



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Determinazione del Direttore S.C. Servizio del Personale**  
n° 111 del 5 FEB 2015

**Oggetto: autorizzazione e liquidazione missione sig.ra Alessandra Scotto**

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 5 FEB 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio del Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il Direttore Generale ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 1 del 07.01.2015, con la quale il D.G. f.f. ha attribuito al dr. Maurizio Calamida l'incarico di Direttore del Servizio Amministrazione del Personale;
- Acquisita** la nota, prot. 301 del 30.01.2015, con la quale il Direttore della SC Servizio Economico Finanziario chiede che la sig.ra Alessandra Scotto venga inviata in missione presso l'Ospedale San Martino di Oristano per il Tavolo delle Prestazioni in programma in data 2 febbraio 2015;
- Vista** la distinta di liquidazione, predisposta dall'Ufficio Personale di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- Di autorizzare il la sig.ra Alessandra Scotto a recarsi presso l'Ospedale San Martino di Oristano per il Tavolo delle Prestazioni in programma in data 2 febbraio 2015;
- di prendere atto che la spesa complessiva della missione di cui sopra della sig.ra Alessandra Scotto è pari a € 2,50;
- di liquidare a favore del la sig.ra Alessandra Scotto l'importo pari a € 2,50 la missione di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Amministrazione Personale  
Dott. Maurizio Calamida

Ass.te Amm.vo M. Mannoni

**distinta di liquidazione**

dipendente alessandra scotto

luogo di destinazione oristano

partenza dalla residenza in data 02/02/2015 08:00

rientro alla residenza in data 02/02/2015 17:30

**rimborso spese viaggio**

quota iscrizione	euro	_____
biglietti treno	euro	_____
biglietti aereo	euro	_____
biglietti autobus	euro	_____
biglietti taxi	euro	_____
rimborso chilometrico mezzo proprio:		
benzina euro/lt _____ : 5 = euro: <u>0,00</u>		
km percorsi	euro	<u>0,00</u>
spese pernottamento	euro	_____
spese pasti	euro	<u>2,50</u>
	<b>totale euro</b>	<b>2,50</b>

Direttore SC Servizio Amministrazione Personale dr. M. Calamida

Ass.te Amm.vo M. Manni