

Determinazione del Direttore Responsabile della S.C. Servizio del Personale
n° 1226 del 27 DIC. 2010

Oggetto: liquidazione 10° modulo aggiornamento obbligatorio dr. Antonio Francesco Manti

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 27 DIC. 2010 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Responsabile del Servizio

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16.11.09 con la quale il D.G. ha attribuito al Dr Alfredo Pergola l'incarico di Direttore della S.C. Servizio del Personale;
- Vista** la determinazione n° 121 del 22/02/2010 con la quale si autorizzava il dr. Antonio Francesco Manti Dirigente Medico a frequentare, in comando obbligatorio, il corso di perfezionamento "Programmazione, organizzazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari " suddiviso in 10 moduli di due giorni ciascuno con inizio nel mese di Marzo 2010;
- Viste** le distinte di liquidazione, con le relative pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allegano quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di liquidare il 10° modulo di due giorni: dal 10 al 11/12/2010, a favore del dr. Antonio Francesco Manti l'importo pari ad € 229,34 per il comando obbligatorio finalizzato alla partecipazione al corso "Programmazione, organizzazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari " suddiviso in 10 moduli di due giorni ciascuno a partire da Marzo 2010;
2. di prendere atto che la spesa complessiva per il comando è di importo pari ad € 229,34 e che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della Dirigenza Medica della Direzione Sanitaria anno 2010.

Il Responsabile S.C. Personale
Dott. Alfredo Pergola

Ass.te Amm.vo Marco Mannori

