



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 21 DIC, 2018

OGGETTO: Modalità operative inerenti le fasi successive procedurali di acquisizioni di Dirigenti Medici di Ginecologia e Ostetricia .

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 21 DIC, 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

SU proposta della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

PREMESSO che con delibera n. 2400 del 09/11/2018 questa Azienda Ospedaliera ha indetto una mobilità regionale per titoli e colloquio, preventivo all'utilizzo di graduatorie concorsuali valide in ambito AOB finalizzato alla copertura di n.5 (cinque) posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia per le esigenze dell' Azienda Ospedaliera G.Brotzu di Cagliari;

PRESO ATTO che con deliberazione n.2724 del 19/12/2018 questa Amministrazione ha preso atto dei lavori della Commissione relativi alla mobilità regionale per titoli e colloquio, preventivo all'utilizzo di graduatorie concorsuali valide in ambito AOB finalizzato alla copertura di n.5 (cinque) posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia per le esigenze dell' Azienda Ospedaliera G.Brotzu di Cagliari, la quale ha dichiarato idonei al trasferimento presso questa Azienda Ospedaliera in qualità di Dirigente Medico Ginecologia e Ostetricia dei seguenti Dirigenti Medici:

Dr. Nicola D'Angelo (dipendente ATS ORISTANO)
Dr. Marco Pistis (dipendente ATS CARBONIA)
Dr.ssa Cinzia Usala (dipendente ATS SANLURI)

PRECISATO che al fine di assicurare tempestivamente stabilità all'assetto organizzativo e alla relativa attività assistenziale, nonché garantire i LEA, l'Azienda ha posto quale condizione del bando la presentazione da parte del candidato del nulla preventivo ed incondizionato dell'azienda di appartenenza del predetto;

DATO ATTO che i candidati valutati idonei dalla Commissione hanno depositato agli atti dell' AOB il nullaosta dell'Azienda di appartenenza preventivo, rimandando la definizione del medesimo agli esiti della procedura di mobilità;

DATO ATTO atto che i candidati presenti al colloquio hanno preso visione e sottoscritto per presa conoscenza la comunicazione in ordine agli esiti della mobilità' in



AO Brotzu

oggetto nonche' le modalita' operative inerenti le successive fasi procedurali ai fini dell'assunzione;

RITENUTO pertanto alla luce della formulazione del nulla osta e tenuto conto che il bando prevedeva comunque la possibilità di apportare le modifiche al medesimo a insindacabile giudizio dell'Azienda qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, di dilazionare il termine entro il quale i candidati, ritenuti idonei dalla Commissione Esaminatrice, devono consegnare il nulla osta al trasferimento definitivo, alla data del 27/12/2018;

CON il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di rideterminare nella data del 27/12/2018 il termine entro il quale i candidati, ritenuti idonei dalla Commissione Esaminatrice, sono tenuti a far pervenire all'AOB il nulla osta INCONDIZIONATO al trasferimento, pena decadenza dal medesimo;

-di dare atto che a conclusione della procedura in atto in assenza dell'acquisizione entro il 27/12/2018 del suddetto nulla osta, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria vigente presso questa Azienda Ospedaliera.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus