

Adottata dal Direttore Generale in data 30 GEN. 2018**Oggetto:** Collocamento a riposo dipendente **Sig.ra Pillai Maria Graziella, Tecnico Sanitario di Radiologia, nata il 15/02/54, cessa dal 01/10/2018.**Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 30 GEN. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

| | |
|--------------------------|---------------------------|
| Il Direttore Generale | Dott.ssa Graziella Pintus |
| Coadiuvato dal | |
| Direttore Amministrativo | Dott.ssa Laura Balata |
| Direttore Sanitario | Dott. Vinicio Atzeni |

Su proposta della Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane:

- Acquisite** le Leggi 335/1995, 243/2004, 111/2011 e 214/2011 afferenti alle disposizioni legislative in materia previdenziale;
- Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n.1958 del **24/01/2018**, la dipendente **Sig.ra Pillai Maria Graziella nata il 15/02/54**, codice fiscale **PLLMGR54B55H118U**, con la qualifica di **Tecnico Sanitario di Radiologia**, ha formalmente richiesto il collocamento a riposo a decorrere dal **01/10/2018**;
- Recepito** che la dipendente **Sig.ra Pillai Maria Graziella nata il 15/02/54**, matura un'anzianità contributiva, oltreché di servizio, ambedue utili ai fini della quiescenza,
- Verificato** che il succitato dipendente ha diritto al trattamento di quiescenza a carico dell'Inps Gest. ex Inpdap;
- Visto** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

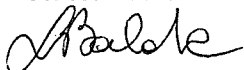
DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di autorizzare, ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, il collocamento a riposo per dimissioni volontarie della dipendente **Sig.ra Pillai Maria Graziella**, codice fiscale: **PLLMGR54B55H118U**
- di collocare a riposo la dipendente **Sig.ra Pillai Maria Graziella nata il 15/02/54**, con pensione anticipata a decorrere dal **01/10/2018**;
- di disporre che la dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Vinicio Atzeni

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Graziella Pintus

