



23 SET. 2010

Deliberazione N. 1362

adottata dal Commissario in data _____

Oggetto:

Aggiudicazione di fornitura di n° 3 computer portatili per la Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Brotzu. Ditta Office Line. € 2.212,50 iva esclusa Art. 29 comma 2 della L.R. N°10 del 28.07.2006

Publicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera a partire dal **24 SET. 2010** per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL COMMISSARIO

coadiuvato dal	Direttore Amministrativo	Dr. Bruno Simola
e dal	Direttore Sanitario	Dr. Roberto Sequi

Su proposta del Servizio Provveditorato.

Acquisita la richiesta del Commissario per la fornitura di cui all'oggetto (All. A fg.1);

Atteso che, si è proceduto, mediante acquisto in economia, con apposita richiesta d'invito, n° 23385 del 2010 inviata a cinque ditte specializzate nel settore;

Considerato che sono state ricevute le offerte delle ditte Office line, AC Computer e Sardu Sistemi;

Verificato che dal prospetto di comparazione emerge che la ditta Sardu Sistemi non è conforme a quanto richiesto, come da nota della stessa ditta e che, quindi, la ditta Office line si aggiudica la fornitura per un totale di € 2.212,50, (All.B fg.1);

Vista la nota a margine del prospetto di cui sopra con la quale il Commissario, dichiara l'offerta della Office Line conforme e dal prezzo congruo;

Visti il D.Lgs. 163/06 e la L.R. 10/06 e la L.R. 10/97;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa:

- 1) di aggiudicare alla ditta Office Line la fornitura di n° 3 portatili per la Direzione Generale per un totale di €2.212,50 iva esclusa pari a € 2.655,00 iva inclusa;
- 2) di dare atto che l' Importo di cui sopra, finanziato con fondi propri, verrà imputato al ~~010.20.20701~~ del Piano dei Conti;
- 3) di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. N°10 del 28.07.2006;
- 4) di autorizzare l'Ufficio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura e dei lavori da parte degli Uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Bruno Simola

Direttore Sanitario
Dott. Roberto Sequi

Il Commissario
Dott. Antonio Garau

Resp. Servizio ABS
Dott. G. Casu