

Adottata dal Commissario in data 28 FEB. 2011

**Oggetto:** Tirocinio amministrativo Muresu Dr. Gabriele.

---

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 28 FEB. 2011 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

---

Il Commissario	Dr. Antonio Garau	Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo	Dr. Bruno Simola	
Direttore Sanitario	Dr. Roberto Sequi	

---

Su proposta del Direttore Amministrativo.

**Acquisita** la lettera repertoriata al n° 1434/2011 del Protocollo aziendale.

**Atteso** che il Dr. Gabriele Muresu richiede l'autorizzazione per tirocinio amministrativo volontario gratuito.

**Recepito** con nota 650/2011 il formale positivo parere del Direttore Servizio Amministrativo.

**Valutato** il curriculum del Dr. Gabriele Muresu.

**Verificata** la Polizza assicurativa infortuni stipulata del Dr. Muresu.

**Visto** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario.

**DELIBERA**



Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti autorizzare il Tirocinio volontario amministrativo gratuito del Dr. Gabriele Muresu, codice fiscale MRSGL83B10B3540.

Demandare al Direttore Amministrativo il Tutoraggio del Dr. Gabriele Muresu.

Determinare la durata del tirocinio in 12 mesi a decorrere da giovedì 3 marzo 2011.

Trasmettere la Deliberazione al Servizio Affari Generali per gli adempimenti normativi.

**Il Direttore Amministrativo**  
Dr. Bruno Simola

**Il Direttore Sanitario**  
Dr. Roberto Sequi

**Il Commissario**  
Dr. Antonio Garau