

AVVISO
SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA
SSD MEDICINA DEL LAVORO
(INDETTA CON DELIBERAZIONE N.1244 DEL 07/09/2023)

SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:
20 settembre 2023

In applicazione del Regolamento aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n°59 del 10/01/2018 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del vigente CCNL 2016/2018 dell'Area Sanità stipulato il 19.12.2018 si informa che l'A.R.N.A.S. "G.Brotzu" intende conferire il seguente incarico dirigenziale, della durata di anni cinque, di Responsabile della SSD Medicina del Lavoro afferente allo Staff della Direzione strategica, per le cui funzioni si rimanda all'Atto Aziendale di cui alle deliberazioni n°1456/2022 e n°131/2023

SSD MEDICINA DEL LAVORO

La SSD è una struttura priva di posti letto inserita all'interno dello Staff della Direzione strategica

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA SSD MEDICINA DEL LAVORO

La struttura di cui al presente avviso, opera nei presidi San Michele e Businco dell'ARNAS, ed ha sede presso il primo di questi ospedali.

La SSD di Medicina del Lavoro ha come obiettivo quello di collaborare con il Datore di lavoro ai fini della sorveglianza sanitaria dei dipendenti, alla predisposizione della attuazione delle misure di tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori, attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza e collabora all'attuazione di programmi volontari di promozione della salute.

Visite sanitarie in regime di assunzione, in regime di visite periodiche, di visite con rientro in servizio dopo sessanta giorni, visite su richiesta del lavoratore legate a patologie insorte o sviluppatasi dopo infortuni sul lavoro o legate alle condizioni lavorative.

Relazioni relative ai pareri sulle malattie professionali e relazione e parere in riferimento al D.lg.vo 151/01 per astensione lavorativa post partum, coordinamento delle attività connesse alle visite del Medico autorizzato in relazione all'esposizione a radiazioni ionizzanti.

Attività di sorveglianza in relazione ad eventi potenzialmente nocivi, quali incidenti occupazionali con esposizione accidentale a materiale biologico potenzialmente infetto, somministrazione di vaccini a protezione della salute del lavoratore, pratica della Mantoux in fase assuntiva ed eventuale indicazione al dosaggio del quantiferon.

Attività di formazione relativa ai tirocini del corso di laurea in Assistenza sanitaria provenienti dalle varie Università.

Relazione annuale connessa all'allegato 3B del D.lg.vo 81/08 da eseguirsi entro il trimestre successivo all'anno in corso.

INDIRIZZI PRINCIPALI:

Trattamenti Multidisciplinari: La Struttura adotta un approccio multidisciplinare nelle diagnosi e nel seguire le patologie da lavoro, coinvolgendo specialisti di diverse specialità mediche, come ortopedici, fisiatristi, cardiologi, psichiatri, radiologi, centri per la ludopatia e abusi di sostanze alcoliche et altro, e altre figure professionali che necessitassero per stilare i giudizi di idoneità specifici alla mansione.

Casistiche legate alle limitazioni in ambito lavorativo

Centro di ricerca: La SSD partecipa a studi clinici e progetti di ricerca in ambito di patologie da lavoro, condividendo conoscenze e competenze per garantire l'eccellenza nell'ambito del Settore di Medicina del Lavoro

Ambulatorio: La SSD dispone di ambulatori specifici, questi ambulatori sono dotati di attrezzature all'avanguardia per la diagnosi delle patologie da lavoro

Centro di formazione: La SSD è coinvolta nella promozione di corsi relativi alla salute del lavoratore, è coinvolta nella formazione e informazione dei rischi da lavoro, ed inoltre segue la formazione di medici specializzandi in medicina del lavoro e segue tirocinanti nella laurea in Assistenza sanitaria.

COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE PER RICOPRIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA SSD DI MEDICINA DEL LAVORO:

Il candidato dovrà possedere un curriculum professionale caratterizzato da:

Competenza ed esperienza tecnico professionale ed organizzativa nei settori in cui si articola l'attività professionale della struttura

Esperienza in attività didattica e formativa in particolari corsi di laurea universitari, nelle scuole di specializzazione, nei corsi di dottorato e nei master universitari

Coordinamento o partecipazione a progetti di ricerca clinica o clinico organizzativa

Partecipazione, in qualità di relatore o chairman, ad eventi scientifici internazionali o nazionali

Attività formativa coerente con il profilo ricercato

Esperienze specifiche:

Esperienza professionale pregressa di almeno 5 anni nell'ambito della Struttura

Comprovata esperienza nella gestione e nell'integrazione delle varie consulenze specialistiche relative alle idoneità al lavoro

Capacità organizzative e di leadership per garantire una gestione efficace e ottimale presa in carico dei lavoratori

Capacità comunicative e relazionali per favorire una corretta interazione con il personale e gli altri specialisti coinvolti nell'attività della struttura

REQUISITI SPECIFICI

Possono presentare domanda coloro che risultino i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Dirigente medico dell'ARNAS G.Brotzu con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza dei termini di presentazione della domanda fissato nel presente avviso
- Possedere un'esperienza dirigenziale di 5 anni
- Essere positivamente valutati da parte del Collegio Tecnico, così come indicato all'art.5,c.1, del citato regolamento

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I Dirigenti interessati devono presentare apposita manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A), e indirizzata al Direttore Generale, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: Concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it (si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata).

Alla manifestazione di interesse devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, - la dichiarazione di assenza di cause di

inconferibilità e di incompatibilità, secondo il modello allegato di domanda, Dichiarazione con una descrizione sintetica dell'esperienza maturata nel settore per il quale si concorre, di cui al paragrafo "COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE PER RICOPRIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA SSD MEDICINA DEL LAVORO

- per ognuno dei punti ivi elencati ed eventuali altre informazioni che si ritengano utili al fine della propria valutazione
- tutti quei documenti e titoli che credano opportuno presentare nel proprio interesse,
- una fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23.59 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.aobrotzu.it alla voce "Bandi di Concorso e Selezioni".

Nel caso in cui il termine di presentazione delle domande coincida con un giorno festivo la scadenza del termine è prorogata alle ore 23.59 del primo giorno successivo non festivo.

CRITERI DI SCELTA

Per il conferimento dell'incarico vengono applicati i seguenti criteri di scelta, secondo i principi dettati dal regolamento sopra richiamato:

valutazioni riportate in base alle modalità di verifica previste dalle norme di legge e contrattuali; capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti (anche in altre aziende) o le esperienze effettuate, in relazione all'incarico da affidare; risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi di Responsabile di SSD sono conferiti dal Direttore Generale per un periodo di cinque anni, con facoltà di rinnovo, a seguito di proposta del Direttore del Dipartimento di riferimento, se presente, sentito il Direttore Sanitario secondo le modalità indicate nel Regolamento per il conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali di cui alla deliberazione n. 59 del 10.01.2018 e successive modifiche ed integrazioni nonché secondo quanto disciplinato dalle disposizioni di cui al capo II recante il sistema degli incarichi dirigenziali (artt. da 17 a 23) del CCNL 2016/2018 dell'Area Sanità stipulato il 19.12.2019.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rimanda all'allegata INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare la procedura di affidamento dell'incarico, dandone adeguata motivazione. La presentazione della manifestazione d'interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione. Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: www.aobrotzu.it Albo Pretorio - sezione Bandi di Concorso e Selezioni.

Il/la sottoscritto/a.....

MANIFESTA L' INTERESSE
(Cod. SSD MEDICINA DEL LAVORO)
)

al conferimento dell'incarico di Responsabile di incarico dirigenziale di cui all'avviso indetto con Deliberazione n. _____ del _____ con riferimento al seguente incarico:
SSD MEDICINA DEL LAVORO

A tal fine,

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti;
- consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Azienda, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni,
sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1)** di essere nato/a a _____ il _____;
- 2)** di essere residente a _____ CAP _____;
Via _____ n. _____ cell. _____;
- 3)** di essere Dirigente dell'ARNAS G.Brotzu di Cagliari con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nell'avviso;
- 4)** di essere in possesso di un'anzianità di servizio in qualità di dirigente di _____ anni, nello specifico ruolo: _____
- 5)** di prestare servizio presso la SC/ SSD/ U.O./ Servizio _____
Sede _____ di
essere stato valutato positivamente negativamente dal Collegio Tecnico al termine dei cinque anni di servizio;
- 6)** di aver conseguito, nell'ambito delle ultime cinque valutazioni annuali, espresse dall'Amministrazione di appartenenza, una valutazione positiva
- 7)** di accettare, senza riserve, tutte le norme contenute nel bando relativo alla selezione in oggetto;
- 8)** di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., e di avere preso visione dell'informativa sulla tutela dei dati personali.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, datato, firmato e redatto in *forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000*;
- dichiarazione relativa alle esperienze professionali e gestionali maturate nel settore per il quale si concorre (All. B);

- scansione di un documento di identità in corso di validità;

- Altro _____

Distinti saluti.

Data, _____

FIRMA

Allegato B

ESPERIENZE ACQUISITE NELLO SPECIFICO SETTORE DELLA MEDICINA DEL LAVORO

Io sottoscritt _____ nat_ il _____ a _____
Avuto riferimento alla natura e caratteristiche delle funzioni e attività da svolgere e della professionalità richiesta,

CONSAPEVOLE

delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

Di essere dirigente da _____ nel ruolo _____

Di essere attualmente Dirigente a tempo indeterminato con incarico _____

Di avere maturato in qualità di Dirigente dal _____ esperienze nel settore specifico per cui si concorre, così suddivisa

Ente	Tipologia incarico (IP, SS, SSD, SC, Direzione)	Descrizione incarico	Elencazioni attività svolte nel settore di riferimento (sintetica)	Da gg/mm/aa	Al g/mm/aa

Data _____

Il/La

Dichiarante _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, si fornisce, qui di seguito, l'Informativa riguardante il trattamento dei dati personali, che sarà effettuato da quest'ARNAS G.Brotzu in relazione alla selezione e gestione di bandi e concorsi e del rapporto conseguente (fermo restando che la presente non costituisce impegno o promessa di futura ammissione).

L'ARNAS G. Brotzu (di seguito anche "Azienda" o "Titolare") garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del Trattamento è l'ARNAS G. Brotzu, in persona del Legale Rappresentante, con sede in P.le Ricchi, 1 – 09134 Cagliari, e-mail protocollo.generale@aob.it, PEC protocollo.generale@pec.aobrotzu.it

Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer

Il responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) dell'ARNAS G. Brotzu potrà essere contattato via e-mail (dpo@aob.it), o al numero 345/4744833. Il DPO ha, tra l'altro, la funzione di controllare l'osservanza di norme e policy in tema di trattamento di dati personali, può essere contattato per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti ed è disponibile presso la sede dell'Azienda ogni secondo e quarto giovedì del mese, dalle 9 alle 14, presso la stanza del Collegio Sindacale, piano primo.

Finalità del trattamento e base giuridica dello stesso

I dati personali raccolti da questa Azienda sono trattati, ovvero utilizzati, per le seguenti finalità:

a) selezione e gestione del bando/concorso per il quale l'interessato ha presentato spontaneamente la propria candidatura e gestione dell'eventuale rapporto conseguente;

b) adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle suindicate attività.

La base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europe 679/2016:

- sull'assolvimento delle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati a partecipare a bandi di gara e concorsi organizzati da quest'ARNAS G.Brotzu;

- sull'assolvimento degli obblighi legali cui è soggetta quest'ARNAS G.Brotzu per effetto della organizzazione e gestione di concorsi, ivi compresi quelli connessi alla Legge anticorruzione (L. 190/2012), e relativi decreti legislativi;

- su quanto necessario per l'esecuzione del contratto (incluse le misure precontrattuali).

Il conferimento dei dati richiesti, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi

obbligatorio, con la conseguenza che un mancato conferimento renderebbe impossibile la partecipazione del soggetto interessato al concorso organizzato da quest'ARNAS G.Brotzu

Categorie di dati personali

I dati personali trattati per le finalità suindicate, e durante lo svolgimento del processo di selezione, sono:

- nome, indirizzo e altri dati di contatto (numero telefonico, indirizzo e-mail e PEC);
- data/luogo di nascita, nazionalità, dati del documento d'identità, dati di sottoscrizione, codice fiscale;
- dati bancari e di pagamento, dati assicurativi;
- dati relativi alle esperienze formative, lavorative e professionali.

Il Titolare potrà effettuare trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati esclusivamente nei casi previsti dalla legge o dall'Autorità pubblica.

Modalità del trattamento e tempi di conservazione dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al paragrafo "Finalità del trattamento e base giuridica dello stesso" e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati e prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati raccolti vengono conservati per il tempo strettamente necessario alla esecuzione delle attività correlate alla organizzazione e gestione dei bandi di gara e concorso e per l'assolvimento degli obblighi di legge.

In caso di instaurazione di un successivo rapporto contrattuale con questa Azienda Sanitaria, i dati predetti verranno conservati per tutta la durata del rapporto e dopo la cessazione dello stesso per l'espletamento di tutti i successivi adempimenti normativi e nei termini prescizionali di legge.

Conoscenza, comunicazione (categorie di destinatari, trasferimento dei dati)

In ambito aziendale sono autorizzati ad effettuare operazioni di trattamento sui dati personali trasmessi dall'interessato, solo soggetti autorizzati al trattamento, in relazione al ruolo effettivamente ricoperto, tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati da vincolo contrattuale all'obbligo di riservatezza ed appartenenti alle unità operative dell'Azienda ed alle strutture amministrative della stessa.

Dei dati personali degli interessati possono venire a conoscenza anche soggetti esterni fornitori di beni e servizi e consulenti esterni che effettuano il trattamento dei dati personali in relazione al rapporto contrattuale intrattenuto con la scrivente Azienda Sanitaria e che sono pertanto nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, ivi compreso il soggetto gestore della piattaforma utilizzata per la selezione.

I dati personali trasmessi dall'interessato potranno inoltre essere comunicati, in adempimento ad obblighi di legge, contrattuali o ordini di pubbliche autorità o autorità giudiziarie a:

- a. forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria;
- b. soggetti qualificati ad intervenire in controversie/contenziosi in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, consulenti legali, etc.).

La scrivente Azienda non effettua trasferimento di dati personali all'estero.

Diritti dell'interessato

La normativa europea sulla protezione dei dati personali (Regolamento 2016/679) riserva (artt. 15-23), all'interessato, una serie di diritti che possono essere esercitati, in ogni momento, con richiesta rivolta al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati personali.

Ai sensi degli articoli 15-22 del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) si comunica che l'interessato ha il diritto di chiedere in qualsiasi momento:

- * l'accesso ai suoi dati personali, (e/o una copia di tali dati personali), nonché ulteriori informazioni sui trattamenti in corso su di essi;
- * la rettifica o l'aggiornamento dei suoi dati personali trattati, laddove fossero incompleti o non aggiornati;
- * la cancellazione dei dati personali raccolti, laddove ritenesse il trattamento non necessario o illegittimo;
- * la limitazione del trattamento dei suoi dati personali, laddove ritenesse che gli stessi non siano corretti, necessari o siano illegittimamente trattati, o laddove si fosse opposto al loro trattamento;
- * di opporsi al trattamento dei suoi dati personali.

Per l'esercizio dei suddetti diritti e per ogni ulteriore informazione e comunicazione in merito ai propri dati, l'Interessato potrà contattare il Titolare del trattamento mediante i canali di comunicazione sopra indicati.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo <https://www.garantcprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>.

In caso di lesione dei propri diritti in materia di riservatezza e tutela dei dati personali è in ogni caso possibile per l'interessato proporre reclamo all'Autorità Garante dei dati personali con sede in Piazza Venezia 11 00187 Roma, o adire le opportune sedi giudiziarie.