



Deliberazione 1948

Adottata dal **COMMISSARIO STRAORDINARIO** in data 10 SET. 2019

**OGGETTO:** Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere Gestionale (Categ. D ).

---

10 SET. 2019  
Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

---

**Il Commissario Straordinario Dott. Paolo Cannas**

- SU** proposta della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane
- VISTO** il D.Lgs n.502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, il D.P.R. 483/1997, l'art. D.Lgs n.165/2001, come modificato dal D.Lgs n.75/2017;
- VISTA** la deliberazione n.1564 del 10/07/2018 con la quale è stata approvata la dotazione organica provvisoria dell'Azienda Ospedaliera G.brotzu di Cagliari;
- RICHIAMATE:**
- la deliberazione n.2076 del 25/09/2018 con la quale è stato approvato in via provvisoria il Piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020;
  - la deliberazione n.2691 del 19/12/2018 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio preventivo economico annuale e triennale 2019/2021, comprensivo del fabbisogno 2019/2021;
- RECEPITA** la Deliberazione RAS n.64/18 del 28/12/2018 recante "Art. 29 bis comma1 della L.R. 28/07/2006, n.10 relativa all'Approvazione dei bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del SSN, con la quale sono stati approvati i bilanci preventivi economici 2019/2021 delle Aziende Sanitarie Regionali;
- VISTO** l'art.3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" della L.n.56 del 19/06/2019, nella parte in cui dispone che nel triennio 2019 -2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;
- RAVVISATA** la necessità di acquisire a tempo indeterminato una figura professionale appartenente al profilo di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere Gestionale – categ.D, per le esigenze di questa Azienda Ospedaliera;



AO Brotzu

**RITENUTO** pertanto di indire un Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere Gestionale – categ.D;

**VISTO** il bando relativo al concorso pubblico in questione, che si unisce in copia alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- 1) di indire Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale –Ingegnere Gestionale – categ.D, con la precisazione che la copertura del suddetto posto è subordinata all’esito della comunicazione di cui all’art.34 bis del D.Lgs n.165/2001;
- 2) di approvare il bando del suddetto concorso che si unisce in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di autorizzare L’Economista afferente il Servizio Acquisizione Beni e Servizi al pagamento dell’importo necessario alla pubblicazione del bando di che trattasi;
- 4) di imputare la spesa di cui al punto 4) sul n. di conto A514030201.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Paolo Cannas**

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA**

**AZIENDA OSPEDALIERA “G. BROTZU” - CAGLIARI**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE –  
INGEGNERE GESTIONALE- CATEG. D**

In esecuzione della Deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/2019 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di **COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE –INGEGNERE GESTIONALE (CATEG. D)** per i quali si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per la relativa posizione funzionale.

L'ammissione al Concorso e le modalità di espletamento sono stabilite dal D.Lgs. n.502/1992 e ss.mm.ii., dal D.P.R. 220/2001 e dal D.Lgs. 165/2001.

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Sono altresì richiamate le norme di cui al D.Lgs. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

**RISERVE DI POSTI**

La presente procedura prevede l'applicazione della riserva di posti in favore dei disabili di cui alla Legge 68/99, del personale interno ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 165/2001 nonché di quella in favore dei volontari delle tre FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010.

Le riserve dei posti di cui sopra non potranno comunque essere superiori al 50% dei posti totali messi a concorso.

Coloro che intendono avvalersi delle riserve sopra citate devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione e fornire tutta la documentazione necessaria ai fini della valutazione del diritto di riserva pena la decadenza di tale beneficio. Nel caso non ci siano candidati idonei a ricoprire le riserve indicate, i posti saranno assegnati ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura di questa Azienda Ospedaliera con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare una idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dal dall'art. 11 del DPR 686/57.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

#### **Requisiti per l'ammissione:**

- i candidati dovranno aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio:
  - Laurea di primo livello in Ingegneria Gestionale o Laurea conseguita secondo il previgente ordinamento in Ingegneria Gestionale o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale o titolo equipollente;
- Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale;
- Iscrizione all'Albo Professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati in possesso dei titoli sopraelencati o di altro titolo accademico equivalente, rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, possono essere ammessi a partecipare al concorso purché i suddetti titoli siano equiparati con D.P.C.M., ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs.vo 165/2001.

Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equiparazione mediante l'indicazione, da rendersi direttamente nella domanda di partecipazione, degli estremi del documento che la riconosca.

Come previsto dall'art. 3 della Legge 15/05/1997 n°127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **DOMANDE DI AMMISSIONE –**

Le domande di partecipazione al Concorso, redatte in carta semplice, possono essere presentate utilizzando lo schema esemplificativo che si allega;

Le domande devono essere rivolte al Commissario Straordinario della Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari, quindi spedite nei modi e termini previsti al successivo punto.

In dette domande gli aspiranti dovranno dichiarare obbligatoriamente e sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza Italiana o equivalente;
- c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) La propria posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 (Legge 23.08.2004 n. 226);
- g) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) Gli eventuali titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- i) Il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto "a)".

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa. Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta libera, datato e firmato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I titoli devono essere prodotti in carta semplice, ai sensi dell'art. 1 della Legge n°370/88, in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Alla domanda deve essere unita in carta semplice un elenco dei documenti e titoli presentati.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono

essere conformi alle disposizioni vigenti nello stato stesso e debbono, altresì, essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

### **MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione al concorso redatte, su carta semplice, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n°483/1997, ed indirizzate al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu - Cagliari, devono pervenire entro il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità seguenti:

- spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata:

Al Commissario Straordinario - Azienda Ospedaliera G. Brotzu - Piazzale A. Ricchi, 09121 Cagliari – **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INGEGNERE GESTIONALE- CATEG. D**

- tramite posta elettronica certificata, indicando nell'oggetto il titolo del concorso, **ESCLUSIVAMENTE** al seguente indirizzo:

P.E.C. [concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it](mailto:concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it) nel caso in cui il partecipante sia in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC), entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data di invio della PEC certificata dal gestore della stessa PEC.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata ( PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in un unico formato PDF, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate in formato non modificabile e se:

- **sottoscritte mediante firma digitale;**

- **oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali e di trasmissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande inviate prima.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Si applicano le disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011.

*Ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 445/2000, come modificato dall'art.15 della L.183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati.*

*Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e con gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art.. 46 e 47 dello stesso decreto.*

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1) e deve contenere dichiarazione sostitutiva relativamente al possesso dei requisiti specifici previsti dal bando.

I titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, pubblicazioni, corsi di aggiornamento come uditore o relatore etc.) ivi compresi i titoli comprovanti il diritto di precedenza/preferenza devono essere autocertificati secondo quanto previsto dalla normativa vigente mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio.

Alla domanda si deve allegare :

elenco dettagliato in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;

un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione

fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda di partecipazione redatta secondo l'allegato 1) e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà redatta secondo l'allegato 2) dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ad individuare in modo univoco le certificazioni che sostituiscono, secondo le indicazioni specificate negli stessi schemi esemplificativi. In mancanza di tali elementi non si terrà conto delle dichiarazioni rese.

Le dichiarazioni sostitutive rese sotto la propria responsabilità dovranno contenere un espresso richiamo agli articoli di legge che le regolano ed alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 del DPR 445/2000 è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, della copia di una pubblicazione, ovvero della copia di titoli di studio o di servizio (artt. 19 e 19-bis DPR 445/2000). Tale dichiarazione, resa con le modalità sopraindicate, dovrà espressamente risultare e può essere apposta in calce alla copia stessa .

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese e francese con l'esclusione dei titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titoli di abilitazione.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. 220/2001 ai sensi degli artt. 6 e 38.

### **PROVE DI ESAME**

#### **Eventuale Prova Preselettiva**

Al fine di garantire la tempestività e la celerità del concorso, l'Azienda, in relazione al numero di domande di partecipazione al concorso pervenute, si riserva la facoltà di attivare una prova preselettiva in conformità con quanto disposto dall'art. 2, comma 4 della D.P.R. 27 marzo 2001 n°220, consistente in un test a risposta multipla, vertente sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Saranno ammessi alla suddetta prova tutti i candidati che abbiano fatto domanda, con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di accesso previsti dal bando di concorso. Tale verifica verrà effettuata limitatamente ai concorrenti collocatisi utilmente nella graduatoria derivante dalla prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova di preselezione non concorre a determinare il punteggio conseguito nelle successive prove concorsuali ma consente esclusivamente l'accesso alle stesse

### **Svolgimento delle prove**

Il diario della eventuale prova preselettiva e della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della repubblica – 4<sup>a</sup> serie speciale <<Concorsi ed esami>> - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle stesse. Le prove del concorso, sia scritte, pratiche che orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova scritta nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del DPR 220/2001 avrà a disposizione 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti di valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera	punti 10
Titoli accademici e di studio	punti 5
Pubblicazioni e titoli scientifici	punti 5
Curriculum formativo e professionale	punti 10

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in :

**prova scritta:** vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

**prova pratica:** consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

**prova orale:** vertente sugli argomenti trattati nelle prove scritta e pratica; nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Tutti gli aspiranti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere le prove d'esame attraverso la pubblicazione del calendario delle nel sito internet dell'Azienda [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it) senza invio di comunicazione personale al domicilio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla loro volontà. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive, pratica e orale, verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente sul sito internet dell'Azienda [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it). In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine dell'effettuazione della prova pratica.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

### **Valutazione delle prove d'esame**

Il superamento di ciascuna prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici:

- 1) 21/30 ( ventuno trentesimi ) nella prova scritta;
- 2) 14/20 ( quattordici ventesimi ) nella prova pratica;
- 3) 14/20 ( quattordici ventesimi ) nella prova orale;

### **Graduatoria**

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna prova d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto delle riserve di legge sopra richiamate.

Tale graduatoria sarà approvata dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso ed è immediatamente efficace.

### **CONFERIMENTO DEI POSTI**

Il Commissario Straordinario con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'A.O.B. si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

### **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati utilmente classificati riceveranno apposita comunicazione ove saranno invitati a presentarsi all' A.O.B per tutti gli adempimenti necessari alla assunzione.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Commissario Straordinario.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 14, del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53, del D. Lgs. 165/01.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività dell'Ufficio Concorsi con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'A.O.B. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

#### **Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle norme del D.P.R. 220/01 e al D.P.R. 487/94 per quanto compatibili, al C.C.N.L. del 01/09/95. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari, – Piazzale A. Ricchi, Cagliari, dalle ore 11.00 alle ore 13.30.

II COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Paolo Cannas

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE –  
INGEGNERE GESTIONALE- CATEG. D**

Al Commissario Straordinario  
dell'Azienda Ospedaliera Brotzu  
Piazzale Ricchi – 09121 Cagliari

**Compilare esclusivamente mediante pc**

__I__ sottoscritt _____ codice fiscale _____
nat__ a _____ provincia di _____ il ____/____/____
residente in _____ provincia di _____
in via/ p.zza _____ n° _____ CAP _____
numero di telefono _____ / _____
(recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso e' il seguente:)
VIA _____ N. _____ COMUNE _____ CAP _____
RECAPITO TELEFONICO _____ / _____
PEC _____
Mail _____

**CHIEDE:**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE –  
INGEGNERE GESTIONALE- CATEG. D**

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000**

**per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:**

di essere nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato \_\_\_\_\_  
facente parte della U.E. e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_  
(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime)
- 
- di non aver riportato condanne penali \_\_\_\_\_  
ovvero di aver riportato condanne penali per \_\_\_\_\_
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data \_\_\_\_\_
- di essere iscritto all'albo professionale \_\_\_\_\_
- di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni  
(da indicare solo con rapporto di **Dipendenza** a tempo indeterminato o determinato \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_  
Causa di cessazione del rapporto di lavoro \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno **diritto alla riserva** del posto per seguente motivo: \_\_\_\_\_ (allega attestazione)
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno **diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/94** per il seguente motivo: \_\_\_\_\_ (allega attestazione)
- di avere necessità in quanto portatore di handicap ai sensi della L.104/1992 del seguente ausilio \_\_\_\_\_ e dell'applicazione di eventuali tempi aggiuntivi;
- di scegliere la seguente lingua nello svolgimento della prova orale: \_\_\_\_\_
- di accordare il consenso a che i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'
- CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE REDATTO IN CARTA SEMPLICE DATATO E FIRMATO
- DOCUMENTI (in originale o in fotocopia autocertifica o autocertificazione)
- ELENCO NUMERATO DI TUTTI I DOCUMENTI PRESENTATI DATATO E FIRMATO
- PUBBLICAZIONI (devono essere allegate in originale o in copia autenticata e non solo elencate).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

( non necessita di autenticazione ai sensi della L. n°127/97 )

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(ART.47 D.P.R.445/2000)**

\_\_l\_\_ sottoscrit\_\_ \_\_\_\_\_

cognome

nome

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

in Via/Piazza \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

**DI AVER PRESTATO E/O PRESTARE SERVIZIO PRESSO LE SEGUENTI AZIENDE SANITARIE, ENTI PUBBLICI O ENTI PRIVATI SOLO SE CONVENZIONATI CON SSN**

