AO Brotzu

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.S.D Formazione

N. 1095 del 27.08.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Ostetrica, Sig. ra Sabine Ollargiu
PDTD/2019/1131

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 27.08.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

PILI IGNAZIO ALESSANDRO

Firmato digitalmente da PILI IGNAZIO ALESSANDRO
Data: 2019.08.27 09:51:00 +02'00'

Il Direttore della S.S.D Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

Vista la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;

Vista la comunicazione Prot. n° 84 del 20.08.2019, con la quale il Direttore Dipartimento Riproduzione, Genitourinario, Malattie e Trapianti di Rene ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Ostetrica Sig. ra Sabine Ollargiu;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione dell'Ostetrica Sig. ra Sabine Ollargiu al 13° Congresso "Mondo del Possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2019 al 18.10.2019, per un importo presunto complessivo di € 760,00 (settecentosessanta euro) come da documentazione agli atti di questo ufficio;

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Riproduzione, Genitourinario, Malattie e Trapianti di Rene - fondi anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura dell' Ostetrica Sig. ra Sabine Ollargiu ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso;

AO Brotzu

segue determinazione n. 1095 del 27.08.2019

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell' Ostetrica Sig ra Sabine Ollargiu al 13° Congresso "Mondo del Possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2019 al 18.10.2019.
2. Autorizzare la Sig. ra Sabine Ollargiu a partire il giorno prima dell'evento formativo e rientrare il giorno dopo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 760,00 (settecentosessanta) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Riproduzione, Genitourinario, Malattie e Trapianti di Rene - fondi 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dall' Ostetrica Sig. ra Sabine Ollargiu venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della S.S.D. Formazione
Dott. Andrea Corrias

CORRIAS ANDREA

Firmato digitalmente da CORRIAS ANDREA
Data: 2019.08.23 10:17:03 +02'00'

Estensore CPSI

PIRAS ALBA

Firmato digitalmente da PIRAS ALBA
Data: 2019.08.23 09:56:39 +02'00'

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo_____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Nome e Cognome SABINE OLLARGIU

Struttura di appartenenza FISIOPATOLOGIA RIPRODUZIONE UMANA E DIAGN. PREN.

Dipartimento RIPRODUZIONE GENITO URINARIO E TRAPIANTI

Telefono /cellulare **e-mail** sabine.ollargiu@aob.it

Qualifica COORDINATRICE OSTETRICA

Area contrattuale:
- ☒ Comparto
- ☐ Dirigenza Sanitaria
- ☐ Dirigenza Medica
- ☐ Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto ☐ a tempo determinato ☒ a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 29.07.2019

Nome e cognome del partecipante per assenso SABINE OLLARGIU

Firma (leggibile) Sabine Ollargiu

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

☐ *Favorevole* ☐ *Non favorevole*

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:
- ☐ fondo di struttura
- ☐ fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)
- ☐ fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): 29/7/19

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore di Struttura _____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore di Dipartimento _____

OSPEDALE REGIONALE PER LA MICROCITEMIE
SERVIZIO OSTETRICIA E GINECOLOGIA
DIAGNOSI PRENATALE E PRELIMINARE
TERAPIA FETALE
Responsabile Dr. Giovanni Monni

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: 13° CONGRESSO NAZIONALE "FONDO DEL POSSIBILE GENERATIVITÀ E PROGETTUALITÀ DEL COORDINATORE NELL'ORGANIZZ. DELLA CURA"

Sede: PARMA

Data:	da (gg/mm/aaaa) 16.10.18	a (gg/mm/aaaa) 18.10.18	**Durata dell'attività formativa in ore: N.** 21

Tipologia evento

Corso | corso teorico/pratico | X Congresso | Convegno | Seminario | frequenza in altra struttura

Organizzatore:

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider SOWTHONI OMNIA MEDIA SRL

Attività ECM? X Si | □ No ***Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati:*** _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: X Si | □ No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

• ***Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:*** □ ***Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)*** X ***A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA*** □ ***Non prevista***		€ 200,00
• ***Vitto:***		€ 60,00
• ***Pernottamento:***		€ 240,00
• ***Viaggio:***	• ****Partenza giorno prima*** X • ****Rientro giorno dopo*** X	€ 160,00
• ***Altre spese:***		€ 100,00
Totale spesa presunta		€ 760,00

