

adottata dal Direttore Generale in data 05 APR. 2012

Oggetto: Smontaggio e rimontaggio dell'elettroarchivio. Codice Cig Z1B043CBB1.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 06 APR. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

Il Direttore Generale coadiuvato dal Direttore Amministrativo Direttore Sanitario	Dott. Antonio Garau  Dott. Bruno Simola Dott. Remigio C. Puddu
--	---

Su proposta del Servizio Provveditorato

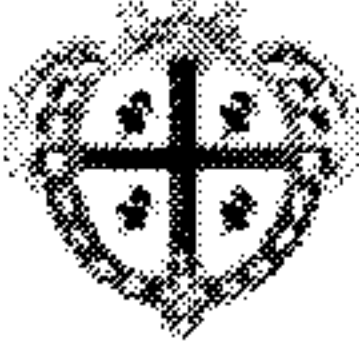
- Premesso** che con nota prot. n. 361 del 28.02.2012 il Direttore del Servizio Personale, per i motivi nella medesima indicati, ha richiesto lo smontaggio e rimontaggio di un elettroarchivio dai locali del Centro Trasfusionale ai locali del Servizio Personale dell'AOB (All. A fg. 1);
- Preso atto** che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detto servizio, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui alla Legge Finanziaria 2007;
- Considerato** che per le vie brevi si è reso necessario richiedere apposito preventivo di spesa alla Ditta Faticoni S.p.a., fornitrice dell'elettroarchivio in parola;
- Visto** il preventivo della Ditta Faticoni S.p.a. in data 16.03.2012, la quale si è resa disponibile ad effettuare il servizio citato in premessa per un importo complessivo pari a € 1.200,00=Iva esclusa (All. B fg. 1);
- Considerato** che gli utilizzatori hanno dichiarato congruo il prezzo proposto dalla succitata Ditta;
- Ritenuto** pertanto di dover assegnare alla Ditta Faticoni S.p.a. il servizio di smontaggio e rimontaggio dell'elettroarchivio dai locali del Centro Trasfusionale ai locali del Servizio Personale dell'AOB, per una spesa complessiva pari a € 1.200,00=Iva esclusa;
- Visti** il D. lgs n. 163/06 e la L.R. 10/06;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di assegnare, alla Ditta Faticoni S.p.a. il servizio di smontaggio e rimontaggio dell'elettroarchivio dai locali del Centro Trasfusionale ai locali del Servizio Personale dell'AOB, per una spesa complessiva pari a € 1.200,00=Iva esclusa;

%



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Segue delibera n. 534

del 05 APR. 2012

2. di dare atto che l'importo di € 1.200,00=Iva esclusa verrà imputato al n. 0507040103 del Piano dei Conti;
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10 del 28.07.2006;
4. di autorizzare il Servizio Amministrativo dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura e dei lavori da parte degli Uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Bruno Simola)

Il Direttore Generale  
(Dott. Antonio Garau)

Il Direttore Sanitario  
(Dott. Remigio C. Paddu)

Servizio Provveditorato  
Ass. Amm. vo M. Agri  
Resp. Uff. Contratti Dr. D. Massacci  
Direttore SC Dr. G. Casu

ok conto