

AVVISO di Selezione Interna per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA (ruolo: (ruolo: Sanitario; categoria professionale: Medici; area Dirigenza Medica; disciplina di ANESTESIA E RIANIMAZIONE.

SCADENZA TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: 15 FEBBRAIO 2024

In esecuzione della deliberazione n. 136 del 02/02/2024 è indetto avviso interno per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: **TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA** (ruolo: (ruolo: Sanitario; categoria professionale: Medici; area Dirigenza Medica; disciplina di ANESTESIA E RIANIMAZIONE).

- Il requisito richiesto per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 19 del CCNL dell'Area Sanità Triennio 2016/2018 sottoscritto il 19.12.2019 è il seguente: essere dipendente dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione funzionale di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.

- Durata dell'incarico: cinque anni.

Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ARNAS Brotzu e devono pervenire, perentoriamente, entro e non oltre le ore 14,00 del giorno indicato al Protocollo generale dell'ARNAS ovvero tramite posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo: Concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it (si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata).

Alla manifestazione di interesse devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000,
- la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, secondo il modello allegato di domanda,
- tutti quei documenti e titoli che credano opportuno presentare nel proprio interesse,
- una fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23.59 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.aobrotzu.it alla voce - "Bandi di Concorso e Selezioni".

Nel caso in cui il termine di presentazione delle domande coincida con un giorno festivo la scadenza del termine è prorogata alle ore 23.59 del primo giorno successivo non festivo.

CRITERI DI SCELTA

Per il conferimento dell'incarico vengono applicati i seguenti criteri di scelta, secondo i principi dettati dal regolamento sopra richiamato:

valutazioni riportate in base alle modalità di verifica previste dalle norme di legge e contrattuali;

capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti (anche in altre aziende) o le esperienze effettuate, in relazione all'incarico da affidare; risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate.

Nel conferimento dell'incarico l'azienda tiene conto della valutazione del Collegio Tecnico.

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale a seguito della valutazione delle domande da parte del Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore del Dipartimento di riferimento.

Contesto organizzativo aziendale

La SSD Terapia Intensiva Post Operatoria (TIPO) è inserita nel contesto del Dipartimento Chirurgico secondo la nuova composizione indicata nell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 72 del 20.01.2023.

Il Dipartimento Chirurgico è un dipartimento strutturale caratterizzato dall'aggregazione di strutture complesse e strutture semplici dipartimentali omogenee sotto il profilo dell'attività o delle risorse umane e delle risorse tecnologiche-logistiche impiegate al fine di assicurarne la gestione unitaria e favorire, attraverso l'integrazione delle competenze, la ricerca di efficacia e di efficienza in un'ottica di ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse complessivamente assegnate.

Caratteristiche della Struttura Semplice Dipartimentale

La SSD Terapia Intensiva post-Operatoria è una unità operativa la cui attività è finalizzata alla gestione del post-operatorio del paziente sottoposto ad intervento chirurgico in elezione e in urgenza dell'Arnas-Brotzu.

La SSD Terapia Intensiva post-Operatoria opera con team multidisciplinare medico e infermieristico altamente specializzato, al fine di ottimizzare le risorse e garantire la migliore assistenza al paziente.

La struttura si occupa in particolare di:

- fornire assistenza rianimatoria continuativa nei pazienti sottoposti a chirurgia elettiva e/o urgente ad alta complessità che provengono dalle sale operatorie dell'Azienda;
- fornire assistenza nella gestione del dolore postoperatorio acuto e cronico;
- esercitare attività di consulenza rianimatoria ai pazienti critici candidati a intervento chirurgico, individuazione condivisa dei criteri di appropriatezza clinica ed etica;
- garantire le cure intensive post-operatorie (supporto delle funzioni vitali, monitoraggio intensivo nell'immediato P.O., ecc.) dei pazienti sottoposti ad intervento chirurgico.

Competenze specifiche richieste per ricoprire la funzione:

A) Specifiche competenze tecnico professionali richieste

- Capacità di gestione delle risorse umane e delle risorse tecnologiche afferenti alla SSD di Terapia Intensiva Post-Operatoria, nell'ottica dell'erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali (sicura, efficace, efficiente e sostenibile);

- Comprovata competenza professionale nella gestione intensiva del paziente nell'immediato periodo post-operatorio di qualunque specialità chirurgica: fluidoterapia, antibioticotераpia, terapie nutrizionali;
- Competenze in ELS (ethical life support);
- Comprovate competenze nella gestione del paziente chirurgico ad alto rischio;
- Conoscenza ed esperienza di specifiche metodiche e tecniche di monitoraggio avanzato in terapia intensiva, di procedure avanzate di livello terapeutico/assistenziale (esempio: emofiltrazione, CRRT), delle tecniche di ventilazione invasiva e non invasiva, dei sistemi di monitoraggio invasivi e non invasivi;
- Comprovata esperienza nella gestione intensiva dei pazienti post-operatori in stato di sepsi/shock settico;
- Comprovata esperienza di tecniche di tracheostomia percutanea, programma di svezzamento respiratorio nei pazienti critici;
- Possesso di buone capacità organizzative nella gestione dell'attività assistenziale in area intensiva e rianimatoria, con particolare riguardo alla capacità di programmazione dell'attività, gestione dinamica dei posti letto, di valutazione dei carichi di lavoro e della crescita professionale del personale in accordo alla mission aziendale;
- Capacità di collaborazione in ambito intra e interdipartimentale, con team multidisciplinari e multiprofessionali;
- Competenza nella costruzione di percorsi per la gestione integrata dei pazienti e nella redazione e applicazione di protocolli e procedure cliniche;
- Esperienza di ricerca clinica, conoscenza delle modalità di gestione dei progetti di ricerca;
- Capacità di attuare tecniche e strumenti per la gestione del rischio clinico, attraverso il monitoraggio degli eventi avversi, l'analisi degli stessi e la revisione continua dei modelli operativi;
- Attitudine alla gestione delle relazioni con pazienti e familiari, anche in ordine alla capacità di promuovere una corretta e tempestiva informazione.

B) Competenze organizzative e gestionali richieste

- capacità di organizzazione dell'attività e di gestione del personale in accordo con la mission aziendale e con gli istituti contrattuali;
- capacità di lavorare per obiettivi secondo strategie Aziendali, conoscenza del sistema budget coinvolgendo tutte le figure professionali di propria competenza valutando le implicazioni economiche correlate alle specifiche modalità organizzative e professionali coerentemente alle specifiche direttive Aziendali e secondo principi di sostenibilità economica;
- conoscenza dell'uso dei sistemi di governo clinico, propensione all'innovazione organizzativa e gestione del cambiamento finalizzato all'ottimizzazione del processo di appropriatezza clinica/professionale;
- attitudine allo sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità;
- orientamento all'innovazione ed esperienza di collaborazione con altre strutture a livello nazionale e internazionale;
- conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi informativi sanitari;
- conoscenza dell'atto Aziendale e della sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento, del sistema di valutazione e del sistema incentivante vigente.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi di Responsabile di SSD sono conferiti dal Direttore Generale per un periodo di cinque anni, con facoltà di rinnovo, a seguito di proposta del Direttore del Dipartimento di riferimento, se presente, sentito il Direttore Sanitario secondo le modalità indicate nel Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali di cui alla deliberazione n. 59 del 10.01.2018 e successive modifiche ed integrazioni nonché secondo quanto disciplinato dalle disposizioni di cui al capo II recante il sistema degli incarichi dirigenziali (artt. da 17 a 23) del CCNL 2016/2018 dell'Area Sanità stipulato il 19.12.2019.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informano i partecipanti che i dati personali e sensibili comunicati ai fini della partecipazione alla seguente procedura selettiva, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D.Lgs 2003 n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati"

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare la procedura di affidamento dell'incarico, dandone adeguata motivazione.

La presentazione della manifestazione d'interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: www.aobrotzu.it Albo Pretorio - sezione Bandi di Concorso e Selezioni.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alle normativa vigente in materia.

Il Direttore Generale
Dottoressa Agnese Foddis

Selezione Interna per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA (ruolo: Sanitario; categoria professionale: Medici; area Dirigenza Medica; disciplina di ANESTESIA E RIANIMAZIONE.

Il/la sottoscritto/a.....

MANIFESTA L' INTERESSE

al conferimento dell'incarico di Responsabile di incarico dirigenziale di cui all'avviso indetto con Deliberazione n. _____ del _____ con riferimento al seguente incarico: Responsabile della SSD <<: **TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA** (ruolo: Sanitario; categoria professionale: Medici; area Dirigenza Medica; disciplina di ANESTESIA E RIANIMAZIONE

A tal fine,

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti;
- consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Azienda, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

di essere nato/a a _____ il _____;

di essere residente a _____

CAP _____; Via _____ n. _____

cell. _____;

1) di essere Dirigente dell'ARNAS G.Brotzu di Cagliari con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nell'avviso;

2) di essere in possesso di un'anzianità di servizio in qualità di dirigente di _____ anni, nello specifico ruolo: _____

3) di prestare servizio presso la SC/ SSD/ U.O./ Servizio _____

Sede _____ di essere stato valutato positivamente negativamente dal Collegio Tecnico al termine dei cinque anni di servizio;

- 4) di aver conseguito, nell'ambito delle ultime cinque valutazioni annuali, espresse dall'Amministrazione di appartenenza, una valutazione positiva
- 5) di accettare, senza riserve, tutte le norme contenute nel bando relativo alla selezione in oggetto;
- 6) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., e di avere preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali.

Allega i seguenti documenti:

- *curriculum* formativo e professionale, datato, firmato e redatto in *forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000*;
- dichiarazione relativa alle esperienze professionali e gestionali maturate nel settore per il quale si concorre (All. B);
- scansione di un documento di identità in corso di validità;
- Altro _____

Distinti saluti.

Data, _____

FIRMA

Allegato B

**ESPERIENZE ACQUISITE NELLO SPECIFICO SETTORE STRUTTURA SEMPLICE
DIPARTIMENTALE TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA**

Io sottoscritt_____ nat___ il _____ a

Avuto riferimento alla natura e caratteristiche delle funzioni e attività da svolgere e della professionalità richiesta,

CONSAPEVOLE

delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

Di _____ essere _____ dirigente _____ dal _____ nel
ruolo _____

Di essere attualmente Dirigente a tempo indeterminato con incarico

Di avere maturato in qualità di Dirigente n. _____ anni di esperienze nel settore specifico per cui si concorre, così suddivisa:

Ente	Tipologia incarico (IP, SS, SSD, SC, Direzione)	Descrizione incarico	Elencazioni attività svolte nel settore di riferimento (sintetica)	Da gg/mm/aa	Al g/mm/aa

Data _____

Il/La Dichiarante _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, si fornisce, qui di seguito, l'Informativa riguardante il trattamento dei dati personali, che sarà effettuato da quest'ARNAS G. Brotzu in relazione alla selezione e gestione di bandi e concorsi, procedure di reclutamento, e del rapporto conseguente (fermo restando che la presente non costituisce impegno o promessa di futura ammissione).

L'ARNAS G. Brotzu (di seguito anche "Azienda" o "Titolare") garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del Trattamento è l'ARNAS G. Brotzu, in persona del Legale Rappresentante, con sede in P.le Ricchi, 1 – 09134 Cagliari, e-mail protocollo.generale@aob.it, PEC protocollo.generale@pec.aobrotzu.it

Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer

Il responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) dell'ARNAS G. Brotzu potrà essere contattato via e-mail (dpo@aob.it), o al numero 345/4744833. Il DPO ha, tra l'altro, la funzione di controllare l'osservanza di norme e policy in tema di trattamento di dati personali, può essere contattato per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti ed è disponibile presso la sede dell'Azienda ogni secondo e quarto giovedì del mese, dalle 9 alle 14, presso la stanza del Collegio Sindacale, piano primo.

Finalità del trattamento e base giuridica dello stesso

I dati personali raccolti da questa Azienda sono trattati, ovvero utilizzati, per le seguenti finalità:

- a) selezione e gestione del bando/concorso/procedura di reclutamento per il quale l'interessato ha presentato spontaneamente la propria candidatura e gestione dell'eventuale rapporto conseguente;
- b) adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da

un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle suindicate attività.

La base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europe 679/2016:

- sull'assolvimento delle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati a partecipare a bandi di gara e concorsi organizzati da quest'ARNAS G.Brotzu;
- sull'assolvimento degli obblighi legali cui è soggetta quest'ARNAS G.Brotzu per effetto della organizzazione e gestione di concorsi, ivi compresi quelli connessi alla Legge anticorruzione (L. 190/2012), e relativi decreti legislativi;
- su quanto necessario per l'esecuzione del contratto (incluse le misure precontrattuali).

Il conferimento dei dati richiesti, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi obbligatorio, con la conseguenza che un mancato conferimento renderebbe impossibile la partecipazione del soggetto interessato al concorso organizzato da quest'ARNAS G.Brotzu

Categorie di dati personali

I dati personali trattati per le finalità suindicate, e durante lo svolgimento del processo di selezione, sono:

- nome, indirizzo e altri dati di contatto (numero telefonico, indirizzo e-mail e PEC);
- data/luogo di nascita, nazionalità, dati del documento d'identità, dati di sottoscrizione, codice fiscale;
- dati bancari e di pagamento, dati assicurativi;
- dati relativi alle esperienze formative, lavorative e professionali.

Il Titolare potrà effettuare trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati esclusivamente nei casi previsti dalla legge o dall'Autorità pubblica.

Modalità del trattamento e tempi di conservazione dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al paragrafo "Finalità del trattamento e base giuridica dello stesso" e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati e prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati raccolti vengono conservati per il tempo strettamente necessario alla esecuzione delle attività correlate alla organizzazione e gestione dei bandi di gara e concorso e per l'assolvimento degli obblighi di legge.

In caso di instaurazione di un successivo rapporto contrattuale con questa Azienda Sanitaria, i dati predetti verranno conservati per tutta la durata del rapporto e dopo la cessazione dello stesso per l'espletamento di tutti i successivi adempimenti normativi e nei termini prescrivionali di legge.

Conoscenza, comunicazione (categorie di destinatari, trasferimento dei dati)

In ambito aziendale sono autorizzati ad effettuare operazioni di trattamento sui dati personali trasmessi dall'interessato, solo soggetti autorizzati al trattamento, in relazione al ruolo effettivamente ricoperto, tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati da vincolo contrattuale all'obbligo di riservatezza ed appartenenti alle unità operative dell'Azienda ed alle strutture amministrative della stessa.

Dei dati personali degli interessati possono venirne a conoscenza anche soggetti esterni fornitori di beni e servizi e consulenti esterni che effettuano il trattamento dei dati personali in relazione al rapporto contrattuale intrattenuto con la scrivente Azienda Sanitaria e che sono pertanto nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, ivi compreso il soggetto gestore della piattaforma utilizzata per la selezione.

I dati personali trasmessi dall'interessato potranno inoltre essere comunicati, in adempimento ad obblighi di legge, contrattuali o ordini di pubbliche autorità o autorità giudiziarie a:

- a. forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria;
- b. soggetti qualificati ad intervenire in controversie/contenziosi in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, consulenti legali, etc.).

La scrivente Azienda non effettua trasferimento di dati personali all'estero.

Diritti dell'interessato

La normativa europea sulla protezione dei dati personali (Regolamento 2016/679) riserva (artt. 15- 23), all'interessato, una serie di diritti che possono essere esercitati, in ogni momento, con richiesta rivolta al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati personali.

Ai sensi degli articoli 15-22 del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) si comunica che l'interessato ha il diritto di chiedere in qualsiasi momento:

- * l'accesso ai suoi dati personali, (e/o una copia di tali dati personali), nonché ulteriori informazioni sui trattamenti in corso su di essi;
- * la rettifica o l'aggiornamento dei suoi dati personali trattati, laddove fossero incompleti o non aggiornati;
- * la cancellazione dei dati personali raccolti, laddove ritenesse il trattamento non necessario o illegittimo;
- * la limitazione del trattamento dei suoi dati personali, laddove ritenesse che gli stessi non siano corretti, necessari o siano illegittimamente trattati, o laddove si fosse opposto al loro trattamento;
- * di opporsi al trattamento dei suoi dati personali.

Per l'esercizio dei suddetti diritti e per ogni ulteriore informazione e comunicazione in merito ai propri dati, l'Interessato potrà contattare il Titolare del trattamento mediante i canali di comunicazione sopra indicati.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb->



display/docweb/1089924.

In caso di lesione dei propri diritti in materia di riservatezza e tutela dei dati personali è in ogni caso possibile per l'interessato proporre reclamo all'Autorità Garante dei dati personali con sede in Piazza Venezia 11 00187 Roma, o adire le opportune sedi giudiziarie.

FAC SIMILE DOMANDA
(SSD TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA)

Il/la sottoscritto/a.....

MANIFESTA L' INTERESSE (Cod. SSD TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA)

al conferimento dell'incarico di Responsabile di incarico dirigenziale di cui all'avviso indetto con Deliberazione n. _____ del _____ con riferimento al seguente incarico: SSD TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA

A tal fine, - consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti; - consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Azienda, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1) di essere nato/a a _____ il _____;
- 2) di essere residente a _____ --- CAP _____;
Via _____ n. _____ cell. _____;
- 3) di essere Dirigente dell'ARNAS G.Brotzu di Cagliari con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nell'avviso;
- 4) di essere in possesso di un'anzianità di servizio in qualità di dirigente di _____ anni, nello specifico ruolo: _____
- 5) di prestare servizio presso la SC/ SSD/ U.O./ Servizio ---- _____
Sede _____
- 6) di essere stato valutato positivamente negativamente dal Collegio Tecnico al termine dei cinque anni di servizio;
- 7) di accettare, senza riserve, tutte le norme contenute nel bando relativo alla selezione in oggetto;
- 8) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali e di avere preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR);
- 9) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata all'Avviso

Allega i seguenti documenti: - curriculum formativo e professionale, datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000; - dichiarazione relativa alle esperienze professionali e gestionali maturate nel settore per il quale si concorre (All. B); - scansione di un documento di identità in corso di validità; - Altro

Data, _____ FIRMA