



## Determinazione del Direttore del Servizio del Personale n° 708 del 21 GIU. 2011

Oggetto: aspettativa senza assegni per conferimento incarico quinquennale di Direttore Amministrativo c/o la ASL n. 6 di Sanluri – Dirigente Amministrativo Dott. Gianluca Calabrò

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21 GIU. 2011 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### Il Direttore

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16/11/09 n. 510 con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Pergola Alfredo l'incarico di Direttore della S.C. Servizio del Personale;
- Vista** la richiesta del 10/06/2011, che si allega al presente atto, del Dott. Gianluca Calabrò, Dirigente Amministrativo di codesta Azienda, tendente ad ottenere un periodo di aspettativa senza assegni per conferimento incarico quinquennale di Direttore Amministrativo c/o ASL n.6 di Sanluri con decorrenza dal 10/06/2011;
- Visto** l'art. 3 bis, comma 11, del D. Lgs. 502/92;
- Ritenuto** di dover accogliere la richiesta;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di concedere al Dott. Gianluca Calabrò, un periodo di aspettativa senza assegni per conferimento incarico quinquennale di Direttore Amministrativo c/o la ASL n.6 di Sanluri con decorrenza dal 10/06/2011 e per tutta la durata dell'incarico medesimo;
2. di precisare che il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza. Le amministrazioni di appartenenza provvedono ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito nei limiti dei massimali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 24 aprile 1997, n. 181, e a richiedere il rimborso di tutto l'onere da esse complessivamente sostenuto all'unità sanitaria locale o all'azienda ospedaliera interessata, la quale procede al recupero della quota a carico dell'interessato.

Il Direttore del Servizio Personale  
Dott. Alfredo Pergola