

adottata dal Commissario in data 22 LUG. 2010

Oggetto:

Affidamento lavori di adeguamento dei locali edicola e realizzazione nuova accoglienza dell'Azienda Ospedaliera Brotzu. € 16.076,58 +€ 600 di oneri per la sicurezza. Ditta **Blue Shark**. Ex art. 29 comma 2 della L.R. N°10 /2006;

Pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 23 LUG. 2010 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

IL COMMISSARIO

coadiuvato dal  
e dal

Direttore Amministrativo  
Direttore Sanitario

~~Dr. Bruno Simola~~  
**Dr. Alfredo Pergola**  
Dr. Roberto Sequi

Su proposta del Servizio Acquisti:

**Vista** la richiesta del Responsabile dell'Ufficio Tecnico per l'affidamento dei lavori di realizzazione della nuova accoglienza dell'Azienda Ospedaliera Brotzu (All. A fg. 2).

**Considerato** che si è ritenuto opportuno procedere mediante cottimo fiduciario richiedendo le offerte, a n°5 Ditte specializzate nel settore con lettera n° 16315 del 26.05.2010 e che entro i termini sono state ricevute n° 3 offerte: quelle delle ditte Scalas, Reced e Blue Shark;

**Visto** Il prospetto comparativo del Responsabile dell'Ufficio Tecnico dal quale emerge che l'offerta della ditta **Blue Shark** è dichiarata quella dal prezzo più basso, congruo ed è conforme a quanto richiesto (All. B fg.1);

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere in merito;

**Visto** il D.Lgs. 163/06 e la L.R. 10/06 e la L.R. 10/97;

**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. di affidare alla **Blue Shark**, i lavori di realizzazione dei nuovi locali per l'accoglienza, da individuarsi presso gli spazi ora utilizzati per l'edicola: € 16.076,58 +€ 600 di oneri per la sicurezza, iva esclusa.
2. di dare atto che l'importo complessivo di cui sopra verrà imputato al n°0102020204 del Piano dei Conti
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. N°10 del 28.07.2006;
4. di autorizzare l'Ufficio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura e dei lavori da parte degli Uffici competenti.

~~Il Direttore Amministrativo~~

~~Dott. Bruno Simola~~

**Dr. Alfredo Pergola**

Il Direttore Sanitario

**Dott. Roberto Sequi**

Il Commissario

**Dott. Antonio Garau**

Resp. Servizio ABS

**Dott. G. Casu**

Resp. Proc. Dott. G. Marras

