



adottata dal Direttore Generale in data 12 GIU. 2012

Oggetto: Aggiudicazione acquisto in economia per la fornitura di TRE armadi cassaforte per la Direzione Generale. Ditta GLM . Spesa complessiva pari ad euro 3.909,47= iva compresa.

**CIG Z750495146**

Art.29 comma 2 L.R. 10/06

---

Il DIRETTORE GENERALE	Dott. Antonio Garau
coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. Attilio Murru
Direttore Sanitario	Dott. Remigio C. Puddu

---

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 12 GIU. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

---

Su proposta del Servizio Provveditorato:

**PREMESSO** che, il Servizio Manutenzioni, con nota prot. n. 18 del 18/04/2012 ha richiesto la fornitura di tre armadi cassaforte per la Direzione Generale (All. A fg. 1);

**ATTESO** che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detta fornitura, come risulta dall'elenco allegato (All. B fg.4), per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui alla Legge Finanziaria 2007;

**CONSIDERATO** che si è reso necessario provvedere in merito ai sensi dell'art. 125 del D. lgs n. 163 del 12.04.06;

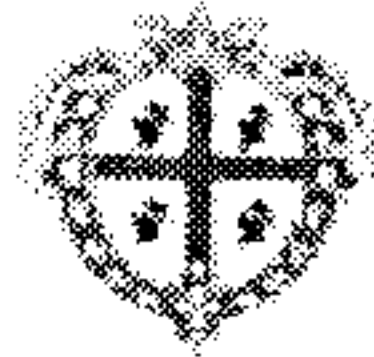
**RILEVATO** che con nota prot. n. 2012/0006420 del 20.04.2012 sono state invitate a presentare preventivo di spesa n. 13 ditte, e che nei termini di scadenza, sono pervenute le offerte delle ditte SANAMED, GLM, SFD industria arredamenti e FAI FERRI, come risulta dal Verbale dell' Ufficio Protocollo (All. C fg.1);

**ACQUISITE** le offerte delle ditte concorrenti, ed il quadro comparativo (All D fg. 1) con il quale il direttore del Servizio Manutenzioni ha espresso il parere di congruità, specificando che l'offerta della ditta Sanamed non è conforme a quanto richiesto e proponendo l'aggiudicazione della fornitura alla ditta GLM, al prezzo più basso per prodotto idoneo;

**VISTA** l'offerta della ditta GLM n. 12-041 del 03/05/2012 ( all. E fg. 1)

**RITENUTO** di aggiudicare la procedura relativa alla fornitura di TRE armadi cassaforte per la Direzione Generale alla ditta GLM, per un importo complessivo pari ad euro 3.909,47=iva compresa, così come di seguito specificato:

%



Segue delibera n° **967** del **12 GIU. 2012**

-2-

DESCRIZIONE offerta n. 12-041 del 03/05/2012 della ditta GLM	Quantità	PREZZO Cd	Imponibile
ARMADI CASSAFORTE Misure 50 x 100 x 195 Cod. Art. X/368/SC004 Marchio F.A.S.M.A	3	1.076,99	3.230,97
		Iva 21%	678,50
		<b>Totale</b>	<b>3.909,47</b>

**VISTI** il D.lgs. n° 163/06, e le LL. RR. n° 10/06, n° 10/97 e n. 05/07 ;

**CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

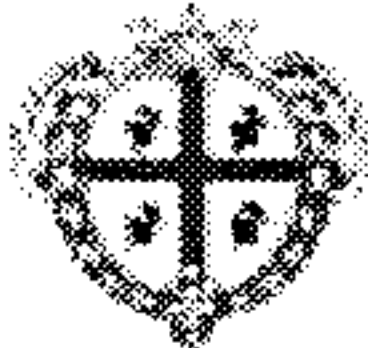
Per i motivi esposti in premessa:

1. di aggiudicare la procedura relativa alla fornitura di TRE armadi cassaforte per la Direzione Generale alla ditta GLM, per un importo complessivo pari ad euro 3.909,47=iva compresa, così come di seguito specificato:

DESCRIZIONE offerta n. 12-041 del 03/05/2012 della ditta GLM	Quantità	PREZZO Cd	Imponibile
ARMADI CASSAFORTE Misure 50 x 100 x 195 Cod. Art. X/368/SC004 Marchio F.A.S.M.A	3	1.076,99	3.230,97
		Iva 21%	678,50
		<b>Totale</b>	<b>3.909,47</b>

2. di dare atto che la suddetta spesa di euro 3.909,47= iva compresa sarà imputata al numero di conto 0102020501 del Piano dei Conti .
3. di disporre che l'esecuzione del relativo contratto abbia inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art.11 comma 12 del D.Lgs 163/2006;

%



Segue delibera n° 967

del 12 GIU. 2012

-3-

4. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. N°10 del 28.07.2006;
5. di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa, recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Attilio Murru

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Garau

Il Direttore Sanitario  
Dott. Remigio C. Puddu

Direttore S.C. Provveditorato Dr. G.C.  
Responsabile Ufficio Acquisti D.ssa A.M. Marongiu  
Collaboratore Amministrativo Sig.ra M. Frau

de  
de  
conts