

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A UN MEDICO NELLA DISCIPLINA DI CHIRURGIA GENERALE, ESTESO ANCHE A MEDICI ISCRITTI A PARTIRE DAL PENULTIMO E ULTIMO ANNO DEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN CHIRURGIA GENERALE. **CODICE CUP MASTER: G33C22000550001 -- CODICE PROGETTO LOCALE: T4-AN-10 COMETA - CODICE PROGETTO ARNAS: 2022_11**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'ARNAS G. Brotzu di Cagliari n. 228 del 16.02.2024 si rende noto che è indetta una manifestazione d'interesse, mediante procedura di comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a personale medico specializzato o specializzando in Chirurgia Generale al penultimo/ultimo anno in chirurgia generale, ai sensi dell'art. 7 – comma 6 – del D. Lgs.vo 165/2001 e ss.mm.ii., regolarmente iscritto all'ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri, nell'ambito del Progetto << *Caratterizzazione genomica, ePigenomica e fisiologica di oRganoidi allestiti da tessuto adIposo di pazienti sottoposti a diVerse strATegie di chirurgia mEtabolica e Successiva analisi di correLazione di detti parametri con l'outcome del pazIente a diversi tiMing del follow-up.Codice del Protocollo: PRIVATE SLIM* >> di cui al Progetto Cometa.

Art. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13; gli art. 38, commi 1 e 3-bis del D. Lgs. n. 164/2001 come modificato dall'art. 7 comma 1, L. 06.08.2013. Per i cittadini di stato estero non facente parte dell'Unione Europea è necessario allegare regolare permesso di soggiorno in corso di validità
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con l'ARNAS di Cagliari rilevante ai sensi della L. 6.11.2012 n.190
- idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;
- non essere dipendente delle strutture sanitarie del SSR

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in chirurgia generale o equipollenti e/o affini;

Specializzazione penultimo/ultimo anno;

- Iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi;

Titoli valutabili

- ulteriori titoli accademici (Master, Dottorati di Ricerca, Specializzazioni in ambito Sanitario);

- conoscenza lingua inglese;

- esperienza professionale sulle tematiche nell'ambito chirurgico concernenti l'oggetto della selezione;

- pubblicazioni inerenti su riviste scientifiche internazionali qualificate e indicizzate;

- qualsiasi titolo attinente che il candidato ritenga essere valutabile.

TUTTI I REQUISITI - GENERALI E SPECIFICI - DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della Partita IVA che il professionista dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

Incompatibilità: tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con l'ARNAS di Cagliari, in relazione all'attività da svolgere a seguito di incarico di collaborazione esterna.

Art. 2

Modalità di svolgimento e durata dell'incarico e incompatibilità

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto all'atto della sottoscrizione per sei mesi eventualmente rinnovabili in ragione dell'erogazione dei finanziamenti ministeriali del progetto.

Il professionista dovrà garantire una disponibilità di almeno 12 ore settimanali fino ad un massimo di 38 ore all'interno delle Strutture di riferimento con l'ausilio del personale infermieristico e degli strumenti in dotazione al reparto.

Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, il Medico deve garantire un'adeguata presenza presso la sede dell'ARNAS di Cagliari, nonché la reperibilità telefonica.

L'Azienda potrà risolvere prima della scadenza dei termini, nei seguenti casi:

- quando successivamente al conferimento ed alla stipula del contratto siano emersi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto o del risultato;

- se il prestatore non ponga in essere le prestazioni oggetto dell'incarico, fatti salvi il risarcimento del danno ed il pagamento di una penale pari al 5% del compenso pattuito;

L'Azienda può in ogni caso recedere unilateralmente dal contratto comunicando tale volontà entro il termine di preavviso indicato nel contratto, tenendo indenne il prestatore d'opera delle spese, del lavoro eseguito e del mancato guadagno di cui all'art. 2227 c.c.

Art. 3

Compenso

Per le finalità del contratto, il compenso professionale, onnicomprensivo, viene stabilito in analogia a quanto stabilito dal vigente CCNL o in caso di specializzando nella differenza tra il compenso mensile del dirigente di primo impiego nel SSN ai sensi del vigente CCNL e la borsa di studio già in godimento;

Art. 4

Criteri per la formulazione dell'elenco

La valutazione delle domande sulla rispondenza delle esigenze assistenziali verrà effettuata dal Responsabile della SSD Chirurgia metabolica e dell'obesità, con l'assistenza amministrativa di un dirigente o funzionario amministrativo, che procederanno a dare avviso sul sito aziendale della data del colloquio con un anticipo di almeno 5 giorni lavorativi.

In particolare si terrà conto dell'esperienza maturata nella Chirurgia bariatrica e robotica e in coerenza con i settori di attività ed il Curriculum presentato.

L'elenco non prevede nessuna graduatoria, le domande verranno valutate in ordine di arrivo

Art. 5

Domanda di partecipazione

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda anche nella forma della firma digitale ovvero autografa accompagnandola con un documento di identità.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegato un elenco di eventuali documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, il curriculum vitae, datato e firmato, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti specifici di ammissione posseduti, gli eventuali altri titoli e l'esperienza professionale maturata nonché la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e il grado di conoscenza della lingua inglese (e della lingua italiana per i cittadini di diversa nazionalità).

Alla domanda va allegata in ogni caso la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I documenti e le pubblicazioni allegati alla domanda di partecipazione non verranno restituiti.

Art. 6

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande.

Dell'avvenuta esclusione sarà data comunicazione agli interessati mediante Posta Elettronica Certificata.

Art. 7

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.

Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegare alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L'Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura strategica dell'incarico da conferire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 8

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato e debitamente sottoscritta a pena di nullità, indirizzata al Direttore Generale dell'ARNAS di Cagliari,

esclusivamente tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, unicamente in formato PDF, al seguente indirizzo:

protocollo.generale@pec.aobrotzu.it

L'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Medico specializzando in Chirurgia generale nell'ambito del Progetto Cometa".

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati in un unico file in formato PDF:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità.

Il presente avviso rimarrà sempre aperto sino alla copertura del posto di cui si tratta e comunque non oltre il 31.3.2024

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica della quale il candidato non sia titolare; in ogni caso saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata (mail). La domanda dovrà essere trasmessa unitamente alla fotocopia del documento di identità, in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di domande inviate con PEC senza allegati, ovvero i cui files allegati siano danneggiati o non apribili dal sistema informatico aziendale; entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura. Si consiglia, pertanto, di allegare files in formato PDF.

Art. 9

Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale dell'ARNAS di Cagliari e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale che disciplinerà le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, sulla base della normativa e del regolamento aziendale.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva da parte del professionista delle competenze di amministrazione e gestione, né attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n. 39 del 08.04.2013 e ss.mm. e ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Si veda l'allegata informativa

Art. 11

Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

In nessun caso il presente avviso o l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: www.aobrotzu.it nella sezione "Concorsi e Selezioni" dell'Albo Pretorio.

Ogni informazione potrà essere richiesta alla mail direzioneamministrativa@aob.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Agnese Foddis

