
Capitolato Speciale Procedura aperta per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all’interno dell’Azienda Ospedaliera “G. Brotzu” per un periodo di nove anni. Codice Cig 9936064B64.

Art. n. 1 Oggetto del servizio.

Il presente appalto ha per oggetto la concessione e la gestione del servizio di bar – posto di ristoro, esclusa la vendita di superalcolici e alcolici con tasso alcolico superiore a 7°, all’interno del P.O. San Michele dell’ARNAS “G. Brotzu” per un periodo di nove anni.

Il servizio oggetto dell’appalto deve essere svolto con l’osservanza delle norme previste in materia di produzione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande;

Per la definizione del bacino di utenza potenziale si forniscono le seguenti informazioni a carattere puramente indicativo e non vincolanti:

Lotto n. 1 – P.O. San Michele:

Dipendenti: n. 2.000 circa

Posti letto: n. 585

Si precisa che l’utilizzo del servizio da parte dell’utenza è facoltativo e che pertanto il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta, o pretesa, né richiedere modifiche del contratto per l’eventuale mancata partecipazione dei clienti al servizio bar – posto ristoro.

Per l’espletamento del servizio l’ARNAS “G. Brotzu” mette a disposizione del gestore appositi locali ubicati all’interno del Presidio Ospedaliero, individuati nella planimetria allegata al presente capitolato; tali spazi saranno visionati di partecipanti in sede di sopralluogo obbligatorio.

Nello spazio da adibire a bar – posto ristoro gli Operatori Economici concorrenti dovranno predisporre un progetto di allestimento e manutenzione del locale destinato, provvedendo successivamente all’installazione, a propria cura e spese, di tutte le attrezzature e arredi necessari.

Sulla base delle misurazioni effettuate dalla Ditta in fase di sopralluogo, dovrà essere presentato un progetto di allestimento del locale ed eventuale ristrutturazione, il più possibile dettagliato (scala 1:50) e un elenco delle attrezzature da fornire (corredato da schede tecniche, depliant etc.).

Eventuali ulteriori interventi su strutture e impianti, che si rendesse necessario effettuare, saranno a carico del gestore e diventeranno di proprietà, dell’ARNAS “G. Brotzu” alla scadenza del contratto. Le attrezzature e gli arredi previsti nel progetto, diventeranno di proprietà dell’ARNAS “G. Brotzu”, alla scadenza del contratto.

Art. 2 Durata del contratto.

La durata del contratto è stabilita in 108 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell’esecuzione del contratto oltre il tempo necessario alla conclusione delle fasi del collaudo con esito positivo. L’Azienda si riserva la facoltà di prorogare il servizio per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l’individuazione di un nuovo contraente ai sensi e per gli effetti dell’art. n. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



Art. n. 3 Consegna dei locali, inizio e durata della concessione.

Ad aggiudicazione avvenuta si procederà alla consegna dei locali e l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà realizzare gli eventuali interventi di allestimento e/o di manutenzione del locale dedicato.

L'esercizio di gestione dei servizi dovrà iniziare successivamente al completamento delle suindicate opere e la Concessione avrà la durata di 9 (nove) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

Art. n. 4 Oneri a carico del concessionario.

Il concessionario dovrà assumere a proprio carico la gestione del servizio assegnato, assumendo i seguenti oneri:

- L'eventuale adeguamento strutturale e funzionale dei locali alle esigenze di esercizio e alla normativa vigente che regola il settore;
- L'eventuale fornitura delle attrezzature e degli arredi necessari alla produzione, somministrazione, conservazione e gestione dei prodotti alimentari e delle bevande, se totalmente o parzialmente diversi da quelli attualmente esistenti di proprietà dall'Azienda;
- La fornitura e lo stoccaggio delle derrate alimentari;
- La fornitura di tutti i materiali di consumo occorrenti per l'espletamento del servizio;
- La pulizia, sanificazione, disinfezione, disinfestazione, deblatizzazione e derattizzazione ordinaria e straordinaria dei locali bar e delle aree adiacenti all'esercizio (depositi, spogliatoi, ecc.), nonché degli impianti, delle apparecchiature, degli arredi e di tutte le attrezzature fisse e mobili, comprese le stoviglie utilizzate per la preparazione e la distribuzione degli alimenti e lo smaltimento dei rifiuti;
- L'utilizzo di prodotti occorrenti per le attività di cui al punto che precede assolutamente non tossici e biodegradabili;
- La manutenzione ordinaria dei locali occupati, delle attrezzature, degli arredi e di quant'altro necessario per l'espletamento del servizio;
- La fornitura e la manutenzione ordinaria e straordinaria di eventuali attrezzature e/o distributori automatici di cibi e bevande che venissero eventualmente installati all'interno dei locali di pertinenza del P.O. Brotzu esternamente all'area del bar; le stesse dovranno obbligatoriamente essere dotate di apparecchi di controllo del consumo di energia elettrica; Il costo relativo al consumo di energia elettrica dei suddetti distributori, sarà a carico della ditta che si aggiudicherà la gara per la concessione e gestione del servizio bar;
- La raccolta e il trasporto dei rifiuti, nel rispetto delle leggi vigenti, derivanti dall'attività espletata, ai punti di stoccaggio indicati dall'Azienda all'interno dell'ospedale, nonché lo smaltimento a proprie spese di eventuali rifiuti speciali. Sarà a carico dell'AOB il ritiro dei rifiuti prodotti dai distributori automatici di alimenti e bevande;
- Il trasporto, l'installazione, il collaudo e la messa in funzione delle apparecchiature ed attrezzature fornite;
- L'eventuale disinstallazione, comprensiva dei relativi oneri, delle attrezzature e degli arredi attualmente presenti e di quelli che, nel corso del periodo contrattuale, dovessero essere sostituiti;
- La retribuzione completa degli elementi accessori ed aggiuntivi, da erogare al personale alle proprie dipendenze ed i relativi oneri assicurativi, previdenziali e sociali;



- L'applicazione del disposto dell'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016;

- Comunicare il nominativo del responsabile del servizio disponibile in loco;
- Eseguire tutte le procedure di controllo di qualità del servizio, così come prescritto dalla normativa H.A.C.C.P.;
- Il rispetto di tutte le normative vigenti in materia e l'ottemperanza a eventuali prescrizioni, contestazioni, multe, altre sanzioni etc., che saranno stabilite da parte dei servizi del Dipartimento di prevenzione, NAS e/o altri servizi di vigilanza. In particolare, il gestore dovrà essere munito dell'autorizzazione rilasciata dal Comune, per il tramite degli Uffici all'uopo identificati, per l'apertura degli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nonché altre autorizzazioni necessarie per l'esercizio delle attività;
- La stipula delle polizze assicurative, di cui agli articoli che seguono del presente capitolato;
- La presentazione della cauzione definitiva;
- Le spese e gli oneri consequenziali alla stipula del contratto;
- La corresponsione del compenso pattuito a favore dell'A.O.B e dell'A.O.U di Cagliari;
- Il pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione del servizio;
- Il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/08);
- Assicurazione incendio per le attrezzature e l'arredamento presente nei locali;
- Custodia e conservazione di tutto quanto costituisce impianto, arredamento scorte ecc.
- Tutto quanto previsto dal presente capitolato speciale di gara;

Art. n. 5 Clausola sociale.

Alla presente procedura, viene applicata la Clausola sociale prevista espressamente dall'art. n. 50 del D. Lgs. n. 50/2016, nel senso che la ditta aggiudicataria si deve impegnare, al fine di assicurare la continuità del servizio e dell'occupazione lavorativa, ad assorbire prioritariamente, nel subentro dell'attuale gestione, gli stessi addetti che operavano alle dipendenze della Ditta uscente.

In conformità a quanto previsto dalle Linee Guida n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13.2.2019, il concorrente dovrà allegare all'offerta un progetto di assorbimento, comunque denominato, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale con le conseguenze di cui al successivo punto 5.1 delle Linee Guida n. 13 – recanti "La disciplina delle clausole sociali", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13.2.2019 – che testualmente dispone che: "La mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara. Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto. **Il progetto dovrà essere inserito nella Busta di qualifica (contenente la documentazione amministrativa).**



Art. n. 6 Oneri a carico dell'AOB.

L'AOB assume l'obbligo di fornire i locali, gli arredi e le attrezzature di proprietà, l'energia elettrica e l'acqua, consentendo al gestore l'allacciamento alla linea telefonica con propria utenza.

Art. n. 7 Modalità di espletamento del servizio.

Il gestore deve assicurare il servizio del bar con gestione a proprio esclusivo rischio e responsabilità, in forma organizzata autonoma di mezzi, attrezzature e personale secondo le norme del presente capitolato e della normativa di settore.

Il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte per il raggiungimento del massimo beneficio per il cliente. Dovrà essere svolto nel pieno rispetto delle norme igienico – sanitarie vigenti. Il servizio dovrà essere pertanto perfetto sia per la qualità delle materie prime utilizzate che per le modalità di esecuzione delle varie operazioni, nel rispetto dei tempi, delle procedure gestionali richieste e/o proposte, delle garanzie igienico – sanitarie nonché delle garanzie sulla continuità del servizio medesimo.

Spetta al gestore la direzione operativa del servizio assegnato per l'intero periodo contrattuale. La tutela del consumatore dovrà essere assicurata in applicazione al D. Lgs n. 114/98 e s.m.i. e restante normativa vigente in materia con particolare riferimento alla sicurezza dei prodotti ed alla visibilità dei prezzi.

Nel servizio bar – posto di ristoro, dovranno essere fornite bevande e generi alimentari solidi ad altissimo grado di commerciabilità e regolarmente ammessi dalle vigenti norme di igiene alimentare. Il trasporto dei prodotti alimentari dovrà avvenire con veicoli e contenitori con le caratteristiche prescritte dalla normativa H.A.C.C.P. Per tutti i prodotti somministrati dovranno essere chiaramente indicati ingredienti e prezzi. Il personale impiegato, che non potrà comunque essere inferiore all'attuale numero degli addetti – per il quale si intende dare applicazione a quanto previsto dall'art. 50 del D. lgs. n. 50/2016 – dovrà essere adeguato, sia per numero che per qualifica, in modo da garantire la perfetta continuità e regolarità del servizio medesimo e dovrà essere in regola con le norme igienico – sanitarie ed assicurative previdenziali.

Il gestore dovrà erogare il servizio bar dal lunedì alla domenica per tutti i giorni dell'anno, festivi compresi. L'orario di apertura è stabilito di massima dalle ore 6.00 alle ore 21.00 continuative per tutti i giorni dell'anno. L'orario potrà essere modificato, in accordo fra il gestore del servizio e il DEC, valutate le effettive necessità del servizio. Il servizio pertanto dovrà essere effettuato con continuità e perciò, in caso di interruzioni imputabili al gestore, questi sarà tenuto al pagamento delle penali previste nel presente capitolato d'appalto.

I prezzi di vendita al pubblico praticati nel servizio bar, già ridotti nella misura che dovrà essere indicata nell'offerta, dovranno essere dettagliatamente elencati in un listino. Tale listino dovrà essere depositato presso il DEC ed esposto visibilmente nel locale bar così come previsto dall'art. n. 14 del D. Lgs n. 114/98 e s.m.i. con indicazione delle principali categorie merceologiche che devono essere obbligatoriamente commercializzate.

L'accesso all'esercizio commerciale è regolato dal D. Lgs. n. 114/98 e restante normativa vigente in materia. Inoltre, qualora ve ne fosse necessità, il gestore dovrà, a propria cura e spese, segnalare la presenza dei locali adibiti a bar, con l'inserimento di apposita segnaletica, in conformità a quella esistente, a partire da tutti gli ingressi dei Presidi Ospedalieri di cui al presente Capitolato Speciale.



In ogni caso il gestore dovrà garantire, nell'esercizio dell'attività, un adeguato livello di decoro permettendo all'Azienda di accertare in qualsiasi momento la regolarità nella conduzione dei servizi e il rispetto dell'immagine dell'ARNAS.

Il gestore del servizio dovrà attenersi alle disposizioni ed agli obblighi contenuti nella vigente normativa predisponendo il manuale di autocontrollo, nel quale dovrà individuare ogni fase della propria attività che potrebbe ritenersi critica per la sicurezza degli alimenti.

Art. n. 8 Apparecchiature, Attrezzature, Arredi e Stoviglie.

Il gestore dovrà provvedere alla fornitura degli arredi, all'installazione e messa in funzione di tutte le apparecchiature, attrezzature e stoviglie, occorrenti per la gestione del servizio assegnato, nonché alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria.

Per tutta la durata del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà altresì integrare e/o sostituire a proprie spese le apparecchiature, attrezzature, arredi e stoviglie non più funzionali con altre uguali per qualità e quantità.

L'ARNAS è esonerata da ogni responsabilità per uso improprio, danneggiamenti, furti delle apparecchiature, delle attrezzature, degli arredi e delle stoviglie in dotazione al bar ed inoltre per l'asportazione di qualsiasi tipo di merce o bene presente all'interno dei locali assegnati in concessione per l'espletamento dei servizi.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese, se presenti, alla disinstallazione delle apparecchiature, attrezzature ed arredi in uso non più funzionali e/o alla loro sostituzione con analoghi beni di pari valore.

Art. n. 9 Cessione del servizio.

E' vietata la sub – locazione o la concessione a terzi, sia privati che Enti od organizzazioni di qualsiasi natura, dell'uso anche saltuario delle strutture oggetto del presente appalto, o di parte di esse.

Art. n. 10 Igiene alimentare e conservazione degli alimenti.

Il gestore del servizio dovrà provvedere alla conservazione di tutti i prodotti alimentari, confezionati e non, rispettando scrupolosamente le disposizioni di legge in materia.

I prodotti deteriorabili dovranno essere conservati in frigo secondo le temperature prescritte dalle norme vigenti.

I prodotti confezionati dovranno riportare sull'involucro l'indicazione del contenuto, degli ingredienti, inclusi gli additivi previsti dalla legge e la scadenza. Quest'ultima, in particolar modo, dovrà essere controllata e rispettata dal gestore anche per i prodotti sfusi e/o aperti. I residui alimentari dovranno essere gestiti e trattati secondo quanto disposto dalla normativa H.A.C.C.P attualmente in vigore. I residui alimentari e altri scarti della produzione e somministrazione degli alimenti dovranno sostare negli ambienti del bar non oltre il tempo necessario alla lavorazione, preparazione e somministrazione quotidiana degli alimenti.

Art. n. 11 Personale.

Il gestore nell'espletamento del servizio deve impiegare proprio personale qualificato, di provata riservatezza, che osservi diligentemente tutte le norme e disposizioni generali previste dal D. Lgs. n. 114/98 e s.m.i e dal presente Capitolato Speciale.

Il gestore ha l'obbligo di applicare o di fare applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai CCNL di categoria di riferimento.



A tal fine il gestore si obbliga a fornire all'inizio del servizio l'elenco del personale addetto allo stesso, con indicazione delle esatte generalità, qualifica e domicilio nonché segnalare tempestivamente le successive variazioni che dovessero avvenire nel rispetto delle qualifiche iniziali.

Per ogni lotto, a richiesta dell'Amministrazione di riferimento, il gestore dovrà inoltre esibire i libri paga e matricola del personale addetto, le ricevute dei versamenti contributivi prescritti dalle vigenti disposizioni in materia.

Il gestore è tenuto all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di igiene degli alimenti, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazioni degli operatori contro gli infortuni, delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.), dell'inquadramento contrattuale del personale dipendente secondo quanto previsto dalla normativa in merito al lavoro subordinato, nonché degli accordi sindacali nazionali e locali per il personale dipendente di rispettiva competenza. Il gestore dovrà dare prova dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri prima dell'inizio del servizio ed ogni qualvolta sia richiesto nel corso del contratto e dovrà garantire l'adempimento degli stessi anche per eventuali imprese subappaltatrici.

Il gestore dovrà nominare entro la data d'inizio del servizio, un proprio responsabile operativo disponibile in loco (con il sostituto in caso di sua assenza), rintracciabile nelle ore di apertura del servizio di tutti i giorni e reperibile nelle 24 ore per i casi di emergenza, che sia munito di ampia delega ad intervenire per qualsiasi necessità e a trattare in merito a qualsiasi problema che dovesse insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto di appalto. Tutte le contestazioni d'inadempienza fatte a detto incaricato si intendono fatte direttamente al gestore.

Tutto il personale in servizio dovrà essere munito delle autorizzazioni sanitarie previste dalla normativa vigente, gli stessi addetti sono obbligati a tenere nei confronti degli ammalati, dei loro congiunti e di tutti coloro che frequentano l'esercizio, un contegno irreprensibile. L'ARNAS si riserva la facoltà di richiedere in ogni momento al gestore l'allontanamento immediato di coloro che, a proprio giudizio, non tenessero una condotta consona alla natura del luogo all'interno del quale prestano la propria opera. Ogni addetto dovrà mantenere uno standard elevato d'igiene e pulizia personale indossando indumenti e divise di lavoro sempre freschi di bucato. Tutto il vestiario dovrà essere quotidianamente cambiato, lavato e sterilizzato.

Il personale in servizio dovrà sempre essere munito di cartellino di riconoscimento della ditta aggiudicataria del servizio e recare nome e cognome dell'addetto.

N.B. Nessun rapporto di lavoro verrà ad instaurarsi tra l'ARNAS "G. Brotzu" ed il personale addetto all'espletamento del servizio che lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità del gestore.

Art. n. 12 Prodotti e Qualità del servizio.

Il gestore del bar dovrà garantire la somministrazione e la vendita, comunque autorizzate, dei seguenti prodotti alimentari indicati in modo non esaustivo:

- Caffetteria, bibite, bevande analcoliche o a bassa gradazione alcolica (non superiore a 7°);
- Pasticceria, panini, sandwiches, cioccolate, caramelle, biscotteria e dolci vari;
- Gelati preconfezionati;
- Acque minerali e acque medicinali;

- Tavola fredda;

E' fatto divieto di vendita di super alcolici o alcolici superiori a 7°. I prodotti dolci e salati dovranno sempre essere freschi di giornata.

La miscela di caffè utilizzata dovrà essere di ottima qualità. Tutti i prodotti acquisiti dal gestore dovranno essere fatturati e, a richiesta, le stesse fatture esibite al DEC nominato dall'ARNAS "G. Brotzu".

In ogni caso le fatture e la corrispondenza con i fornitori dovranno unicamente far capo al gestore e al proprio indirizzo senza che ci sia alcun riferimento all'Azienda o alla sua sede o eventuale recapito.

Tutti i prodotti e tutti i generi di consumo dovranno essere di prima qualità e completamente rispondenti alle disposizioni di legge vigenti in materia.

In particolare, per quanto riguarda le caratteristiche organolettiche del caffè, della pasticceria, dei piatti freddi e dei prodotti utilizzati per la preparazione di sandwiches, panini ecc., l'ARNAS "G. Brotzu" avrà facoltà di ampia verifica e potrà richiedere, a propria discrezione, il cambio di qualità o di fornitore fino al raggiungimento del livello qualitativo richiesto.

L'Azienda non riconosce accordi, trattative o vincoli contrattuali assunti dal gestore nei confronti dei fornitori.

E' riconosciuta al gestore – all'interno del P.O. San Michele e relativi Corpi separati – la vendita esclusiva:

- Di cibi e bevande, e di tutti i prodotti attinenti al servizio;
- Di cibi e bevande, e di tutti i prodotti attinenti al servizio, contenuti in distributori automatici (dotati obbligatoriamente di contatori a defalco) che dovranno essere installati solo a seguito di formale autorizzazione rilasciata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'ARNAS "G. Brotzu" o suo delegato;

L'ARNAS si riserva comunque di vietare la vendita di quei generi il cui uso all'interno del P.O. San Michele e relativi Corpi separati sia, a proprio insindacabile giudizio, ritenuto pregiudizievole a qualsiasi titolo ovvero non risponda agli standard di qualità previsti.

Art. n. 13 Revisione canone.

Il canone a favore dell'ARNAS "G. Brotzu" resterà fisso ed invariabile per i primi 12 (dodici) mesi. Successivamente al primo anno di vigenza contrattuale, il canone potrà essere soggetto a revisione annua secondo quanto previsto dall'art. n. 106 del D. Lgs n. 50/2016, in materia di revisione prezzi.

Art. n. 14 Prevenzione e protezione luoghi di lavoro.

Il gestore è responsabile nei confronti sia dell'ARNAS sia dei terzi, della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti al servizio. Egli è tenuto al rispetto delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di controlli sulla sicurezza alimentare e l'igiene del lavoro, sia di carattere generale che specifico per l'ambiente in cui si svolgono i lavori.

Il gestore dovrà inoltre:

- Osservare le misure generali di tutela definite dal D. Lgs. n. 81/08;
- Rispettare i regolamenti e le disposizioni interne portate a sua conoscenza da ogni singola Azienda;
- Impiegare personale e mezzi idonei ad ogni lavorazione;
- Istruire e responsabilizzare il personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella dei terzi;

- Controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro da parte del personale e di eventuali subappaltatori;
- Predisporre tutte le segnalazioni di pericolo eventualmente necessarie;
- Fornire all'amministrazione tempestiva segnalazione di ogni circostanza di cui venga a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo;

A sua volta l'Amministrazione s'impegnerà, nei termini e modi prescritti dal D. Lgs. n. 81/08, ad informare il gestore sui rischi specifici esistenti negli ambiti di lavoro in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Art. n. 15 Controlli.

I controlli potranno riguardare:

- Condizioni di pulizia dei locali e delle attrezzature e arredi utilizzati;
- Verifica di particolari situazioni relative alla carenza e/o mancanza dei prodotti;
- Qualità dei prodotti forniti;
- Modalità di svolgimento del servizio;
- Rispetto delle norme in materia di igiene degli alimenti;
- Sicurezza dei dipendenti dell'aggiudicatario in materia di tutela della salute negli ambienti di lavoro nelle strutture sanitarie;
- Rispetto di tutte le norme previste dal presente capitolato;

L'ARNAS verificherà che tutti i distributori automatici di cibi e bevande, che dovessero essere eventualmente installati all'interno del P.O. San Michele e relativi Corpi Separati, siano effettivamente dotati di apparecchi di controllo del consumo di energia elettrica;

Qualora a seguito dei predetti controlli dovessero emergere irregolarità o conclusioni negative, l'ARNAS prenderà i provvedimenti previsti nel presente Capitolato.

Le spese sostenute per eventuali accertamenti, ivi comprese quelle relative alle analisi, saranno a totale carico del gestore.

L'ARNAS avrà la facoltà di attivare controlli, quali/quantitativi sulle prestazioni contrattuali in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso.

Art. 16 Sopralluogo.

Le ditte partecipanti dovranno eseguire sopralluogo presso l'AOB P.O. San Michele, al fine di prendere visione dei locali adibiti e attrezzati/da attrezzare per l'attività bar – posto di ristoro, e venire a conoscenza di tutti gli elementi relativi ad eventuali lavori manutentivi da eseguire e all'installazione ex novo, ovvero integrazione, di arredi e attrezzature in caso di aggiudicazione.

La richiesta per il sopralluogo – che sarà effettuato in maniera disgiunta per ciascun offerente – dovrà essere inviata, entro 5 giorni lavorativi antecedenti la data di sopralluogo richiesta, al seguente recapito mail: serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it.

Data e ora del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno 3 (tre) giorni di anticipo.



Il termine ultimo per effettuare il sopralluogo è fissato per il giorno **29.09.2023** alle ore **12:00**.

Le date dei sopralluoghi si intendono tassative e non modificabili, in considerazione dell'incidenza diretta che il calendario degli stessi riveste nella tempistica e nella speditezza delle operazioni del procedimento di gara.

L'assenza dei rappresentanti delle ditte nell'ora, nei giorni e nei luoghi indicati, senza idonea comunicazione scritta inviata dall'operatore economico all'Amministrazione almeno 2 giorni lavorativi prima della data fissata, equivale a rinuncia all'appalto.

Sono titolati ad effettuare il sopralluogo negli ambienti interessati dal servizio, il titolare, il legale rappresentante, l'amministratore del soggetto partecipante o un direttore tecnico, come risultante da certificato di iscrizione alla CCIAA da esibire in fase di sopralluogo. Nel caso in cui il sopralluogo non possa essere effettuato dai soggetti di cui al comma precedente può essere delegato un soggetto diverso, purché dipendente dell'Operatore Economico partecipante, che si presenterà nel luogo ed all'ora concordati dotato di procura notarile o di delega. Si precisa che l'incaricato/delegato da un Operatore Economico non potrà eseguire il sopralluogo per conto di nessun altro Operatore Economico che intende partecipare alla medesima procedura di gara. L'Arnas "G. Brotzu" comproverà con apposita attestazione che gli operatori economici richiedenti hanno effettuato il sopralluogo. La documentazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara.

Resta inteso che le ditte, con la presentazione dell'offerta confermano che hanno preso visione con il sopralluogo obbligatorio sul posto, di tutti gli elementi che possono influire sulla funzionalità a regola d'arte e sui costi della fornitura.

Si ribadisce che è responsabilità dell'operatore economico partecipante l'effettuazione di tutte le visite ed i rilievi necessari alla predisposizione dell'offerta.

Si tenga presente che comunque sono da ritenersi validi i seguenti vincoli e condizioni:

Tutte le eventuali opere di installazione fino alla verifica di conformità dell'intera fornitura sono da ritenersi a carico dell'operatore economico aggiudicatario;

Gli interventi necessari per il collegamento di tutte le apparecchiature/attrezzature alle predisposizioni esistenti dovranno essere realizzati a carico dell'operatore economico aggiudicatario;

Garantire l'uniformità alle soluzioni esistenti e alla regola dell'arte qualora siano necessarie modifiche a pavimenti, pareti, rivestimenti, controsoffitti, etc;

Realizzare opere di rinforzo/ripartizione carichi su solai, se necessarie;

L'operatore economico aggiudicatario dovrà acquisire, prima degli eventuali interventi summenzionati, esplicita autorizzazione da parte della S.C. Lavori Pubblici e Manutenzioni dell'ARNAS "G. Brotzu".

Art. 17 Soggetti ammessi alla procedura e loro requisiti.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

Gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

I raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui ai punti 1,2,3, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

I consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui ai punti 1,2,3 del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4 - ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

Requisiti minimi necessari per la partecipazione alla gara.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto che si trovino nelle condizioni appresso indicate e che siano in possesso dei seguenti requisiti.

Condizioni e requisiti generali.

Insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. così come riportate nel DGUE;

Requisiti di idoneità professionale.

I requisiti previsti dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – Ufficio Registro Imprese o iscrizioni/autorizzazioni vigenti per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, così come riportati nel DGUE;

Dichiarazione attestante la capacità economica e finanziaria.

L'Operatore Economico deve allegare al DGUE n. 2 referenze bancarie;

Qualora l'Operatore Economico intrattenesse rapporti con solo n. 1 Istituto Bancario, potranno essere presentati:

N. 1 referenza bancaria e i bilanci o estratti di bilancio degli ultimi tre anni (2021 – 2020 – 2019);

Requisiti dei concorrenti riuniti o consorziati.

I requisiti per la partecipazione dei consorzi e degli operatori economici in raggruppamento temporaneo è disciplinata dagli art. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 4 dell'articolo 48 D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



Art. 18 Avvalimento.

A norma dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario, tecnico e professionale, nonché i requisiti di qualificazione – come richiesti nel bando di gara e previsti agli artt. n. 83 e n. 84 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 – avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Le attestazioni inerenti le qualità e i requisiti in oggetto, devono essere fornite dal legale rappresentante dell'impresa terza. Pertanto, il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di avvalimento, deve dichiarare, nel DGUE o tramite apposita documentazione, di volersi avvalere, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, del/i requisito/i di altra società in qualità di impresa ausiliaria.

A tal fine, il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il modello allegato al presente Capitolato Speciale;
- b) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di obbligarsi verso il concorrente e verso l'Azienda Ospedaliera a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le proprie risorse in favore dell'impresa concorrente necessarie per la partecipazione all'appalto;
- c) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;
- d) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'utilizzo dell'avvalimento nei confronti di altre imprese partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale sia della società ausiliata, che di quella ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

COMPROVA REQUISITI

N.B.: La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, ai sensi dell'articolo 216 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 464/2022, fermo restando quanto previsto dall'articolo 81, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.



Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Art. 19 Amministrazione appaltante, comunicazioni e documentazione.

ARNAS “G. Brotzu”, Piazzale Alessandro Ricchi n. 1, 09134 Cagliari, C.F./P. Iva 02315520920. Tel. 070/539446, PEC serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it.

La documentazione a base di gara è costituita da:

Capitolato Speciale d'Appalto;

Relazione tecnico illustrativa;

Allegato A;

Allegato B;

Allegato C;

Allegato D;

Allegato E;

Allegato F;

Allegato G;

Allegato Istruzioni di gara;

Allegato Condizioni generali di registrazione;

Allegato Accreditamento Impresa;

Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato entro le ore **12:00** del giorno **29.09.2023**.

Le richieste di chiarimenti sulla presente procedura – formulate esclusivamente in lingua italiana – dovranno essere effettuate mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente sulla piattaforma telematica SardegnaCAT. Non saranno presi in considerazione eventuali quesiti posti oltre tale limite.

Art. 20 Termini e modalità di presentazione delle offerte.

Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla presente gara d'appalto dovranno trasmettere l'offerta mediante piattaforma telematica SardegnaCAT, a pena di esclusione, entro le ore **12:00** del giorno **27.10.2023**.

Dovranno essere forniti i seguenti documenti suddivisi nelle seguenti tre buste:

- 1. Busta di qualifica** (contenente la documentazione amministrativa);
- 2. Busta tecnica** (contenente l'offerta tecnico/qualitativa);
- 3. Busta economica** (contenente l'offerta economica).

NOTA BENE:

la busta di qualifica e la busta tecnica, a pena di esclusione, non devono contenere alcun dato relativo a costi e/o prezzi dell'Offerta economica.



“Busta di Qualifica” Documentazione Amministrativa.

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- **Documento di gara unico europeo (DGUE)**, redatto in conformità ai sensi della direttiva 2014/24/UE e del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, contenente la dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.

Si precisa che in caso di soggetti plurimi ciascun operatore economico facente parte del RTI/Consorzio/Reti di impresa dovrà presentare un DGUE distinto.

N.B. nella compilazione del DGUE in corrispondenza del rigo relativo a “B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico” dovranno essere riportati i dati di:

- titolare e dai direttori tecnici: se si tratta di **impresa individuale**;
- soci e dai direttori tecnici: se si tratta di **società in nome collettivo**;
- soci accomandatari e dai direttori tecnici: se si tratta di **società in accomandita semplice**;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico: **se si tratta di altro tipo di società o consorzio**;
- socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro: **se si tratta di altro tipo di società o consorzio** (si precisa che anche in quest'ultimo caso i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico **sono comunque obbligati a presentare il DGUE**).

N.B.: il DGUE dovrà essere reso in caso di partecipazione di soggetti plurimi (RTI/Consorzio/Reti di impresa), da ciascun operatore economico eventualmente raggruppato o consorziato

- **Documento “PASSOE”** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). I soggetti interessati a partecipare alla procedura (**inclusi i soggetti plurimi e i subappaltatori**) devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale www.anticorruzione.it presso l'ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- **Allegato Patto d'integrità** I concorrenti sono tenuti alla sottoscrizione e al rispetto del patto di integrità. La deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna, numero 30/16 del 16 giugno 2015, individua come misura di prevenzione della corruzione l'adozione dei Patti di integrità, richiamati anche al punto 1.13 del Piano nazionale Anticorruzione che espressamente recita “Le pubbliche

amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art.1, comma 17, della L. n. 190/2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia, che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.”

- Il suindicato “Patto di integrità” stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra AOB e gli operatori economici per improntare i rispettivi comportamenti ai principi di trasparenza e integrità. Tale patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. Come esplicitamente previsto dal Piano nazionale Anticorruzione si sottolinea che il mancato rispetto del patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- **Modello scheda dati per comunicazione antimafia;**
- **Attestato avvenuto Sopralluogo;**
- **Cauzione provvisoria** L'Operatore Economico dovrà allegare la ricevuta o altro documento che attesti il versamento della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo posto a base di gara, come riportato nel seguente prospetto:

Lotto	Cauzione provvisoria
1	€ 32.400,00

salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, avente validità di 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs. n. 50/16.

Nei confronti del/degli aggiudicatario/aggiudicatari la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n. 50/16, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il relativo versamento dovrà essere effettuato presso: Tesoreria dell'ARNAS “G. Brotzu” - Banco di Sardegna Agenzia 11, Cagliari, Codice IBAN: IT46C010150480000070188763.



La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il suddetto obbligo non sussiste per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La forma della fidejussione bancaria o assicurativa è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

La garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del D. Lgs. n. 50/16;

- **Contributo ANAC:** L'Operatore economico dovrà allegare Ricevuta o Scontrino relativi al versamento del contributo da corrispondere in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della Delibera n. 1197 del 18/12/2019, di attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, sulla base delle seguenti informazioni:

Lotto	Codice Cig	Contributo ANAC
1	9936064B64	€ 165,00

Il versamento dovrà essere effettuato secondo le sotto indicate modalità di riscossione:

a) on-line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express, seguendo le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà la ricevuta da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita deve essere allegato in originale all'offerta.

c) Mediante il sistema PagoPA.

Per i soli operatori economici esteri è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena – IBAN IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 – (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture. Nella causale i concorrenti devono indicare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante;



- il codice CIG che identifica la procedura;

N.B.

Il termine per effettuare il versamento coincide con il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Gli operatori economici sono tenuti al pagamento della contribuzione **quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente**. Essi sono tenuti a dimostrare, **al momento della presentazione dell'offerta**, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è **causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente** ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005 e della Deliberazione dell'ANAC del 22 dicembre 2015.

- **Progetto di assorbimento** – previsto all'art. 8 del Capitolato Speciale – atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

“Busta Tecnica” - Offerta tecnico/qualitativa.

Gli operatori economici concorrenti devono produrre e allegare nella Busta Tecnica, seguendo fedelmente le relative indicazioni del presente Capitolato, la propria offerta tecnico/qualitativa, la quale dovrà comprendere la seguente documentazione:

- Relazione, di massimo 26 pagine totali, pari a n. 13 fogli formato A4 (Allegati esclusi), contenente la descrizione, in caratteri in un formato leggibile (non inferiore a 11), dell'esecuzione del servizio e di ogni elemento correlato alla valutazione degli elementi di qualità individuati nel presente documento.

Al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione delle relazioni tecniche presentate, le partecipanti dovranno rispettare la sequenza numerica dei criteri di valutazione e indicare, per ogni paragrafo, il medesimo titolo riportato nei parametri di valutazione.