* ***il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.***

ATTENZIONE: *non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale*

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

□ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere:

_____

_____

_____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____ **Data** (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

☑ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere:

_____

_____

Data, 21.08.2019

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea Corrias

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente OLLARGU SABINE

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu _____,

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: 13° CONGRESSO NAZIONALE CAPOSALA - COORDINATORI

Sede: PARMA

Data: da (gg/mm/aaaa) 16.10.19 a (gg/mm/aaaa) 18.10.19

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 28.07.19

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione _____

AO Brotzu Cagliari SSD FORMAZIONE Resp.: Dott. Andrea Corrias

13° Congresso Nazionale del Coordinamento Nazionale dei Caposala - Coordinatori

Coordinamento Nazionale Caposala – Coordinatori
Abilitati alle Funzioni Direttive dell'Assistenza Infermieristica
Master in Management per le Funzioni di Coordinamento
Sede Nazionale

13° CONGRESSO NAZIONALE

MONDO del POSSIBILE

Generatività e progettualità del Coordinatore nell'organizzazione della cura

Con il Patrocinio
del Comune di Parma

Parma 16/17/18 OTTOBRE 2019
Auditorium Paganini

13° CONGRESSO NAZIONALE
dei Caposala Coordinatori

MONDO del POSSIBILE

Generatività e progettualità del Coordinatore nell'organizzazione della cura

"Siate realisti: chiedete l'impossibile"
A. Camus

Promosso da Coordinamento Nazionale Caposala-Coordinatori

Sono stati richiesti:
- Adesione Presidenziale - Presidente della Repubblica

I Patrocini di:
- Presidenza del Consiglio dei Ministri
- Ministero della Salute
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- Ministero per la Pubblica Amministrazione
- FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Sanitarie
- Regione Emilia Romagna

Comitato Scientifico e Organizzativo
Direttivo Coordinamento Nazionale Caposala-Coordinatori
Referente: Maria Gabriella De Togni
www.caposala.net - cnc.detogni@libero.it
Fax 045 8041056

Hanno collaborato al programma:
Elena Bonamini, Oliva Marognolli, Ugo Morelli

Segreteria Organizzativa:
Soluzioni Omnia Media Srl
Via Anfiteatro, 10 -37121 Verona
Tel. 045 8034553
Fax 045 2109966
congressi@soluzioniverona.it

13° Congresso Nazionale del Coordinamento Nazionale dei Caposala - Coordinatori

PRESENTAZIONE

Il mondo è travolto da cambiamenti che si susseguono a ritmo incalzante, da revisioni, integrazioni, dis-integrazioni, che mettono in discussione il passato e non sempre portano con sé prospettive future decifrabili per le persone che abitano le organizzazioni, le quali vivono in bilico tra un sentimento di sradicamento dal passato e l'ansia per un futuro incerto.

Anche la collettività dei Coordinatori è investita oggi da un cambiamento che pone molti interrogativi rispetto all'effettiva evoluzione professionale, la percezione prevalente è di non essere riconosciuti nel valore che quotidianamente si cerca di trasferire nella pratica.

Stare in equilibrio mediando continuamente tra richieste del contesto/organizzazione e istanze auto-realizzative individuali è impresa difficile: come camminare sul filo guardando avanti piuttosto che in basso, e capire dove andare.

Una delle sfide più grandi che abbiamo davanti è la comprensione e la gestione - in termini evolutivi - delle discontinuità attraverso l'anticipazione: la capacità di leggere nel presente i segnali del futuro, soprattutto quelli "deboli", partendo dal presupposto che ogni presente contiene in sé gli elementi e le possibilità del suo sviluppo. Essa richiede l'attitudine alla lungimiranza, la competenza di assumere il cambiamento cercando un equilibrio tra abitare il presente e anticipare il futuro, di "vedere" avanti nel tempo con approccio creativo e generativo, oltre ai rischi che ogni cambiamento comporta, gli scenari possibili e i corsi d'azione per arrivare allo stato futuro desiderato. Richiede, infine, di modulare con saggezza il proprio agire.

