



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore del Servizio del Personale
n° 26 del 25 GEN. 2012

Oggetto: autorizzazione e liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Pillai Federica

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 25 GEN. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore del Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 175 del 16.11.2009, con la quale il D.G. ha attribuito al Dr. Alfredo Pergola l'incarico di Direttore del Servizio del Personale;
- Vista** la nota n. 120 del 22.12.2011 con la quale l'Ufficio Formazione trasmette l'autorizzazione del Direttore Generale affinché la dr.ssa Federica Pillai, Collaboratore Amministrativo, partecipi in regime di comando obbligatorio per aggiornamento al corso "Il nuovo assetto degli appalti dei lavori pubblici, forniture e servizi. Le ultime novità dopo la conversione in legge del Decreto Sviluppo L.N. 106" in programma a Cagliari i giorni 10, 17 e 24 Ottobre e 7 e 21 Novembre 2011
- Vista** la fattura n. 232 del 06/10/11 di importo pari ad € 300,00 emessa dalla Format srl quale saldo iscrizione della Dr.ssa Pillai Federica al corso di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la dr.ssa Pillai Federica, a frequentare in regime di comando obbligatorio il corso "Il nuovo assetto degli appalti dei lavori pubblici, forniture e servizi. Le ultime novità dopo la conversione in legge del Decreto Sviluppo L.N. 106" in programma a Cagliari i giorni 10, 17 e 24 Ottobre e 7 e 21 Novembre 2011;
2. di liquidare a favore della società Format S.r.l. l'importo di euro 300,00 quale saldo iscrizione della Dr.ssa Pillai Federica al corso di cui sopra;
3. di prendere atto che la spesa complessiva per il comando ammonta ad un importo pari ad € 300,00 e che lo stesso ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del comparto - Direzione Generale;
4. di autorizzare il Servizio Amministrativo ad emettere l'ordinativo di pagamento per il suddetto comando obbligatorio, per un importo complessivo di euro 300,00.

Il Direttore Servizio Personale
~~Dott. Alfredo Pergola~~

Ufficio Personale Responsabile dott. F.Balloi
Ass.te Amm.vo M.Mannoni