



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data - 5 MAR. 2012

OGGETTO: Distacco sindacale retribuito – dipendente sig. Schirru Ottavio

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal - 6 MAR. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE	Dr. Antonio Garau
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dr. Bruno Simola
Direttore Sanitario	Dr. Remigio Carlo Puddu

Su proposta del Servizio Personale:

Acquisito l'art.5 CCNQ 7 agosto 1998.

Atteso che l'art. 7, comma 2 del suddetto CCNQ prevede la possibilità di fruizione dei distacchi sindacali per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo pieno con articolazione della prestazione di servizio ridotta al 50%;

Considerati gli artt. 14 e 17 del CCNQ in parola;

Recepita la nota Prot. n. 1411/2012 con la quale l'Organizzazione Sindacale C.G.I.L. – FILFP comunica la conferma del distacco sindacale retribuito per tutto l'anno 2012, a favore del dipendente sig. Schirru Ottavio, Dirigente Sindacale della C.G.I.L. - FILFP medesima, come da copia allegata;

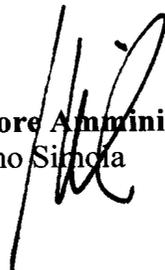
Ritenuto di dover accogliere la richiesta

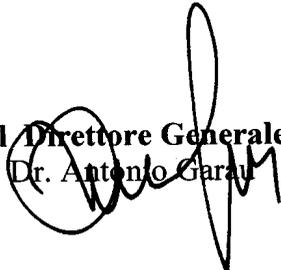
Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

%

- confermare il distacco sindacale retribuito al 50%, per tutto l'anno 2012, in favore del dipendente sig. Schirru Ottavio, in servizio presso questa Azienda Ospedaliera;
- precisare che al sig. Schirru, durante il periodo di distacco sindacale è garantito:
 - il trattamento economico complessivo nella misura intera con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche;
 - il trattamento accessorio legato alla produttività o alla retribuzione di risultato è attribuito in base all'apporto partecipativo del medesimo al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
 - i periodi di distacco sono equiparati a tutti gli effetti al servizio pieno prestato nell'amministrazione anche ai fini pensionistici;
- procedere alle previste comunicazioni, circa l'adozione del presente atto, al Dipartimento Funzione pubblica (tramite il sito dedicato GEDAP);
- trasmettere la deliberazione al Dipartimento Amministrativo per gli adempimenti normativi.


Il Direttore Amministrativo
Dr. Bruno Sincora


Il Direttore Generale
Dr. Antonio Garau


Il Direttore Sanitario
Dr. Remigio Carlo Puddu