OBIETTIVI

- Identificare le principali linee di sviluppo futuro del mondo del lavoro e del contesto sanitario italiano e le sfide da affrontare per stare generativamente nelle organizzazioni
- Esplorare traiettorie, approcci innovativi e risorse che possono aiutare a disegnare scenari di sviluppo possibili e sostenere la ricerca creativa e la realizzazione di azioni
- Condividere idee, situazioni, esperienze e aspetti per rispondere alla domanda *Dove stiamo andando e come?*

Giovedì 17 ottobre 2019
3ª sessione
LA GESTIONE LUNGIMIRANTE CHE CREA POSSIBILITÁ

14,30 **Il *Foresight* management: costruire scenari e percorsi evolutivi possibili**

Alberto Felice De Toni

PROGETTARE CON LUNGIMIRANZA: ESPERIENZE

15,15 **Proattività e qualità della vita lavorativa: una ricerca sui coordinatori infermieristici**

Adalgisa Battistelli

15,45 **UDIE- Unità didattica infermieristica estensiva: Gestione infermieristica di una Degenza a completamento dei percorsi di cura alla AULSS 2 Marca Trevigiana TV**

Lorena Zanin

Giannina Sanzovo

16,15 **Migliorare gli esiti dell'assistenza infermieristica attraverso la gestione dell'ambiente di lavoro: i risultati del progetto RN4WARD**

Loredana Sasso

Antonella Basso

16,45 **Contro l'indifferenza**

Stefano Zamagni

17,30 **Dibattito**
L'Esperto risponde

18,30 Chiusura della 3ª Sessione

Moderatori: **Paola Rocchetti**
Giorgio Gugole

PROGRAMMA

Venerdì 18 ottobre 2019
4ª sessione
IL COORDINATORE NELL'ORGANIZZAZIONE CHE CAMBIA: SCENARI POSSIBILI

9,00 **TAVOLA ROTONDA**

Intervengono

Barbara Mangiacavalli
Presidente nazionale FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche

Claudio Costa
Commissione Salute - Conferenza delle Regioni
Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi

Valerio Fabio Alberti
Vice Presidente Naz. FIASO - Direttore Generale ASL Città di Torino

Luisa Saiani
Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università di Verona; Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea Professioni Sanitarie

Luca Benci
Giurista e Componente Consiglio Superiore di Sanità, Ministero della Salute di Roma

Federico Lega
Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sanitarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano

Elisabetta Roncoroni
Direttore UOC Professioni sanitarie - Aulss 4 Veneto Orientale

M. Gabriella De Togni
Presidente Nazionale CNC

Pasqualina Sarli
Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione Basilicata

Moderatore: **Katia Golini**
Giornalista Gazzetta di Parma

13,30 Conclusione lavori congressuali
13,45 Compilazione modulistica ECM
14,00 Chiusura Congresso
Restituzione modulistica ECM
Ritiro attestati di partecipazione

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva dalle h 10.30 alle h 11.30

PROGRAMMA

Mercoledì 16 ottobre 2019
1ª sessione
LAVORARE IN SANITÀ: I CAMBIAMENTI DI OGGI E DI DOMANI

11.30 Inaugurazione mostra tecnico-scientifica
Apertura Segreteria Congressuale

14,30 **INAUGURAZIONE 13° CONGRESSO NAZIONALE**
Saluto Autorità
Saluto CNC Regione Emilia Romagna

15,00 **Lavorare in sanità oggi e domani**
Relazione introduttiva
M. Gabriella De Togni

15,30 **Il futuro del mondo del lavoro: stato dell'arte e proposte per una economia centrata sulla persona**
Leonardo Becchetti

16,00 **L'evoluzione delle organizzazioni sanitarie e le sfide per i professionisti**
Giovanni Leonardi

16,30 **Il management: prospettive e sviluppi**
Antonello Zangrandi

17,00 **L'approccio generativo al lavoro e all'organizzazione**
Mauro Magatti

17,30 **Dibattito**
L'Esperto risponde

18,30 Chiusura della 1ª Sessione

Il servizio coffee break è in funzione nella zona espositiva dalle h 16.00 alle h 17.00

Giovedì 17 ottobre 2019
2ª sessione
LA PRATICA DEL POSSIBILE

"Ogni atto creativo comporta... una rinnovata innocenza nella nostra percezione, liberata dalle pressioni del comune pensare" Arthur Koestler