DAL Giorno/ mese/ anno  ____/____/____	AL Giorno/ mese/ anno  ____/____/____	QUALIFICA CATEGORIA O LIVELLO	ENTE Specificare Esatta nomenclatura Ente ed indirizzo	TIPO RAPPORTO <input type="radio"/> Tempo indeterminato <input type="radio"/> Tempo determinato <input type="radio"/> Tempo pieno <input type="radio"/> Part time (indicare percentuale) <input type="radio"/> Libero Professionista <input type="radio"/> Co.Co.Co. <input type="radio"/> Collaborazione occasionale
DAL Giorno/ mese/ anno  ____/____/____	AL Giorno/ mese/ anno  ____/____/____	QUALIFICA CATEGORIA O LIVELLO	ENTE Specificare Esatta nomenclatura Ente ed indirizzo	TIPO RAPPORTO <input type="radio"/> Tempo indeterminato <input type="radio"/> Tempo determinato <input type="radio"/> Tempo pieno <input type="radio"/> Part time (indicare percentuale) <input type="radio"/> Libero Professionista <input type="radio"/> Co.Co.Co. <input type="radio"/> Collaborazione occasionale
DAL Giorno/ mese/ anno  ____/____/____	AL Giorno/ mese/ anno  ____/____/____	QUALIFICA CATEGORIA O LIVELLO	ENTE Specificare Esatta nomenclatura Ente ed indirizzo	TIPO RAPPORTO <input type="radio"/> Tempo indeterminato <input type="radio"/> Tempo determinato <input type="radio"/> Tempo pieno <input type="radio"/> Part time (indicare percentuale) <input type="radio"/> Libero Professionista <input type="radio"/> Co.Co.Co. <input type="radio"/> Collaborazione occasionale

**SI RENDE NOTO CHE QUALORA NON SIA POSSIBILE ACCERTARE IL SERVIZIO DICHIARATO A CAUSA DELLE INESATTE O INCOMPLETE INDICAZIONI, LO STESSO NON VERRA' VALUTATO**

li \_\_\_\_\_

**Letto, confermato e sottoscritto**

\_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(ART.47 D.P.R.445/2000)**

\_\_l\_\_ sottoscrit\_\_ \_\_\_\_\_

cognome

nome

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

in Via/Piazza \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento, convegni, seminari, ecc:

TITOLO DEL CORSO	ENTE ORGANIZZATORE	DATA SVOLGIMENTO	N. GIORNI	TIPO DI CORSO
				<input type="radio"/> Con esame finale <input type="radio"/> Senza esame <input type="radio"/> Quale Relatore <input type="radio"/> Quale Uditore
				<input type="radio"/> Con esame finale <input type="radio"/> Senza esame <input type="radio"/> Quale Relatore <input type="radio"/> Quale Uditore
				<input type="radio"/> Con esame finale <input type="radio"/> Senza esame <input type="radio"/> Quale Relatore <input type="radio"/> Quale Uditore

**Letto, confermato e sottoscritto**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **li** \_\_\_\_\_





\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO  
(ART.46 D.P.R.445/2000)**

Il / la sottoscritt\_\_\_\_\_   
 nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_   
 residente \_\_\_\_\_ a

\_\_\_\_\_   
 in via \_\_\_\_\_   
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

\_\_\_\_\_   
 conseguito presso \_\_\_\_\_   
 in data \_\_\_\_\_ con il seguente punteggio \_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere informato / a, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**  
**(D.P.R. 445/2000)**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, consapevole, ai  
sensi di quanto disposto dal D.P.R. 445/00, delle sanzioni penali cui può andare  
incontro in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

Di essere a conoscenza del fatto che le fotocopie dei documenti sottoelencati sono  
conformi agli originali di cui è in possesso o il cui originale è depositato presso le  
persone fisiche o giuridiche sottoelencate (indicare per ciascun documento i dati  
relativi alla persona fisica o giuridica che possiede gli originali).

Descrizione documento	Indicazione possessore
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 445/00 relativo alla decadenza dai  
benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Azienda  
Ospedaliera "G. Brotzu", a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto  
della presente dichiarazione.

Di accordare il consenso, in base al D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di  
protezione dei dati personali), affinché i propri dati possano essere trattati ed essere  
oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di  
legge.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Il dichiarante deve allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di  
riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto.