

SCADENZA 29 NOVEMBRE 2010
SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE –
REGIONE SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERA “G. BROTZU” CAGLIARI
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’ATTRIBUZIONE
DI UN INCARICO DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA
COMPLESSA DI IMMUNOEMATOLOGIA E CENTRO
TRASFUSIONALE - DISCIPLINA: MEDICINA
TRASFUSIONALE.

(PUBBLICATA SULLA G.U.R.I. N.86 DEL 29/10/2010)

In esecuzione della deliberazione n.1411 del 05/10/2010 e' indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di **DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI IMMUNOEMATOLOGIA E CENTRO TRASFUSIONALE - DISCIPLINA: MEDICINA TRASFUSIONALE.**

Al posto e' attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo di lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio.

Requisiti per l'ammissione.

I requisiti generali e specifici di ammissione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 5 e 15, commi 2 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, sono i seguenti:

- 1) cittadinanza italiana, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunita' economica europea si richiamano le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29;
- 2) idoneita' fisica all'impiego (che verra' accertata, a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio);
- 3) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando, ovvero l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea con obbligo di iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 4) anzianita' di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina di Medicina Trasmfusionale o disciplina equipollente, e specializzazione in Medicina Trasmfusionale o in una disciplina equipollente ovvero anzianita' di servizio di dieci anni nella disciplina di Medicina Trasmfusionale;
- 5) curriculum attestante una specifica attivita' professionale ed adeguata esperienza nonche' le attivita' di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del d.P.R. n. 484/1997, per l'incarico di secondo livello

dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

6) L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10/12/1997, n. 484, come modificato dall'art. 16 quinquies del testo aggiornato del DLgs 502/1992, deve essere conseguito dall'aspirante al quale verrà conferito l'incarico di Direzione di Struttura Complessa, entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

I requisiti sopra richiamati vanno comprovati con idonea documentazione da allegarsi alla domanda di ammissione al presente incarico quinquennale e da prodursi, comunque, entro il termine perentorio di scadenza fissato nel presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti e' priva d'effetto.

Non possono accedere all'avviso di incarico quinquennale coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Domanda di ammissione all'avviso.

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice, ed indirizzate al Commissario dell'AOB - Piazzale A. Ricchi, Cagliari, va inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Tale termine, qualora scada in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti e' perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo e' priva di effetto.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero d'essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso con dettagliata descrizione, dei requisiti specifici di ammissione;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- l) il consenso al trattamento dei dati personali (decreto legislativo n. 196/2003).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dall'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda ed i documenti per la partecipazione all'incarico quinquennale non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ai sensi degli artt. 13 e 23 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura, nonché per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale.

Documentazione da allegare alla domanda.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda:

- 1) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 2) diploma di specializzazione nella disciplina a concorso;

- 3) certificato di servizio comprovante il possesso dell'anzianità richiesta per l'ammissione all'avviso;
- 4) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale, attestata dal certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza dell'avviso;
- 5) curriculum professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente che dovrà essere documentato e concernente le attività professionali, di studio direzionali-organizzative, con riferimento:
 - a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - c) alla tipologia qualitativa quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
 - d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento
 - f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità sanitarie;
- 6) un elenco dettagliato, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;
- 7) un elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni presentate datato e firmato dal concorrente e numerate progressivamente in relazione al corrispondente titolo-da cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La documentazione relativa ai requisiti specifici di ammissione, i titoli preferenziali, nonché tutti i titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione, potranno essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (decreto del

Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445) ovvero prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge.

Nella autocertificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal d.P.R. n. 445/2000 anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese. Devono inoltre essere indicati l'azienda presso cui si è prestato o si presta servizio, le qualifiche ricoperte, le discipline, le dati iniziali e finali dei relativi periodi di attività e la tipologia del rapporto di lavoro (tempo determinato/indeterminato- tempo pieno/parziale). Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise.

Le pubblicazioni, edite a stampa, vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificata a norma di legge e descritte in un apposito elenco dattiloscritto, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che: chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76); l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio); qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati.

Commissione e selezione.

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, modificato dall'art. 13 del decreto legislativo 9 giugno 1999, n. 229, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

- del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle

esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

- della valutazione del curriculum professionale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciataria all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento incarico.

Il conferimento dell'incarico è disposto dal Commissario, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione di cui sopra. L'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 d.lgs. n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'incarico quinquennale può essere rinnovato previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione costituita ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse, dandone tempestiva notizia agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente ed in particolare al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, ed al d.P.R. n. 484/1997.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti dovranno rivolgersi all'Ufficio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera – Piazzale A.Ricchi, 1- 09134 Cagliari.

IL COMMISSARIO
Dott. Antonio Garau

Allegato
Schema della domanda di ammissione
da redigersi in carta libera

**Al Commissario dell'Azienda
Ospedaliera G.Brotzu
Piazzale A. Ricchi, 1
09134 Cagliari**

...l... sottoscritt...

CHIEDE

di essere ammess...alla selezione per l'attribuzione di un incarico di
DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI IMMUNOEMATOLOGIA E
CENTRO TRASFUSIONALE- DISCIPLINA: MEDICINA TRASFUSIONALE.

A tal fine, sotto la propria responsabilita', dichiara:

- di essere nat... a _____ il _____
- di risiedere a _____
- via _____ n.;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) ;
- di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo)
- _____
- di non aver mai riportato condanne penali (ovvero precisare quali);
- di non aver procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia conseguita il presso l'Università _____
- di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione alla Selezione:

-abilitazione all'esercizio della professione conseguita il
 _____ presso _____

-di essere iscritt.. all'Ordine dei medici
 di _____

-di essere in possesso della specializzazione
 in _____ conseguita il _____
 presso _____

- di aver prestato servizio presso dal al quale (indicare tutti i servizi
 prestati presso Pubbliche amministrazioni precisando le cause di
 risoluzione dei precedenti rapporti di impiego)

-di prestare attualmente servizio presso _____
 dal _____

- di aver prestato servizio militare presso _____
 (ovvero di non aver prestato servizio militare per_____)

- di manifestare il proprio consenso, ai sensi dell'art. 13 del decreto
 legislativo 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento ed alla
 comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalita'
 e nei limiti di cui al bando concorsuale e subordinatamente al puntuale
 rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il
 conferimento di tali dati e' obbligatorio ai fini della valutazione dei
 requisiti di partecipazione;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione
 deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati
 membri dell'Unione europea);

- di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 ed a
 tal fine allega certificazione relativa all'handicap

(tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992).

- che l'indirizzo - con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione - al quale deve essere fatta necessaria comunicazione relativa al presente avviso e' il seguente:

Dott. _____

via _____ n. _____

telefono n. _____

c.a.p. n _____

citta' _____

DICHIARA INOLTRE

- Che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

- Di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di false dichiarazioni.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco, firmato e redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data (firma autografa e non autenticata)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 19 e 47, DPR 445/2000)

Io _____ sottoscritt_____

nat_____ a _____ il _____

Con residenza anagrafica a _____

Via _____ CAP _____

consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76, DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false,

DICHIARO

con riferimento alla domanda della Selezione Pubblica, per il conferimento

di _____

che le pubblicazioni e/o la documentazione:

allegate in copia alla domanda di concorso di cui sopra, sono conformi agli originali.

luogo e data _____

Firma

(non autenticata)

**** se la firma non viene apposta in presenza del funzionario ricevente occorre allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47, DPR 445/2000)

Io sottoscritt_____

nat_____a_____ il _____ con residenza

anagrafica a _____

Via_____CAP_____

consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76, DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false,

DICHIARO

con riferimento alla domanda di Selezione Pubblica, per il conferimento

di_____

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio/servizio/carriera:

luogo e data_____

Firma

(non autenticata)

**** se la firma non viene apposta in presenza del funzionario ricevente occorre allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**