

Adottata dal Direttore Generale in data 12 APR. 2017

Oggetto: Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna (PAC) approvato con DGR n. 29/8 del 24/07/2013 – Modifica Procedura n. 6 "Identificazione dei cespiti destinati alla vendita" facente parte delle "Linee guida per l'area delle Immobilizzazioni", approvate con D.A. n. 4 del 14.01.2015. Recepimento integrale decreto n.3 del 28.2.2017 quale adozione di Linee Guida aziendali.

---

Il Direttore Generale	Dott. ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

13 APR. 2017

---

PUBBLICATA ALL'ALBO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTTU" A PARTIRE DAL \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

- 
- Su** proposta del Servizio Economico Finanziario e del Servizio ABS;
- Premesso** che con la D.G.R. 29/8 del 24.07.2013 recante "Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità dei bilanci della Aziende sanitarie nella Regione Sardegna" è stato avviato il programma d'azione sulla Certificabilità dei bilanci della Aziende sanitarie, previsto dal DM 1.3.2013, finalizzato al conseguimento degli standard di qualità nelle Aziende sanitarie;
- Visto** il Decreto n. 4 del 14.1.2015 che, sulla base della suddetta deliberazione n. 29/8, ha approvato le linee guida per l'area del Patrimonio Netto e delle Immobilizzazioni, predisposte in due distinti documenti, allegati a) e b), articolati come segue:
- allegato a) Patrimonio Netto composto da una parte generale di informazione e una griglia di dettaglio;
  - allegato b) Immobilizzazioni composto da una griglia riepilogativa dei processi e dalle seguenti n. 6 procedure:
    - 1 Inventario fisico delle Immobilizzazioni;
    - 2 Rilevazione del fabbisogno aziendale e predisposizione del Programma degli Investimenti;
    - 3 Individuazione dei cespiti sulla base delle fonti di finanziamento;
    - 4 Capitalizzazione delle manutenzioni;
    - 5 Riconciliazione tra Libro cespiti e Contabilità Generale;
    - 6 Identificazione dei cespiti destinati alla vendita;
- Preso Atto** che con la legge regionale 27 luglio 2016, n. 17 sono intervenute modifiche alle disposizioni legislative riguardanti l'alienazione dei beni patrimoniali disponibili di cui all'art. 42, comma 3, L.R. 10/1997 e sul controllo atti preventivo di cui all'art. 29 L.R. 10/2006;

Segue deliberazione n. FGG del 12 APR. 2017

- Rilevato** altresì che a dicembre 2016 l'Organismo Italiano di Contabilità ha aggiornato il principio contabile n. 16 in materia di immobilizzazioni materiali;
- Visto** il decreto n.3 del 28.2.2017 dell'Assessore dell'Igiene, sanità e dell'assistenza sociale con il quale, rilevata la necessità di adeguare le procedure PAC interessate dalle suddette variazioni, veniva approvata la Procedura n. 6 "Identificazione dei cespiti destinati alla vendita" facente parte delle "Linee guida per l'area delle Immobilizzazioni", nella versione 2, che sostituisce l'allegato b 6) al decreto assessoriale n. 4 del 14 gennaio 2015;
- Ritenuto** di dover recepire integralmente il suddetto decreto assessoriale quale linea guida aziendale demandando ai Responsabili delle Unità Operative individuate nelle singole procedure del decreto, l'attivazione di quanto in esso previsto;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

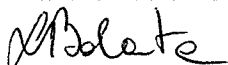
Per le motivazioni sopra esposte:

1. di recepire integralmente quali Linee Guida dell'Azienda Ospedaliera Brotzu il decreto dell'Assessore dell'igiene e sanità n.3 del 28.2.2017, recante <Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna (PAC) approvato con DGR n. 29/8 del 24/07/2013 – Modifica Procedura n. 6 "Identificazione dei cespiti destinati alla vendita" facente parte delle "Linee guida per l'area delle Immobilizzazioni", approvate con D.A. n. 4 del 14.01.2015>;
2. di demandare ai Responsabili delle Unità Operative individuate nelle singole procedure del decreto l'attivazione di quanto in esso previsto;
3. di dare idonea pubblicità al presente atto con la pubblicazione nel sito aziendale e la trasmissione ai servizi interessati;

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus



Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata



Il Direttore Sanitario  
Dott. Vinicio Atzeni

