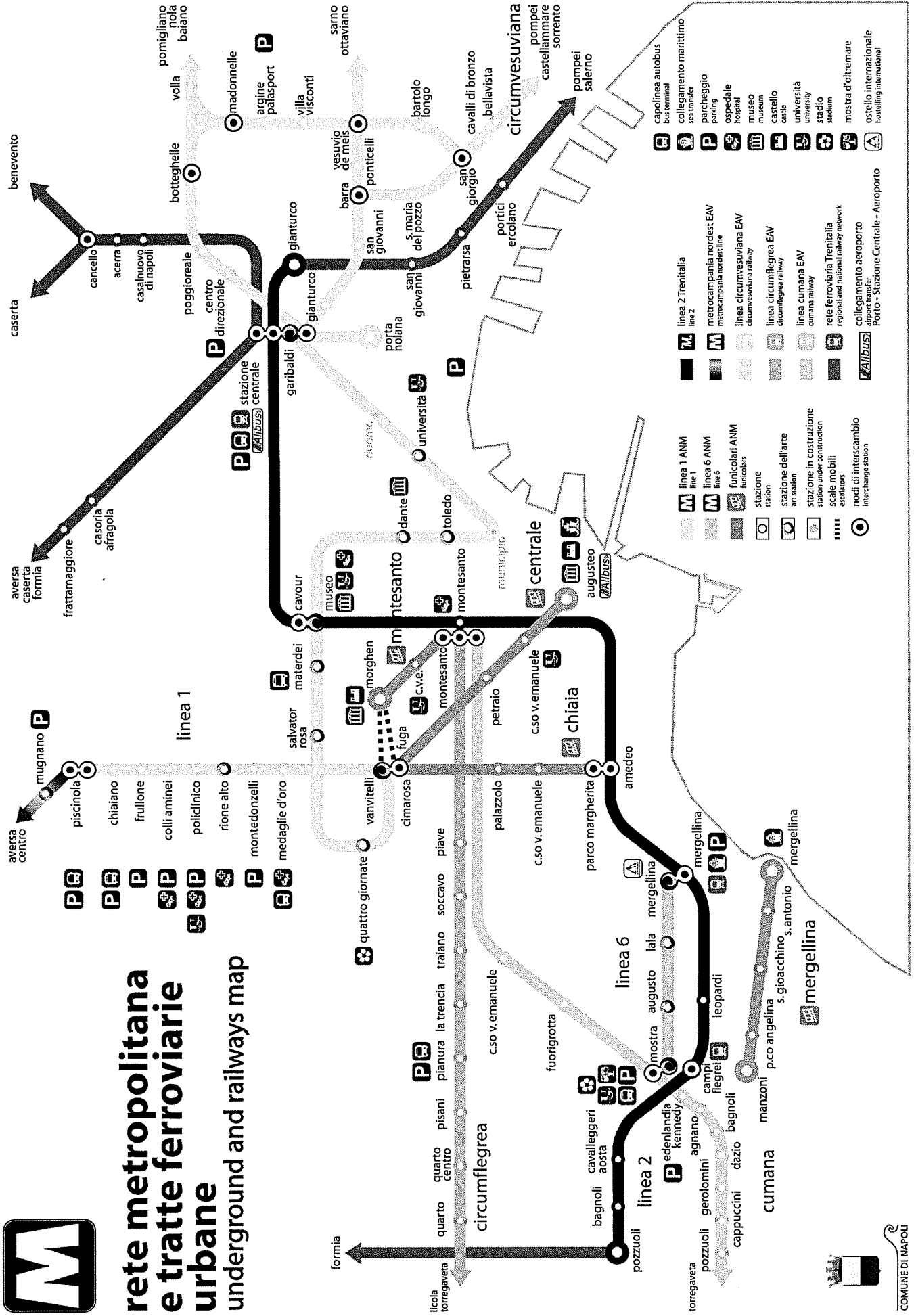
Radiotaxi "La Partenope" - 081/0101

Azienda Autonoma di Soggiorno Cura e Turismo di Napoli - <http://www.inaples.it/ita/home.asp>



# rete metropolitana e tratte ferroviarie urbane

## underground and railways map





## **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

SIMTI Servizi Srl  
Via Desiderio 21  
20131 Milano  
Tel. 02-23951119  
Fax. 02-23951621  
[www.simti.it](http://www.simti.it)