

Deliberazione 471adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 16 MAR. 2016**Oggetto:** Approvazione inventario beni consumo magazzino economale Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"-P.O. San Michele al 31-12-2015.Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 17 MAR. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.*Il Direttore Amministrativo*Il Commissario Straordinario Dott.ssa Graziella Pintus  
*coadiuvato da*

Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata

Direttore Sanitario Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

*Su proposta del servizio Acquisti beni e servizi***VISTI**

l'art. 1, comma 291, della legge n. 266 del 23-12-2005 (legge finanziaria 2006) che dispone che "con decreto del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le province Autonome di Trento e Bolzano, sono definiti i criteri e le modalità di certificazione dei bilanci delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere, degli istituti di ricovero e cura, degli istituti zooprofilattici sperimentali e delle aziende ospedaliere-universitarie";

Il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009, e in particolare il titolo II recante "Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario"...

il Decreto del Ministro della Salute del 17/09/2012, recante "Disposizioni in materia di certificabilità dei bilanci degli enti del Servizio Sanitario Nazionale";

Il Decreto del Ministro della Salute del 01/03/2013, recante "Definizione dei Percorsi Attuativi della Certificabilità" in attuazione dell'art. 3 del citato D.M. 17/09/2012;

la DGR n. 29/8 del 24/07/2013, recante "Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna" con la quale ha preso avvio, nella Regione Sardegna, il programma d'azione sulla Certificabilità dei bilanci delle Aziende sanitarie previsto dal citato DM 01/03/2013;

il Decreto dell'Assessore Regionale dell'igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 1 del 09-01-2014, con il quale, nell'ambito del menzionato percorso attuativo, sono state approvate le "linee guida regionali per l'Area delle Rimanenze";

**Dato atto** che, con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1077 del 23/06/2014, sono state recepite le citate linee guida regionali per l'area delle rimanenze e che, conseguentemente, sono state adeguate le procedure aziendali di gestione dei processi;

**Dato atto** altresì che, con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1078 del 23/06/2014, è stato approvato il Regolamento degli Agenti Contabili a denaro e a materia di questa Azienda Ospedaliera, formalmente individuati con deliberazione del Commissario Straordinario n. 521 del 02/04/2015;

Segue deliberazione n. 471 del 16 MAR. 2016

- Vista** la deliberazione n. 2082 del 25/11/2015 del Commissario Straordinario con la quale è stato approvato il "regolamento per la gestione dei magazzini materiali economici e magazzini materiali tecnici" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu";
- Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 366 del 11/03/2014 con la quale alla D.ssa Agnese Foddis è stato attribuito l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Acquisti beni e servizi;
- Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1032 del 30/06/2015 con la quale alla D.ssa Marianna Loi è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Economato afferente alla S.C. Servizio Acquisti beni e servizi;
- Preso atto** che sono state osservate le prescrizioni del decreto assessoriale n. 1 del 09-01-2014 e degli articoli 8 e 11 del regolamento di gestione dei magazzini economici su citato, ai fini di una regolare tenuta della contabilità di magazzino e che tutta la documentazione è conservata agli atti presso l'ufficio economato;
- Visto** l'inventario dei beni di consumo del magazzino economico, in cui sono evidenziati per singolo prodotto le quantità e il valore dei beni all'inizio dell'esercizio, le variazioni in aumento e in diminuzione, la quantità e il valore finale al 31-12-2015, predisposto e debitamente sottoscritto, nonché tenuto agli atti dal responsabile dello stesso, utilizzabile anche ai fini della resa conto giudiziale;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

*Per i motivi indicati in premessa:*

1. di recepire l'inventario dei beni di consumo del magazzino economico in cui sono evidenziati per singolo prodotto le quantità e il valore dei beni all'inizio dell'esercizio, le variazioni in aumento e in diminuzione, la quantità e il valore finale al 31-12-2015, predisposto e debitamente sottoscritto, nonché tenuto agli atti dal responsabile dello stesso, utilizzabile anche ai fini della resa conto giudiziale ;
2. di trasmettere il presente atto al Servizio economico-finanziario per gli adempimenti di competenza;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott.ssa Laura Balata

**Il Direttore Sanitario**

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

**Il Commissario Straordinario**

Dott.ssa Graziella Pintus

Direttore Servizio acquisti beni e servizi \_\_\_\_\_

D.ssa Agnese Foddis

Responsabile Settore Economato P.O. San Michele

D.ssa Marianna Loi