Azienda OspedalieraBrotzu

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI SERVIZI

N. 627 DEL 26 LUG. 2010

OGGETTO: Aggiudicazione Acquisto in economia per la fornitura Stampante, Software e Etichette per la Struttura Banca del Sangue Cordonale. Ditta SIAD. Spesa complessiva € 5.140,80= Art. 29 comma 2 L.R. n. 10/28.07.06.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 26 LUG. 2010 per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE DELLA S.C. A.B.S.

VISTO il D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni

VISTI il D.Lgs n. 163/06 e le Leggi Regionali nn. 10/97 e 10/06;

VISTO il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia di questa Azienda, approvato con deliberazione del D.G. n. 431 del 22.02.2007;

VISTA la deliberazione n. 163 del 10.11.2009 con la quale il Commissario ha nominato il Dott. Gianfranco Casu Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;

VISTA la richiesta prot. n. 49/BSC del 05.05.2010, autorizzata dal Direttore Sanitario, con cui il Direttore della S.C. Immunoematologia ed il Responsabile della S.S.D. Immunologia dei Trapianti hanno chiesto l'acquisizione di una Stampante a trasferimento termico, Software e Etichette necessari per l'attivazione della Banca del Sangue Cordonale di cui alla deliberazione n. 935 del 03.04.2009;

CONSIDERATO che non risultano attive convenzioni regionali relative a detta fornitura e la convenzione stipulata dalla Consip per la fornitura di Stampanti non ricomprende la tipologia "a trasferimento termico" per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui alla Legge Finanziaria 2007, come da elenco Convenzioni attive (All. "D" fg. 4);

ATTESO quindi che per soddisfare le suddette esigenze si è proceduto a mezzo acquisto in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/06, invitando, con lettera prot. n. 18674 del 15.06.2010 le Ditte Noa, Office Line, AC Computer, KopyComp, Sardu Sistemi e Siad a presentare preventivo di spesa;

RILEVATO che, tra quelle invitate, sono pervenute in termini le offerte delle Ditte Sardu Sistemi e Siad, come da Verbale ricezione Buste dell'Ufficio Protocollo Generale;

VISTO il prospetto comparativo delle offerte (All. "A" fg. 1) su cui il Direttore della S.C. Immunoematologia ed il Responsabile della S.S.D. Immunologia dei Trapianti hanno proposto di aggiudicare alla Ditta Siad per la conformità ed il prezzo più basso;

VISTO il preventivo di spesa n. 2010000990 del 28.06.2010 della Ditta Siad (All. "B" fg. 4);

RITENUTO pertanto di aggiudicare l'acquisto in economia per la fornitura di una Stampante, Software e Etichette per la Struttura Banca del Sangue Cordonale alla Ditta Siad, per un importo complessivo di € 5.140,80 IVA compresa, come analiticamente riportato nel prospetto riepilogativo (All. "C" fg. 1);

VISTI il D.Lgs n. 163/06 e le leggi regionali nn. 10/97, 10/06 e 5/07;

D E T E R M I N A

per i motivi esplicitati in premessa:

1) per i motivi esplicitati in premessa di aggiudicare l'acquisto in economia per la fornitura di una Stampante, Software e Etichette per la Struttura Banca del Sangue Cordonale alla Ditta Siad, per un importo complessivo di € 5.140,80 IVA compresa, come analiticamente riportato nel prospetto riepilogativo (All. "C" fg. 1);

2) la succitata spesa complessiva di € 5.140,80 sarà imputata ai fondi di cui alla deliberazione n. 935 del 03.04.2009 e farà riferimento per € 896,40 al conto n. 0102020701, per € 936,00 al conto n. 0102010401 e per € 3.308,40 al conto n. 0501030401;

3) di autorizzare l'Ufficio Bilancio all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;

4) di dare comunicazione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06;

5) di trasmettere la presente determinazione al Direttore Amministrativo per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE DELLA S.C. A.B.S.
Dott. Gianfranco Casu

Coll.re Ammin. Esperto Dott.ssa A.Buzzi
Resp. Procedimento Dott.ssa A.M.Marongiu
stampantesoftetichBSC