

Deliberazione N. 1024

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 22 GIU. 2012

OGGETTO: Proroga tecnica contratto somministrazione lavoro interinale. Mesi tre. Ditta REALJOB. Spesa complessiva presunta € 1.250.000,00. Cod. CIG 3767043638. Art. 29 comma 2 L.R. n. 10/28.07.06.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 22 GIU. 2012
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Garau
Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: Dott. Attilio Murru
dal Direttore Sanitario: Dott. Remigio C. Puddu

SU proposta della S.C. Provveditorato;

PREMESSO che con deliberazione n. 1609 del 23.11.2010 è stata indetta una gara con procedura aperta per l'acquisizione di un servizio di fornitura in somministrazione di lavoro temporaneo per l'Azienda Ospedaliera "G.Brotzu" per un anno con opzione rinnovo per un altro anno;

ATTESO che la succitata gara, pubblicata nelle forme previste dall'art. 66 del D.L.gs. n. 163/06, è stata successivamente sospesa con deliberazione n. 1759 del 22.12.2010, nelle more dell'acquisizione del parere dell' Autorità di Vigilanza in merito alla definizione di un precontenzioso promosso da una Ditta concorrente;

RILEVATO che con deliberazione n. 470 del 30.06.2011 è stato preso atto del Parere n. 102 del 09.06.2011 dell'Autorità di Vigilanza ed indetta la nuova gara, modificando le modalità di valutazione dell'offerta tecnica specificando i pesi da attribuire ai singoli elementi come da Capitolato e Disciplinare aggiornati;

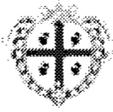
ATTESO che con deliberazioni nn. 476/01.07.2011-1367/30.12.2011-488/29.03.2012 il contratto in essere al momento dell'indizione della nuova gara è stato prorogato per un ulteriore periodo fino al 30.06.2012 e comunque non oltre l'aggiudicazione della medesima;

ATTESA la necessità, al fine di assicurare le attività istituzionali, di procedere ad una ulteriore proroga per un periodo di tre mesi e comunque non oltre la definizione della procedura di gara, attualmente in fase di ultimazione del procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte;

RITENUTO pertanto di procedere ad una proroga tecnica del contratto di cui alla deliberazione n. 2619/07 e successive, affidando alla Ditta Real Job la somministrazione del lavoro interinale per un periodo dal 01.07.2012 fino al 30.09.2012, nelle more della definizione della nuova gara e comunque non oltre l'attivazione del relativo contratto, al mark up orario di € 1,06 più Iva, per una spesa complessiva presunta di € 1.250.000,00 IVA compresa;

VISTI il D.Lgs n. 163/06 e le leggi regionali 10/97, 10/06 e 5/07;

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;



segue deliberazione n. 1024 del 22 GIU. 2012

DELIBERA

- 1) per i motivi esplicitati in premessa, di procedere ad una proroga tecnica del contratto di cui alla deliberazione n. 2619/07 e successive, affidando alla Ditta Real Job la somministrazione del lavoro interinale per un periodo dal 01.07.2012 fino al 30.09.2012, nelle more della definizione della nuova gara e comunque non oltre l'attivazione del relativo contratto, al mark up orario di € 1,06 più Iva, per una spesa complessiva presunta di € 1.250.000,00 IVA compresa;
- 2) di dare atto che la suddetta spesa complessiva di € 1.250.000,00 farà riferimento ai nn. conto n. 0511010401-0511010403;
- 3) di disporre che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;
- 4) di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;
- 5) di dare comunicazione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Attilio Murru

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Garau

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Remigio C. Puddu

Dir. Servizio Provveditorato Dott. G. Casu
Resp. Ufficio Acquisti Dott.ssa A.M. Marongiu

de conto