

SCADENZA 15 MAGGIO 2008

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"

CAGLIARI

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA copertura

di n.1 posto di Dirigente Analista. - Ruolo: Tecnico; Profilo

professionale: Analista.

(PUBBLICATO SU GURI N. 30 DEL 15/04/2008)

In esecuzione della deliberazione n. 312 del 13/02/2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di **Dirigente Analista.**

Al predetto posto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative vigenti nonché dal C.C.N.L. in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal DPR n. 483 del 10/12/1997, dal D.L.vo n.502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Legge n.127/97, dal DPR n.487/94 per quanto applicabile nonché dalle altre disposizioni di legge integrative e derogatorie, alle quali si fa rinvio per quanto non previsto nel presente bando. Si applicano inoltre le norme di cui alla L. 10/4/1991 n. 125 ed all'art. 61 del D.L.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni e integrazioni, che garantiscono la pari opportunità fra uomini e donne.

1. Requisiti generali per l'ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità' fisica incondizionata all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuata, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

2. Requisiti specifici per l'ammissione

a) Diploma di laurea in informatica, in statistica, in matematica, in fisica, in ingegneria elettronica, in economia e commercio ovvero altra laurea purché con diploma di scuola universitaria di specializzazione in ingegneria informatica;

b) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. La predetta anzianità di cinque anni di servizio può essere altresì costituita da esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a concorso.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione al concorso.

3. Modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato sub A) e corredate dalla prescritta documentazione nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" – PIAZZALE A. RICCHI – 1 – CAGLIARI – Le domande devono pervenire entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande possono essere presentate esclusivamente a mezzo del servizio postale; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi al concorso i concorrenti le cui domande perverranno al di fuori dei termini stabiliti. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, etc., dopo scaduto il termine utile per la presentazione delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o

per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Sia la domanda che i titoli e documenti allegati alla domanda stessa, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) la data ed il luogo di nascita nonché la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiararne espressamente l'assenza);
- e) il titolo di studio posseduto nonché il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause eventuali di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la dichiarazione va effettuata soltanto in presenza di servizi resi);
- h) i titoli che eventualmente danno luogo a riserva secondo le disposizioni di legge vigenti;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione ed un recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lett. a) che precede;
- j) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n.675/96.

La firma in calce alla domanda deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dall'interessato. Ai sensi dell'art.3 della Legge 15.5.1997, n.127, non necessita l'autenticazione della firma.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 26 della Legge 4/1/1968, n. 15. I beneficiari della legge 5.2.1992, n.104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata indicazione delle dichiarazioni, non altrimenti rilevabili, di cui alle lettere b), c), d), e), f) nonché l'omissione della firma determinano l'esclusione dalla presente procedura.

4. Documentazione da allegare alla domanda

a) Certificazioni relative ai servizi prestati.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20/12/1979, n. 761. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità. I certificati di servizio devono recare in calce la firma del rappresentante legale o suo delegato.

b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti i vari elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata.

c) Certificazioni relative a titoli ed elementi documentali relativi ad attività svolte la cui presentazione sia ritenuta opportuna ai fini della valutazione di merito.

d) Documentazione comprovante il possesso di requisiti che eventualmente danno luogo a riserva ai sensi di legge.

e) Un elenco, in triplice copia ed in carta libera, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli ed i documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi dell'art.4 della Legge 4.1.1968, n.15 e dell'art.2 del D.P.R. 20.10.1998, n.403, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia dei documenti originali.

Resta inteso che la compilazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà senza il rispetto delle modalità previste dal D.P.R. n.403 del 20.10.1998, comporta l'invalidità dell'atto stesso.

L'Azienda è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

5. Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n.483/97, in particolare agli artt. 11 e 69.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

6. Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" nei modi e nei termini stabiliti dagli artt. 5 e 67 del DPR n.483/97 ed è composta come segue:

- a) Presidente: il direttore amministrativo dell'Azienda ospedaliera o su delega un responsabile di struttura riconducibile al settore afferente al concorso;

b) Componenti: due dirigenti del profilo a concorso, di cui uno scelto dal direttore generale nell'ambito del personale in servizio presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende ospedaliere situate nel territorio della regione ed uno designato dalla regione;

c) Segretario: un funzionario amministrativo dell'Azienda.

7. Prove di esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: vertente su argomenti attinenti alla applicazione di tecniche rispettivamente di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo di Dirigente Analista,addetto al controllo di gestione e precisamente:

- Economia aziendale;
- Processo del Controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie;
- Economia Sanitaria;

b) prova teorico-pratica: concernente l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di unità sanitarie locali o di aziende ospedaliere, con relazione scritta;

c) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, sull'organizzazione dei servizi sanitari, nonché su altre materie indicate nel bando di concorso..

8. Convocazione dei candidati ammessi al concorso ed espletamento delle prove di esame

L'avviso relativo alla data e alla sede in cui si svolgeranno le prove di esame verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato a ciascun concorrente a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione al concorso.

Qualora non possa procedersi nello stesso giorno all'effettuazione di tutte le prove, la data della prova orale sarà comunicata ai concorrenti ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di un valido documento di riconoscimento .

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e teorico-pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame. Ai sensi dell'art.2, comma 9, della Legge n. 191/98 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

9. Approvazione della graduatoria e dichiarazione vincitore

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, sarà approvata con proprio atto deliberativo, previo riconoscimento della regolarità del concorso, dal Direttore Generale dell'Azienda, che dichiara il vincitore del concorso stesso.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna.

10. Costituzione del rapporto di lavoro

Prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed al fine dell'immissione in servizio, dovrà far pervenire la documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 483/97 ed all'art. 14 del CCNL di categoria 1994/97; scaduto inutilmente il termine di trenta giorni dalla richiesta, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato sulla base dello schema in uso presso l'Azienda. L'assunzione avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva immissione in servizio.

Decadrà dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

11. Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del concorrente, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso qualora se ne ravvisino ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli altri aventi diritto ai sensi della Legge 2.4.1968, n.482.

L'estratto del presente bando verrà pubblicato nella G.U. della Repubblica - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami; fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione.

Informativa ai sensi dell'art.10 della Legge 31.12.1996, n.675 e successive modificazioni e integrazioni: Si informano i partecipanti alla

presente procedura che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda, con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici previsti da leggi, regolamenti e dalle normative comunitarie nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale dell'Azienda tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 (Tel. 070/539.218).

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Mario Selis)

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

Al Direttore generale

Dell' Azienda Ospedaliera "G.Brotzu"

Piazzale A. Ricchi- Cagliari

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE ANALISTA

Il/la _____ sottoscritto/a _____ nato a _____ residente

in _____ Via _____ chiede di essere ammesso

a partecipare al Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Analista.

A tal fine dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente – da specificare)

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali) _____

4) di essere in possesso della laurea in _____

7) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____

8) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) _____

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l' applicazione _____

10) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali

comunicazioni è il seguente _____ tel. _____

11) l' autorizzazione all' Azienda al trattamento dei propri dati personali,
ai sensi della legge n.675/96 finalizzato agli adempimenti per l'
espletamento della procedura concorsuale.

DATA _____ FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(D.P.R. 445/00)

__I__ sottoscritt _____ , nat
__a _____ il _____,
consapevole, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 445/00, delle
sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci

DICHIARA

Di essere a conoscenza del fatto che le fotocopie dei documenti
sottoelencati sono conformi agli originali di cui è in possesso o il cui
originale è depositato presso le persone fisiche o giuridiche
sottoelencate (indicare per ciascun documento i dati relativi alla
persona fisica o giuridica che possiede gli originali).

Descrizione documento	Indicazione possessore
1 _____	_____
2 _____	_____
3 _____	_____
4 _____	_____
5 _____	_____
6 _____	_____

Di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 445/00 relativo alla
decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento
emanato, qualora l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", a seguito di
controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente
dichiarazione.

Di accordare il consenso, in base all'art.10 della Legge 675/96 (tutela
della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati
personali), affinché i propri dati possano essere trattati ed essere
oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti
di obblighi di legge.

Cagliari, lì _____ Il dichiarante

- Il dichiarante deve allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità .