

adottata dal Direttore Generale in data 11 MAR. 2013

Oggetto: Procedura negoziata per la fornitura di certificati SSL, licenze VMware, banchi di memoria e motherboard. Ditta AC Computer. Spesa complessiva pari a € 9.129,00=iva esclusa. Codice Cig vari.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 11 MAR. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale coadiuvato dal Direttore Amministrativo Direttore Sanitario	Dott. Antonio Garau Dott. Attilio Murru Dott. Remigio C. Puddu
--	--

Su proposta del Servizio Provveditorato

- Premesso** che con note prot. n. 2, n. 4, n. 5 e n. 6 del 23.01.2013, autorizzate dal Direttore Amministrativo, il Responsabile dell'Ufficio Informatico, per i motivi in esse indicati, ha richiesto l'acquisto di certificati SSL, licenze VMware, banchi di memoria e motherboard (All. A fg. 4);
- Considerato** che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detta fornitura, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto Spending Review due" (D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012), come da elenco delle convenzioni attive allegato (All. B fg. 4);
- Dato atto** che si è reso necessario provvedere in merito a mezzo procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando;
- Atteso** che con lettera prot. n. 1995 del 08.02.2013 sono state invitate a presentare preventivo di spesa n. 8 ditte e che nei termini fissati sono pervenute le offerte delle Ditte Faticoni, Office Line e AC Computer, come da verbale redatto dall' Ufficio Protocollo (All. C fg. 1);
- Rilevato** che le offerte pervenute sono state aperte in seduta pubblica, previa convocazione delle Ditte partecipanti, come da verbale redatto in data 19.02.2013 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. D fg. 1);
- Considerato** che le offerte pervenute sono relative esclusivamente ai Lotti n. 2, n. 3 e n. 4 della succitata fornitura e che il lotto n. 1 non è stato assegnato in quanto non sono pervenute offerte;
- Preso atto** che per il lotto non assegnato verrà riproposta nuova procedura di gara;
- Vista** la relazione nella quale l'utilizzatore ha proposto l'aggiudicazione dei Lotti n. 2, n. 3 e n. 4 in favore della Ditta AC Computer per conformità alla richiesta e minor prezzo (All. E fg. 1);



Segue delibera n. 358

del 11 MAR. 2013

- Visto** il preventivo della Ditta AC Computer in data 18.02.2013, la quale si è aggiudicata i Lotti n. 2, n. 3 e n. 4 della fornitura citata in premessa, per un importo complessivo pari a € 9.129,00=Iva esclusa (All. F fg. 1);
- Ritenuto** pertanto di dover assegnare alla Ditta AC Computer i Lotti n. 2, n. 3 e n. 4 relativi alla fornitura di certificati SSL, di licenze VMware, banchi di memoria e motherboard, per una spesa complessiva pari a € 9.129,00=Iva esclusa;
- Visto** il regolamento per acquisti in economia art. 125 D. Lgs 163/06, adottato con atto deliberativo n. 173 del 01.02.2013;
- Visti** il D. lgs n. 163/06 e la L.R. 10/06;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di assegnare, alla Ditta AC Computer i Lotti n. 2, n. 3 e n. 4 relativi alla fornitura di certificati SSL, di licenze VMware, banchi di memoria e motherboard, per una spesa complessiva pari a € 9.129,00=Iva esclusa;
2. di dare atto che l'importo di € 9.129,00=Iva esclusa verrà imputato al n. 0501030401 del Piano dei Conti;
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10 del 28.07.2006;
4. di autorizzare il Servizio Amministrativo dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Attilio Murru)

Il Direttore Generale
(Dott. Antonio Garau)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Remigio C. Puddu)

Servizio Provveditorato
Direttore SC Dr.ssa Agnese Foddis
Resp. Ufficio Contratti Dr. Davide Massacci
Ass. Amm.vo Monia Agri