



Deliberazione N. 525

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data - 5 APR. 2013

OGGETTO: Fuori uso – Presa atto verbali dal n. 25 al n.40 in data 26/03/2013

Publicata all'Albo Pretorio dell' Azienda a partire dal - 5 APR. 2013
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Garau
Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: Dott. Attilio Murru
dal Direttore Sanitario: Dott. Remigio C. Puddu

SU proposta della S.C. Provveditorato;

VISTO il D.P.G.R.S. n.168/96 e la L.R. n.10/06;

VISTE le deliberazioni n. 414 del 08.11.96, n.27 del 28/11/2000 e n.1056 del 14/05/2007 con le quali veniva nominata la Commissione per la dichiarazione di fuori uso dei beni mobili e stabilite le relative procedure;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Oculistica S.O. (All. "A" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di Un monitor multiparametrico come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Urologia S.O. (All. "B" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante e una C.P.U. come descritto nelle stesse schede;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SC Neurologia Stroke Unit (All. "C" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SC Cardiochirurgia (All. "D" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una macchina produci ghiaccio come descritto nella stessa scheda;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Cardioanestesia (All. "E" fogli n. 3) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di tre ventilatori automatici per anestesia come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Ostetricia e Ginecologia (All. "F" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un laser chirurgico come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Pediatria (All. "G" fogli n. 3) relative alla richiesta di messa in fuori uso di vari arredi e di un fax come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Ortopedia (All. "H" fogli n. 2) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un computer come descritto nelle stesse schede;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Chirurgia d'Urgenza (All. "I" fogli n. 9) relative alla richiesta di messa in fuori uso di vari arredi come descritto nella stesse schede;

a

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Personale (All. "L" fogli n. 2) relative alla richiesta di messa in fuori uso di un telefax come descritto nella stessa scheda

VISTA la scheda inoltrata dalla SC Servizio Amministrativo (All. "M" fogli n. 1) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SC Recupero e Rieducazione Funzionale (All. "N" fogli n. 1) relative alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SC Radiologia (All. "O" fogli n. 3) relative alla richiesta di messa in fuori uso di due PC come descritto nelle stesse schede;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SC Medicina di Laboratorio (All. "P" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di un frigorifero come descritto nella stessa scheda;

VISTE le schede inoltrate dal Direttore della SSD Cardioreabilitazione (All. "Q" fogli n. 6) relative alla richiesta di messa in fuori uso di vari elettromedicali come descritto nelle stesse schede;

VISTA la scheda inoltrata dal Direttore della SS Otorinolaringoiatria (All. "R" fogli n. 1) relativa alla richiesta di messa in fuori uso di una stampante come descritto nella stessa scheda;

ATTESO che la Commissione si è conseguentemente riunita nel giorno indicato nei singoli verbali ed in relazione alle richieste ed alle notazioni ad esse allegate, sottoscritte dai Responsabili dei Servizi, ha dichiarato il fuori uso dei beni indicati nei verbali dal n.25 al n.40 del 26/03/2013 che si allegano sotto la lettera "S" fogli n. 17

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario

VISTE le LL.RR. n. 10/97 e n. 10/06

D E L I B E R A

1. **DI PRENDERE** atto dei verbali di fuori uso dal n. 25 al n. 40 del 26/03/2013 sottoscritti dai componenti dell'apposita Commissione, così come indicato nei verbali stessi allegati al presente atto sotto la lettera "S";
2. **DI AUTORIZZARE** gli Uffici competenti a procedere alla cancellazione dei beni dichiarati fuori uso ed alla rettifica dei relativi importi in Contabilità Generale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Attilio Marru



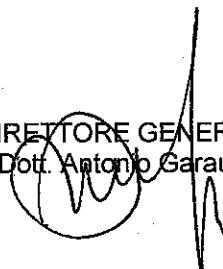
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Remigio C. Fuddu



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Garau



Direttore SC Provveditorato Dr.ssa A. Foddis

Responsabile proced. Sig.ra F. Ortu