9,00 **Creatività e senso del possibile**
Ugo Morelli

9,45 **Empatia ed intersoggettività**
Vittorio Gallese

10,30 **Cambiare cornici: approcci e risorse per la generatività**
Marianella Sclavi

11,15 **Convivere con il cambiamento e la complessità: approccio creativo**
Vianella Agostinelli

12,00 **Dibattito**
L'Esperto risponde

12,30 **Conclusioni sulla sessione**

13,00 Chiusura della 2ª Sessione

Moderatori: **Stefano Venturini**
Stefania Solinas

13,00 Colazione di lavoro

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva dalle h 10.30 alle h 11.30

INFORMAZIONI GENERALI

SEDE DEL CONGRESSO
Auditorium Paganini
Via Toscana, 5/a - Parma

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA
Soluzioni Omnia Media Srl
Via Anfiteatro, 10 - 37121 Verona
Tel. 045/8034553 - Fax 045/2109966
Email: congressi@soluzioniverona.it

La Segreteria presso l'Auditorium Paganini sarà disponibile nei seguenti orari:
mercoledì 16 ottobre dalle ore 11:00 alle ore 19:00
giovedì 17 ottobre dalle ore 08:00 alle ore 19:00
venerdì 18 ottobre dalle ore 08:00 alle ore 14:30

ISCRIZIONE AL CONGRESSO

La partecipazione al Congresso è subordinata all'iscrizione.

Versare la quota di iscrizione mediante:

- **Bonifico con beneficiario**
  "Coordinamento Nazionale Caposala Congresso",
  Unicredit Banca - Agenzia di via Garibaldi - Verona
  IBAN: IT 69 I 02008 11770 000105627751
  con causale *"Quota di iscrizione 13° Congresso Nazionale Caposala"* specificando il nome del partecipante.

Inviare la scheda di iscrizione completa in ogni sua parte e la copia della ricevuta del bonifico relativa alla quota di partecipazione alla Segreteria Organizzativa:
Soluzioni Omnia Media *Fax 045 2109966*
oppure a *congressi@soluzioniverona.it*

I soci CNC devono inoltre aggiungere copia di un documento che attesti l'iscrizione al CNC per il 2019; gli **studenti "Master in Coordinamento"** un documento che attesti la frequenza del corso 2019.

Le iscrizioni al Congresso verranno evase in ordine di arrivo fino a disponibilità di posti. Ai fini della validità dell'iscrizione farà fede la data del versamento bancario.
Per ogni quota versata verrà rilasciata ricevuta.

Chi desidera iscriversi al CNC per l'anno 2019 dovrà effettuare il versamento di € 35,00 mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate: Unicredit Banca - Agenzia di via Garibaldi, Verona IBAN: IT 24 X 02008 11770 0000 0377 3336.

Dopo il 27 Settembre 2019 sarà possibile iscriversi al Congresso solo in sede congressuale presso il Desk "Nuove iscrizioni" fermo restando la disponibilità di posti che dovrà essere verificata precedentemente contattando la Segreteria Organizzativa.

QUOTA DI ISCRIZIONE AL CONGRESSO

	Fino al 02 Settembre 2019	Dal 03 Settembre al 27 Settembre 2019	In sede congressuale
Soci CNC e studenti Master in coordinamento	€ 170,00	€ 190,00	€ 260,00
NON SOCI	€ 200,00	€ 220,00	€ 260,00

La quota comprende:

- Partecipazione ai lavori congressuali
- Ingresso alla mostra scientifica
- Kit congressuale
- Atti dei lavori congressuali
- Attestato di partecipazione
- Attestato con crediti ECM
- n° 3 coffee break
- n° 1 colazione di lavoro

PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

L'Auditorium Paganini, sede congressuale, si trova in un parco vicino al centro storico. In quella zona non ci sono strutture alberghiere facilmente raggiungibili a piedi. Gli hotel visionati e selezionati dalla Segreteria Organizzativa, distano da 1 Km e 6 Km dall'Auditorium Paganini e sono collegati con mezzi pubblici. Su richiesta è possibile prenotare alberghi più centrali, comunque sempre non raggiungibili a piedi, le cui quotazioni sono più elevate.
Quasi tutte le strutture propongono la mezza pensione (cena con tre portate, acqua e vino) con l'aggiunta di **€ 28,00 a persona a sera**, da sommare al costo della stanza.

TARIFFE ALBERGHIERE

Costo a camera a notte compresa prima colazione, extra e tasse escluse.

	Camera Doppia Uso Singola	Camera Doppia	mezza pensione
4 Stelle	€ 125,00	€ 145,00	+ € 28,00/cad. a sera
4 Stelle*	€ 110,00	€ 130,00	
3 Stelle	€ 80,00	€ 100,00	

**distanza dall'Auditorium oltre i 3,5 km*

Alle tariffe sopra indicate vanno aggiunti i diritti di Agenzia pari a € 15,00 da calcolare per ogni prenotazione effettuata.

RELATORI E MODERATORI

Agostinelli Vianella
Direttore UOC - Direzione delle Professioni Sanitarie dell'Azienda USL di Modena

Alberti Valerio Fabio
Vice Presidente Nazionale FIASO
Direttore Generale ASL Città di Torino

Basso Antonella
Coordinatore Infermieristico S.C. Medicina Asl 1 Imperiese Stabilimento Ospedaliero di Sanremo

Battistelli Adalgisa
Professore Ordinario di Psicologia del Lavoro
Universitè de Bordeaux Francia

Becchetti Leonardo
Economista - Professore Ordinario di Economia politica
Università "Tor Vergata" - Roma

Benci Luca
Giurista - Componente Consiglio Superiore di Sanità
Ministero della Salute

Costa Claudio
Commissione Salute - Conferenza delle Regioni - Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi

De Togni M. Gabriella
Presidente Nazionale CNC

De Toni Alberto Felice
Magnifico Rettore - Professore Ordinario di Ingegneria Economico-Gestionale Università degli Studi di Udine - Presidente della Crui (Conferenza Nazionale dei Rettori delle Università Italiane)
Direttore Scientifico del CUOA

Gallese Vittorio
Neuroscienzato - Professore Ordinario di Fisiologia
Università degli Studi di Parma

Golini Katia
Giornalista Gazzetta di Parma

Gugole Giorgio
Presidente CNC Regione Liguria - Coordinatore Infermieristico Ospedale di Bordighera - Asl 1 Imperiese

Lega Federico
Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sanitarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano

Leonardi Giovanni
Direttore Generale - Direzione Generale della Ricerca e dell'Innovazione in Sanità - Ministero della Salute

RELATORI E MODERATORI

Magatti Mauro
Sociologo ed Economista - Professore Ordinario di Sociologia
Università Cattolica Sacro Cuore - Milano

Mangiacavalli Barbara
Presidente Nazionale FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche

Morelli Ugo
Docente di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni
Università degli Studi di Bergamo

Rocchetti Paola
Presidente CNC Regione Marche - Vice Presidente Nazionale CNC

Roncoroni Elisabetta
Direttore UOC Professioni Sanitarie - Aulss 4 Veneto Orientale

Saiani Luisa
Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università degli Studi di Verona - Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea Professioni Sanitarie

Sanzovo Giannina
Coordinatore Infermieristico - Tutor Unità Didattica Infermieristica Estensiva Aulss 2 Treviso

Sarli Pasqualina
Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione Basilicata

Sasso Loredana
Professore Ordinario Med 45 - Università di Genova

Sclavi Marianella
Sociologa - Già Docente di etnografia urbana, arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti al Politecnico di Milano

Solinas Stefania
Presidente CNC Regione Sardegna - Coordinatore Infermieristico ASL Sassari

Venturini Stefano
Presidente CNC Regione Umbria - Vice Presidente Nazionale CNC

Zamagni Stefano
Economista - Professore all'Università degli Studi di Bologna

Zangrandi Antonello
Professore Ordinario di Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche - Università degli Studi di Parma

Zanin Lorena
Coordinatore Infermieristico Dipartimento Medicina Interna Aulss 2 Treviso

I Congressisti che intendono condividere la propria stanza con altri colleghi sono pregati di specificarlo nell'apposito spazio sulla scheda di prenotazione.

Per la prenotazione alberghiera inviare l'apposita scheda allegata a:

SOLUZIONI OMNIA MEDIA Srl
Via Anfiteatro, 10 - 37121 Verona
Fax 045 2109966
congressi@soluzioniverona.it

La scheda dovrà essere accompagnata dalla ricevuta del saldo totale dei pernottamenti, comprensivo dei diritti fissi di agenzia per le pratiche di prenotazione.
Tassa di soggiorno ed eventuali extra saranno regolati dai partecipanti direttamete agli hotel.
Le prenotazioni alberghiere verranno evase in ordine di ricevimento fino a disponibilità camere.

La Segreteria Organizzativa invierà al partecipante tramite email:

- **Il QR CODE per la registrazione delle entrate/uscite ai fini dei crediti ECM**
- **La ricevuta di pagamento della quota di partecipazione**
- **Eventuale voucher di prenotazione alberghiera e/o programma sociale con relative fatture**

MODALITÁ DI PAGAMENTO HOTEL E PROGRAMMA SOCIALE

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite:

- Bonifico bancario intestato a SOLUZIONI OMNIA MEDIA SRL - Valpolicella Benaco Banca
  IBAN: IT 86 G 08315 59810 0000 0000 0541

Oppure

- Assegno bancario o circolare "non trasferibile" intestato a Soluzioni Omnia Media Srl da spedire con la scheda di iscrizione

CANCELLAZIONI E RIMBORSI

Per cancellazioni d'iscrizioni pervenute entro il 3 settembre 2019, a mezzo lettera raccomandata A.R., verrà restituito il 50% della quota d'iscrizione.
Per cancellazioni della prenotazione alberghiera effettuate entro il 3 settembre 2019, verrà rimborsato l'importo versato per i pernottamenti, ma non il diritto d'agenzia.
Dal 4 settembre 2019 non è previsto alcun rimborso.

INFORMAZIONI GENERALI

REGISTRAZIONE DELLA PRESENZA

I Congressisti accederanno alla sede congressuale tramite registrazione elettronica della presenza, valida ai fini del programma ECM.

CREDITI FORMATIVI ECM

È stato richiesto l'accreditamento ai fini della Formazione Continua in Medicina ECM per le professioni: Infermiere, Infermiere Pediatrico, Ostetrica, Fisioterapista, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, Assistente Sanitario, Dietista.
I crediti ECM non saranno frazionabili per giornate o sessioni, bensì assegnati per l'intero congresso.
Per l'attribuzione dei crediti formativi è richiesta la presenza in aula per tutta la durata del Congresso (100%); è necessario aver superato il questionario di apprendimento con almeno il 75% di risposte corrette ed aver compilato la modulistica relativa alla qualità percepita.
Successivamente sarà spedito l'attestato con i crediti formativi ECM.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

A tutti i Congressisti verrà rilasciato a fine congresso un attestato di partecipazione ai sensi del CCNL 98/2001 art. 29 e del CCNL 2002/2005 art. 20 e dell'art. 55 del CCNL 2018/2019.

CONCESSIONE PERMESSO PARTECIPAZIONE

I Direttori Generali, i Direttori Sanitari e i Dirigenti infermieristici delle Aziende ASL ed Ospedaliere, sono stati invitati a concedere il permesso per Aggiornamento Obbligatorio ai sensi del CCNL 98/2001 art. 29, del CCNL 2002/2005 art. 20 e degli artt. 54 e 55 del CCNL 2018/2019 e dei contratti integrativi aziendali.

VARIAZIONI

Il Comitato Scientifico ed Organizzativo si riserva il diritto di apportare al programma le variazioni necessarie per ragioni organizzative e/o scientifiche.

MOSTRA TECNICO SCIENTIFICA

I Signori Congressisti sono invitati a visitare la mostra tecnico scientifica di prodotti ed attrezzature di interesse professionale, allestita presso la sede congressuale.

PROGRAMMA SOCIALE

MERCOLEDÍ 16 OTTOBRE

ORE 20.00
CENA TIPICA - Trattoria Corrieri
La Trattoria Corrieri è famosa per la sua cucina tipica parmigiana. A pochi passi dal Parco Ducale è una struttura rustica, essenziale e nel contempo gradevole.

€ 35,00

GIOVEDÍ 17 OTTOBRE

ORE 20.00
CENA SOCIALE - Ristorante Sorelle Picchi
In pieno centro un luogo d'incontro dove degustare i migliori piatti della tradizione. La cura del particolare e l'attenzione al servizio creano la giusta cornice per una cena indimenticabile.

€ 40,00

VENERDÍ 18 OTTOBRE

VISITA DI PARMA – ORE 15.00
Al termine dei lavori per i partecipanti che desiderano conoscere la bellissima città di Parma proponiamo un tour a piedi guidato del suo centro storico della durata di circa 2 ore e mezza. Ritrovo alle ore 14.30 presso l'Auditorium Paganini oppure alle 15.00 in Piazza Duomo. Lo svolgimento del tour è garantito con un numero minimo di 20 partecipanti.

PARMA, CULLA DELL'ARTE E DELLA MUSICA
Una città di origini romane e aristocratiche tradizioni culturali, ricca di monumenti e di preziose opere d'arte: "l'Atene d'Italia", così veniva chiamata nel XVIII secolo per la ricchezza delle sue istituzioni culturali, la raffinatezza della vita sociale e l'attenzione al bello. Benedetto Antelami, il Correggio, il Parmigianino, Giambattista Bodoni, Giovanni Bottesini, Giuseppe Verdi e Arturo Toscanini sono solo alcuni dei figli più illustri di questa affascinante città così elegantemente raccontata da Stendhal nella sua "Chartreuse" (Certosa). La vocazione teatrale e musicale della città di Parma costituisce un unicum nella pur ricca tradizione italiana. Dal 1628, anno d'inaugurazione del "Gran Teatro", alle stagioni del Teatro Farnese, al genio di Verdi, alla maestria di Paganini e Toscanini, fino alla storia straordinaria del Teatro Regio e del suo temutissimo pubblico, la città non ha mai smesso di essere autentica capitale della musica e della scena. Oggi, questa eredità è portata avanti dall'attività della "Toscanini" una delle orchestre più prestigiose d'Italia e del mondo.
Il tour prevede l'ingresso alla Cattedrale, al Battistero, al Palazzo della Pilotta e al Teatro Farnese.

€ 30,00 (totale delle 2 ore e 30)
inclusi gli ingressi ai monumenti

I dettagli su come raggiungere i ristoranti e il luogo d'incontro della visita guidata saranno riportati sul voucher di conferma di prenotazione.

ISTRUZIONI PER IL VIAGGIO

Auditorium Paganini
Via Toscana, 5/a - Parma

PARCHEGGIO

Davanti all'ingresso dell'Auditorium è disponibile un parcheggio gratuito per circa 200 posti auto solo per congressisti e fino ad esaurimento. All'ingresso è necessario esibire il QR Code di partecipazione ricevuto dalla Segreteria Organizzativa.

COME ARRIVARE all'Auditorium Paganini

IN AUTO

Autostrada A1 Milano-Bologna, uscita consigliata Parma (non Parma est). Immettersi a destra in Via S. Leonardo. Imboccare a sinistra la tangenziale Nord direzione Bologna. Uscire a destra per Via Venezia; poi a sinistra su Via I. Cocconi ed ancora a sinistra su Via P. Strobel e proseguire dritto fino in via Toscana 5/A.

IN TAXI

Parcheggi taxi:
- Piazza Garibaldi (centro città)
- All'uscita della stazione ferroviaria
- All'uscita dell'Aeroporto "Giuseppe Verdi"
- Radio Taxi: Tel. +39 0521 252562

IN AEREO

Si prega di visitare il sito dell'aeroporto di Parma "Giuseppe Verdi" (www.parma-airport.it) e di Bologna "Guglielmo Marconi" (www.bologna-airport.it) per maggiori dettagli in merito ai voli dalle principali città italiane e internazionali.
- Dall'aeroporto di Parma "Giuseppe Verdi": autobus linea num. 6 fino alla stazione ferroviaria e poi proseguimento con le linee num. 21 o 23.

IN AUTOBUS

- Dalla stazione ferroviaria si raggiunge la sede congressuale con le linee num. 21 o 23.
- Tutte le altre informazioni riguardanti il collegamento tra gli hotel e la sede congressuale verranno riportate sui voucher di conferma inviato a coloro che prenoteranno le stanze tramite la segreteria organizzativa.