



**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 237 del 12 MAR**

**Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Biolchini Melania.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 12 MAR. 2015 per 15 giorni e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Cd Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formaz Andrea Corrias, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 86 del 06.03.2015, con la quale Dipartimento Servizi ha fatto richiesta di comando obblig: aggiornamento, in favore del Tecnico Sanitario di Laboratorio Biome Biolchini Melania;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Biolchini | Congresso "IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali" che Napoli dal 28.05.2015 al 30.05.2015 per un importo presunto d (novecentosessantacinque euro) come da documentazione allegata parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Servizi - anno 2015, di cui risulta verificata la copertura e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata trasmissione a cura della Sig.ra Biolchini Melania ai competenti documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiorn dell'attestato di partecipazione al Congresso;

%



Segue determinazione n. 237 del 12 MAR. 2015

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Biolchini Melania Congresso "IV ( Nazionale dei Servizi Trasfusionali" che si terrà a Napoli dal 28.05.2015 al 30.05.2015
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 965,00 (novecentosessantacinque euro), ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio – Comparto – D Servizi – anno 2015, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Sig.ra Biolchini Melania effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificata e una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Congresso
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Persc conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias

06 MAR. 2015  
PERVENUTO

Al Sig. Direttore  
Al Responsabile Ufficio Fc  
Azienda Ospedalic

**Oggetto: Richiesta aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. BIOLCHIM ME  
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di TECNICO DI LABORATORIO ME  
in servizio presso: Struttura SERVIZIO DI IMMUNOEMATOLOGIA E CENTRO CRASFUSION  
affereente al Dipartimento di SERVIZI

**di partecipare**

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti  
seguente evento:

- Corso teorico
- Corso teorico/pratico
- Congresso
- Convegno
- Seminario
- Frequenza in altre
- Altro

Titolo dell'evento  
IV° CONFERENZA NAZIONALE DEI SERVIZI TRASFUSIONALI

Che si terrà a NAPOLI dal giorno 28/5/2015 al giorno 30/5/2

La spesa prevista:

- Iscrizione € 935
- Viaggio € 300 CIRCA
- Vitto € 130 CIRCA
- Pernottamento € 300 CIRCA

Spesa totale complessiva € 965

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

UTILIZZO DELLA RICHIESTA TRASFUSIONALE INFORMATIZZATA  
LA CONVALIDA DEI SISTEMI GESTIONALI INFORMATIZZATI

Si allega:  Programma  Relazione

Cordiali saluti

Firma del richiedente

*Melanie*

Timbro e firma  
Direttore di Struttura

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTTU"  
CAGLIARI

Timbro e firma  
Direttore di Dipartimento

SERV. IMMUNOTRASFUSIONALE  
DIRETTORE: Dott. MARIO PANI

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTTU"  
DIPARTIMENTO SERVIZI  
Direttore: Dott. PIER PAOLO BACCHIDDU

Timbro e firma  
Responsabile Uff. Risorse Umane di Dipart  
(Solo per il personale del Comparto)

*[Signature]*  
Dott. Gino Serra

Timbro e firma  
Responsabile Ufficio Formazione

AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTTU  
UFFICIO FORMAZIONE



Cagliari \_\_\_\_\_

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del Dott.ssa/Dott. e/o Sig.ra/Sig. BIOLCHINI MELANIA

Si comunica che la/il Dott.ssa/Dott. e/o Sig.ra/Sig. BIOLCHINI MELANIA dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Mis per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico  Corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  Meeting  
IV CONFERENZA NAZIONALE DEI SERVIZI TRASFUSIONALI

in programma A NAPOLI

dal giorno 28/5/2015 al giorno 30/5/2015

Si chiede pertanto che la fatturazione alla quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72.

Cordiali saluti

*Melanie Biolchini*

Il Responsabile Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias

*Corrias*  
AZIENDA OSPEDALIERA  
UFFICIO FORMAZIONE



Cagliari, 03-03 -2015

#### IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusionali Napoli 28 – 30 Maggio 2015-03-03

Trattasi di Evento Formativo Dedicato, che si svolge una sola volta all'anno, strutturato con s  
parallele nelle diverse discipline presenti nella nostra Struttura.

Si fa inoltre presente che la Certificazione di Accredimento Jacie per la raccolta di  
staminali dedicate al trapianto, nonché l'Accreditamento Regionale dei Servizi Trasfu  
prevede l'aggiornamento obbligatorio.

Il Direttore Dr. Mario Pani

ASL 156 CAGLIARI  
SERV. DEL TRASFUSIONALE  
DIREZIONE DOTT. MARIO PANI



SIMIT  
Società Italiana di Medicina Trasfusionale  
e Immunematologia

# IV Conferenza Nazionale dei Servizi Trasfusione

Napoli, 28-30 maggio 2015 - Mostra d'Oltremare



PROGRAMMA

# INDICE

Presentazione

Comitati

Moderatori e Relatori

Programma

Abstract

Indirizzi utili

Informazioni

Quote di iscrizione

Come arrivare

Scheda di iscrizione

Scheda di prenotazione alberghiera

1

1

1

1

1

al centro del fascicolo

al centro del fascicolo

Cari Colleghi,

La Conferenza Nazionale di Napoli è il primo grande evento nazionale che SIMTI organizza e che, per la sua faticosa data del 31 dicembre 2014 e poche settimane dalla ulteriore scadenza del 30 giugno 2015, ha un'importanza particolare. Per il sistema trasfusionale italiano queste date hanno significato un grande impegno nel rivedere tutta la propria organizzazione per raggiungere obiettivi di accreditamento istituzionale imprescindibili.

Questo percorso ha però anche costituito l'inizio, forse, di una riflessione su un diverso modo di vedere i compiti e le professionalità nell'ambito della Medicina Trasfusionale: non faremo tutto, ma quello che faremo potremo forse farlo meglio e, soprattutto, si apriranno nuovi spazi di impegno clinico che possono davvero valorizzare il modello italiano del sistema trasfusionale basato sull'essere strutturato all'interno degli ospedali.

Le tematiche sono state scelte a seguito di una riflessione che il Consiglio Direttivo ha condiviso con tutti i Delegati regionali.

La decisione è infine stata quella di caratterizzare la Conferenza con tre argomenti inerenti documenti di convalida (la convalida del sistema informatico, del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti e dei test di immunoematologia finalizzati alla qualificazione biologica) e tre argomenti orientati a tematiche di ordine clinico e organizzativo (la gestione della urgenza/emergenza nei Servizi Trasfusionali alla luce delle recenti riorganizzazioni, il *Patient Blood Management* e la valutazione di appropriatezza nell'assegnazione di emocomponenti e medicinali plasma derivati).

Il metodo di lavoro sarà quello che tutti voi avete ritenuto essere quello più gradito: una raccolta preliminare di dati attraverso la ricognizione nazionale sulle sei tematiche e, in Conferenza, una prima parte di presentazione in sessione plenaria degli argomenti selezionati e degli esiti delle raccolte dati, una seconda parte di lavoro a grandi gruppi finalizzata alla discussione di tali risultati e degli aspetti salienti dell'argomento specifico e una terza parte, di nuovo in sessione plenaria, di presentazione delle conclusioni raggiunte su tutti gli argomenti e con la discussione generale.

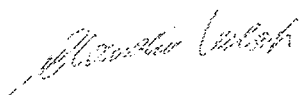
La finalità è quella di giungere, come sempre, a possibili livelli di consenso sui quali predisporsi documenti da presentare al Consiglio Direttivo per la loro ratifica e la loro distribuzione in forma di raccomandazioni della SIMTI per i soci e i Servizi Trasfusionali italiani.

Verranno anche mantenute le sessioni "volanti" di discussione dei poster presentati.

È una modalità complessa e faticosa per affrontare un incontro scientifico perché si basa su un lavoro preparatorio che coinvolge tutto il mondo della trasfusione italiano e per il quale il Consiglio Direttivo ha volentieri promosso con il fine di favorire la crescita di tutto il sistema.

Mi aspetto anche quest'anno una partecipazione intensa e appassionata di quanti vogliono presentare le proprie esperienze e discuterle con i colleghi delle diverse strutture e Regioni italiane.

Un caro saluto e arrivederci a Napoli.



Claudio Velati



# PRESIDENTE DELLA CONFERENZA

Claudio Velati

## COMITATO SCIENTIFICO

Stefano Antoncecchi, Bari  
Giuseppe Aprili, Verona  
Francesco Bennardello, Vittoria  
Pierluigi Berti, Aosta  
Giuseppe Bresolin, Reggio Calabria  
Patrizia Di Gregorio, Chieti  
Giuseppina Facco, Torino  
Francesco Fiorin, San Donà di Piave  
Giancarlo M. Liumbruno, Roma  
Cosimo Nocera, Napoli  
Daniele Prati, Lecco  
Domenico Visceglie, Bari  
Claudio Velati, Bologna

## SEGRETERIA SCIENTIFICA

Claudio Velati (coordinatore)  
Francesco Bennardello  
Pierluigi Berti  
Giuseppe Bresolin  
Giuseppina Facco  
Francesco Fiorin  
Giancarlo M. Liumbruno

## SEGRETERIA NAZIONALE SIMTI

Via Principe Amedeo 149, scala D  
00185 Roma  
Tel. 06/4452669 - 4452751  
Fax 06/4441439  
segreteria@simti.it  
www.simti.it

## MODERATORI E RELATORI

Paola Antonioli, Cona-Ferrara  
 Giuseppe Aprili, Verona  
 Daniela Bassino, Torino  
 Francesco Bennardello, Vittoria  
 Pierluigi Berti, Aosta  
 Gianni Biancofiore, Pisa  
 Rosaria Bonini, Lucca  
 Pietro Bonomo, Ragusa  
 Andrea Bontadini, Bologna  
 Giuseppe Bresolin, Reggio Calabria  
 Maurizio Caponera, Catania  
 Serelina Coluzzi, Roma  
 Vincenzo De Angelis, Udine  
 Patrizia Di Gregorio, Chieti  
 Giuseppina Facco, Torino  
 Francesco Fiorin, San Donà di Piave  
 Gabriella Girelli, Roma  
 Giovanni Gordini, Bologna

Giuliano Grazzini, Roma  
 Roberto Guaschino, Alessandria  
 Michele Lisanti, Pisa  
 Giancarlo M. Liumbruno, Roma  
 Donatella Londero, Udine  
 Marco Lorenzi, Torino  
 Ivana Menichini, Modena  
 Cosimo Nocera, Napoli  
 Pierluigi Piccoli, Verona  
 Daniele Prati, Lecco  
 Davide Rossi, Varese  
 Paolo Strada, Genova  
 Gianluca Ubezio, Genova  
 Stefania Vaglio, Roma  
 Claudio Velati, Bologna  
 Maria Antonietta Villa, Milano  
 Domenico Visceglie, Bari

## GIOVEDÌ 28 MAGGIO 2015 12.30 - 19.00

12.30 Apertura Segreteria congressuale e area espositiva

14.30 Saluto del Presidente SIMTI  
*Claudio Velati*

### SESSIONE PLENARIA

#### PRESENTAZIONE DEGLI ARGOMENTI IN DISCUSSIONE -1

Moderatori: Giuseppe Aprili - Cosimo Nocera

15.00 La valutazione dell'appropriatezza nell'assegnazione di emocomponenti e medicinali plasmaderivati  
*Francesco Bennardello*

15.30 La convalida del processo di diagnostica immunoematologica ai fini della qualificazione biologica degli emocomponenti  
*Francesco Fiorin*

16.00 La gestione dell'urgenza ed emergenza nei Servizi Trasfusionali alla luce delle recenti riorganizzazioni  
*Gianluca Ubezio*

16.30 Coffee-break

### SESSIONE PLENARIA

#### PRESENTAZIONE DEGLI ARGOMENTI IN DISCUSSIONE -2

Moderatori: Pietro Bonomo - Gabriella Girelli

17.30 Patient Blood Management  
*Giancarlo M. Liembruno*

18.00 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti  
*Roberto Guaschino*

18.30 La convalida dei sistemi gestionali informatizzati  
*Giuseppina Facco*

19.00 Chiusura lavori

## VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30

### I SESSIONE PARALLELA

#### LA VALUTAZIONE DELL'APPROPRIATEZZA NELL'ASSEGNAZIONE DI EMOCOMPONENTI E MEDICINALI PLASMA DERIVATI

Moderatori: Francesco Bennardello - Andrea Bontadini

- 8.30     Appropriatezza degli emocomponenti: strategie restrittive o liberali?  
*Pierluigi Piccoli*
- 8.50     Il Comitato del Buon Uso del Sangue è uno strumento ancora attuale  
per presidiare l'appropriatezza?  
*Paola Antonioli*
- 9.10     L'utilizzo della richiesta trasfusionale informatizzata:  
soluzione per garantire l'appropriatezza?  
*Davide Rossi*
- 9.30     Discussione guidata e commenti
- 10.00    Coffee-break
- 11.00    Selezione abstract
- 12.00    Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 12.30    *Chiusura sessione*

VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30

## II SESSIONE PARALLELA

### LA CONVALIDA DEL PROCESSO DI DIAGNOSTICA IMMUNOEMATOLOGICA AI FINI DELLA QUALIFICAZIONE BIOLOGICA DEGLI EMOCOMPONENTI

Moderatori: Serelina Coluzzi - Francesco Fiorin

- 8.30 L'analisi del rischio nella convalida dei processi  
*Daniela Bassino*
- 8.50 La convalida del processo di diagnostica immunoematologica  
*Donatella Londero*
- 9.10 La convalida dei metodi diagnostici  
*Maria Antonietta Villa*
- 9.30 Discussione guidata e commenti
- 10.00 Coffee-break
- 11.00 Selezione abstract
- 12.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 12.30 *Chiusura sessione*

VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30

### III SESSIONE PARALLELA

#### LA GESTIONE DELL'URGENZA ED EMERGENZA NEI SERVIZI TRASFUSIONALI ALLA LUCE DELLE RECENTI RIORGANIZZAZIONI

Moderatori: Giuseppe Bresolin - Gianluca Ubezio

- 8.30 La gestione dell'emergenza clinica in strutture ospedaliere hub and spoke  
*Giovanni Gordini*
- 8.50 L'organizzazione della rete trasfusionale per la gestione dell'emergenza/urgenza  
*Marco Lorenzi*
- 9.10 Quale gruppo sanguigno assegnare in emergenza  
e valutazione delle tecniche di assegnazione  
*Paolo Strada*
- 9.30 Discussione guidata e commenti
- 10.00 Coffee-break
- 11.00 Selezione abstract
- 12.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 12.30 *Chiusura sessione*

WORKSHOP

12.45 - 14.15

e

14.30 - 15.45

VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 16.00 - 19.30

#### IV SESSIONE PARALLELA

#### PATIENT BLOOD MANAGEMENT

Moderatori: Giancarlo M. Liembruno - Stefania Vaglio

- 16.00 Il progetto CNS-SIMTI "*Patient Blood Management Italy*"  
e il ruolo dello specialista in Medicina Trasfusionale  
nell'implementazione del programma di *Patient Blood Management*  
*Giuliano Grazzini*
- 16.20 Il ruolo dell'anestesista nell'implementazione  
del programma di Patient Blood Management  
*Gianni Biancofiore*
- 16.40 Il ruolo dell'ortopedico nell'implementazione e mantenimento  
dei programmi di Patient Blood Management  
*Michele Lisanti*
- 17.00 Discussione guidata e commenti
- 17.30 Coffee-break
- 18.00 Selezione abstract
- 19.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 19.30 *Chiusura sessione*

VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 16.00 - 19.30

V SESSIONE PARALLELA

LA CONVALIDA DEL PROCESSO DI ASSEGNAZIONE E CONSEGNA DEGLI EMOCOMPONE

Moderatori: Pierluigi Berti - Roberto Guaschino

- 16.00 La convalida dei processi nelle direttive e nelle guide europee: nuovi scenari  
*Vincenzo De Angelis*
- 16.20 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti  
possibile? Il punto di vista del Servizio Trasfusionale  
*Maurizio Caponera*
- 16.40 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti  
possibile? Il punto di vista del Valutatore  
*Rosaria Bonini*
- 17.00 Discussione guidata e commenti
- 17.30 Coffee-break
- 18.00 Selezione abstract
- 19.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori
- 19.30 *Chiusura sessione*



VENERDÌ 29 MAGGIO 2015 16.00 - 19.30

## VI SESSIONE PARALLELA

### LA CONVALIDA DEI SISTEMI GESTIONALI INFORMATIZZATI

Moderatori: Patrizia Di Gregorio - Giuseppina Facco

16.00 Tavola rotonda

partecipano: *Ivana Menichini, Davide Rossi*

e i referenti delle aziende del settore:

*Marco Nasta (Engineering Ingegneria Informatica),*

*Loredana Focardi (Insiel Mercato),*

*Luigi Compagnoni (MeSIS),*

*Marco Nicoli (Tesi),*

*Matteo Burini (Zucchetti Centro Sistemi - Healthcare Division)*

17.00 Discussione guidata e commenti

17.30 Coffee-break

18.00 Selezione abstract

19.00 Discussione finale e conclusioni dei moderatori

19.30 *Chiusura sessione*

## SERATA SOCIALE

Durante la serata verranno premiati  
i migliori poster selezionati per gli argomenti trattati  
durante la Conferenza

SABATO 30 MAGGIO 2015 8.30 - 12.30

8.30 - 9.30

ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI

ASSEMBLEA DI SEZIONE - AFFILIATI TECNICI SIB E INFERMIERI

9.30 Coffee-Break

### SESSIONE PLENARIA

PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL DIBATTITO E DEI DOCUMENTI FINALI -1

Moderatori: Daniele Prati - Domenico Visceglie

10.00 La valutazione dell'appropriatezza nell'assegnazione di emocomponenti e medicinali plasmaderivati

*Andrea Bontadini*

10.20 La convalida del processo di diagnostica immunoematologica ai fini della qualificazione biologica degli emocomponenti

*Serelina Coluzzi*

10.40 La gestione dell'urgenza ed emergenza nei Servizi Trasfusionali alla luce delle recenti riorganizzazioni

*Giuseppe Bresolin*

11.00 Coffee-Break

### SESSIONE PLENARIA

PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL DIBATTITO E DEI DOCUMENTI FINALI -2

Moderatori: Giuliano Grazzini - Claudio Velati

11.30 Patient Blood Management

*Stefania Vaglio*

11.50 La convalida del processo di assegnazione e consegna degli emocomponenti

*Pierluigi Berti*

12.10 La convalida dei sistemi gestionali informatizzati

*Patrizia Di Gregorio*

12.30 Chiusura lavori

## ABSTRACT

Al termine del lavoro di valutazione della Segreteria Scientifica, di cui sarà dato anche attraverso il portale [www.simti.it](http://www.simti.it), sarà possibile conoscere l'esito circa l'accettazione o meno dell'abstract direttamente online. Entrando infatti con le proprie credenziali e password fornite all'atto della registrazione), e cliccando sul tasto raffigurante il interrogativo, si conoscerà lo status del lavoro.

Una mail inviata in automatico alla persona di riferimento informerà in seguito se l'abstract verrà presentato alla Conferenza come poster e/o come comunicazione orale.

Si prega quindi di voler porre particolare attenzione alle informazioni inserite e soprattutto all'indirizzo di posta elettronica fornito al momento della registrazione, perché recapito verrà utilizzato per l'invio di tutte le comunicazioni relative al lavoro scientifico.

**SI RICORDA INOLTRE CHE ALMENO UNO DEGLI AUTORI DEL POSTER E/O L'AUTORE "PRESENTATORE" DI UNA COMUNICAZIONE ORALE DOVRANNO ESSERE ISCRITTI ALLA CONFERENZA.**

Per ognuno dei sei argomenti sui quali è focalizzata la Conferenza, la Segreteria Scientifica selezionerà i migliori contributi. Oltre ai criteri di selezione già indicati per la valutazione degli abstract, saranno valutate anche le migliori caratteristiche iconografiche del poster. Per tale motivo è richiesto che tutti i lavori accettati siano presentati anche con poster.

# INDIRIZZI UTILI

## Segreteria Nazionale

SIMTI

Via Principe Amedeo, 149/D - 00185 ROMA

Tel. 06/4452669 - 4452751 - Fax 06/4441439 - [www.simti.it](http://www.simti.it)

Responsabile - Roberta Frisenda ([roberta.frisenda@simti.it](mailto:roberta.frisenda@simti.it))

Referente iscrizioni SIMTI - Valentina Barile ([valentina.barile@simti.it](mailto:valentina.barile@simti.it))

## Segreteria Organizzativa

SIMTI Servizi Srl

Via Desiderio, 21 - 20131 MILANO

Tel. 02/23951119 - Fax 02/23951621

Responsabile Conferenza - Elena D'Este ([elena.deste@simtiservizi.com](mailto:elena.deste@simtiservizi.com))

Referente abstract - Camilla Granzella ([camilla.granzella@simtiservizi.com](mailto:camilla.granzella@simtiservizi.com))

Referente iscrizioni e amministrazione - Francesca Termine ([francesca.termine@simtiservizi.com](mailto:francesca.termine@simtiservizi.com))

Referente invitati - Camilla Granzella ([camilla.granzella@simtiservizi.com](mailto:camilla.granzella@simtiservizi.com))

Sito ufficiale della Conferenza [www.simti.it/napoli2015](http://www.simti.it/napoli2015)

## Sede della Conferenza

Mostra d'Oltremare

Viale Kennedy, 54 oppure Piazzale Tecchio 52 (solo pedonale, arrivo/partenza navette)  
80125 - Napoli

Tel. 081/7258000 (centralino)

E-mail: [info@mostradoltramare.it](mailto:info@mostradoltramare.it)

[www.mostradoltramare.it/MdoWeb/showpage/1](http://www.mostradoltramare.it/MdoWeb/showpage/1)

## Prenotazione alberghiera

PA Incentive

Via Sassonia 30 - 47900 Rimini

Tel. 0541/305884 - Fax 0541/305879

[bookingsimti@paincentive.it](mailto:bookingsimti@paincentive.it)

[antoniettad@paincentive.it](mailto:antoniettad@paincentive.it)

# INFORMAZIONI

## Iscrizione

L'allegata scheda d'iscrizione, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà pervenire alla Segreteria Organizzativa SIMTI Servizi Srl, Via Desiderio, 21 - 20131 Milano, unitamente al pagamento a copertura della relativa quota di iscrizione alla Conferenza.

Per pagamenti con carta di credito l'iscrizione deve essere effettuata online diretta dal sito SIMTI - [www.simti.it](http://www.simti.it).

La quota della Conferenza comprende:

- partecipazione ai lavori e all'esposizione scientifica;
- materiale scientifico e/o didattico;
- coffee-break;
- serata sociale.

**IMPORTANTE:** la quota di iscrizione alla Conferenza non comprende le colazioni di la

## Sessione poster brevi

Sono previste brevi sessioni di discussione del poster cui saranno chiamati a partecipare Autori sotto la guida di un tutor.

## Certificato di partecipazione

Ai partecipanti, regolarmente iscritti, verrà rilasciato il certificato di partecipazione.

## Questionario di gradimento

Si prega di restituire presso la Segreteria Congressuale, a termine Conferenza, il questionario di gradimento distribuito nelle borse congressuali.

## ECM post Conferenza

A tutti i partecipanti iscritti alla Conferenza verrà inviata una password per poter accedere gratuitamente al Corso FAD che verrà attivato al termine dell'evento.

## QUOTE DI ISCRIZIONE

Di seguito sono riportate tutte le quote di iscrizione alla Conferenza, divise in base a deadline e alla categoria professionale. Le quote di iscrizione non sono comprensive di alloggio e di pasti. In caso di rinuncia entro il 30 aprile 2015 verrà rimborsato il 70% della quota d'iscrizione. In caso di rinuncia dopo tale data non verrà effettuato alcun rimborso, ma sarà inviato il volume degli atti.

### entro il 31 marzo 2015

Medici/Biologi - Soci SIMTI	Euro	305	+ IVA
Medici/Biologi - non Soci SIMTI	Euro	425	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - Affiliati SIMTI	Euro	170	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - non Affiliati SIMTI	Euro	235	+ IVA
Studenti (non laureati) di età inf. ai 30 anni*	Euro	60	+ IVA
Specializzando, non strutturato di età inferiore ai 40 anni*	Euro	150	+ IVA
Personale azienda commerciale	Euro	425	+ IVA

### dopo il 31 marzo 2015 e on site

Medici/Biologi - Soci SIMTI	Euro	340	+ IVA
Medici/Biologi - non Soci SIMTI	Euro	460	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - Affiliati SIMTI	Euro	205	+ IVA
Tecnici di Lab./Infermieri - non Affiliati SIMTI	Euro	270	+ IVA
Studenti (non laureati) di età inf. ai 30 anni*	Euro	60	+ IVA
Specializzando, non strutturato di età inferiore ai 40 anni*	Euro	185	+ IVA
Personale azienda commerciale	Euro	460	+ IVA

\* previa verifica attestazione.

## COME ARRIVARE

### Aereo

Aeroporto di Capodichino - Distanza dalla Mostra d'Oltremare: Km 14 (circa 20 minuti di auto)  
Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito: [www.portal.gesac.it/portal/page/portal/int](http://www.portal.gesac.it/portal/page/portal/int)

### Treno

Stazione Napoli Centrale - Distanza dalla Mostra d'Oltremare: km 14 (circa 20 minuti di auto)  
Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito: [www.trenitalia.it](http://www.trenitalia.it).

## Metropolitana

A 10 minuti a piedi da tre linee della Metropolitana di Napoli:

- linea 2: stazione Campi Flegrei;
- linea 6: stazione Mostra;
- Cumana: stazione Fuorigrotta.

## Autobus

A 5 minuti a piedi dallo Stazionamento di Piazzale Tecchio.

Linee 180, 181, C1, C2, C6, C7 e R6.

## Auto

Uscite della Tangenziale di Fuorigrotta e Agnano.

Parcheggio a pagamento coperto e scoperto presso la Mostra d'Oltremare.

## COME MUOVERSI IN CITTÀ

- ANM - Azienda Napoletana Mobilità SpA (per la linea 6 della metropolitana, gli autobus, le funicolari e i tram)  
<http://www.anm.it/default.php?ids=1&>
- Trenitalia (per la linea 2 della metropolitana)  
<http://www.trenitalia.com/trenitalia21.html>
- Ente Autonomo Volturno (per la metropolitana Cumana, la Circumvesuviana, la Circumflegrea)  
<http://www.eavsrl.it/web/it/content/linee-e-mappe>

Informazioni dettagliate sul sito del Comune di Napoli:

<http://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/16510>

Radiotaxi, Consorzio Taxi Napoli - 081/8888

Radiotaxi "La Partenope" - 081/0101

Azienda Autonoma di Soggiorno Cura e Turismo di Napoli - <http://www.inaples.it/ita/hon>





## SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

SIMTI Servizi Srl  
Via Desiderio 21  
20131 Milano  
Tel. 02-23951119  
Fax. 02-23951621