L'offerta tecnica:

- Non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- Non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- Non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- Costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal concorrente;

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione digitale del legale rappresentante del concorrente o di suo procuratore.



Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso l'RTI (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs 50/2016, gli elaborati devono essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Carenze sulle schede tecniche, sui manuali o sugli altri allegati documentali costituiscono causa di esclusione. Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni del presente capitolato o che risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate a clausole non previste dallo stesso.

NOTA BENE: L'offerta tecnico/qualitativa, a pena di esclusione, non deve contenere alcun riferimento relativo a costi e/o prezzi dell'Offerta economica.

“Busta economica” Offerta economica.

L'offerta economica redatta in lingua italiana come da Modulo denominato “Offerta economica” Allegato A e Allegato A.1, deve essere espressa sotto forma di dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo Procuratore, e deve contenere l'indicazione del canone mensile espresso in cifre e lettere, al netto di IVA, lo sconto unico percentuale che la Ditta intende praticare per il listino prezzi dei prodotti di cui all'allegato “A.1”, nonché l'elenco dei prezzi proposti (al netto dello sconto unico percentuale) per ogni singolo prodotto che compone tale listino.

L'offerta quindi dovrà essere espressa indicando:

- **Allegato “A”:** Il contributo mensile (canone di concessione a rialzo) che dovrà essere corrisposto, con esclusione dell'I.V.A. non dovrà essere inferiore o pari a **€ 15.000,00 oltre Iva di Legge**;
- **Allegato “A.1”:** Lo sconto unico percentuale che la Ditta intende praticare per il listino prezzi dei prodotti di cui all'allegato “A.1”, nonché l'elenco dei prezzi proposti (al netto dello sconto unico percentuale) per ogni singolo prodotto che compone tale listino.

Lo sconto deve intendersi unico, valido per tutti i prezzi del listino e per tutta la durata contrattuale.

NOTA BENE:

Nel caso in cui l'offerta economica venga presentata da raggruppamenti di operatori economici o Consorzi o soggetti plurimi non ancora costituiti la stessa deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti, che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi soggetti plurimi.

Si precisa che l'offerta economica può essere sottoscritta digitalmente anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

Resta inteso che:

L'offerta si intende valida per 180 giorni, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte, senza che l'operatore economico offerente possa avanzare pretesa alcuna per qualsivoglia titolo.

L'offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati.

La documentazione deve essere presentata in lingua italiana.

Si procede all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

In caso di parità di punteggio finale si procede mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato.

L'ARNAS "G. Brotzu" si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ovvero di escludere le offerte che propongono servizi non giudicati conformi alle specifiche stabilite dall'ARNAS "G. Brotzu".

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'ARNAS "G. Brotzu" non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'Operatore Economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 21 Criteri di aggiudicazione dell'Appalto.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art. n. 95, comma 2 e comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i sottoelencati criteri ed elementi di valutazione.

Saranno utilizzati i seguenti parametri di valutazione:

1) Qualità e valore tecnico = Max Punti 75 – Min. 0 Punti

Giudizio	Valori del coefficiente	Criterio di giudizio della proposta/ del miglioramento
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,9	Ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,8	Buona rispondenza alle aspettative
Discreto	0,7	Discreta rispondenza alle aspettative
Sufficiente	0,6	Sufficiente rispondenza alle aspettative
Modesto	0,5	Modesta rispondenza alle aspettative
Mediocre	0,4	Mediocre rispondenza alle aspettative
Scarso	0,3	Scarsa rispondenza alle aspettative
Insufficiente	0,2	Insufficiente rispondenza alle aspettative

Irrilevante	0,1	Miglioramento irrilevante
Assente	0,0	Nessuna proposta

Criteria di valutazione.

1	Organizzazione e gestione del servizio.	Max Punti 12 Min. Punti 0
2	Progetto di allestimento del bar.	Max Punti 12 Min. Punti 0
3	Caratteristiche funzionali delle apparecchiature/attrezzature.	Max Punti 12 Min. Punti 0
4	Piano dettagliato su tempi e modalità di pulizia degli ambienti, comprensivo degli interventi di disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione periodica delle superfici, degli accessori, degli arredi e delle attrezzature, indicando i prodotti detergenti utilizzati.	Max Punti 12 Min. Punti 0
5	Gamma, qualità e modalità di preparazione e confezionamento dei prodotti.	Max Punti 15 Min. Punti 0
6	Proposte migliorative attinenti al servizio oggetto di valutazione	Max Punti 12 Min. Punti 0
Totale		75

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni del presente capitolato o che risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate a clausole non previste dallo stesso.

Verrà utilizzata la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a) i}$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

In successiva seduta pubblica, previa convocazione dei concorrenti, verrà data lettura delle determinazioni assunte e dei punteggi attribuiti dalla Commissione nella seduta riservata, per ogni singolo Lotto per il quale i concorrenti hanno presentato offerta, e si procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse assegnando il seguente punteggio:

2) Canone mensile – Sconto Listino = Max Punti 25 come di seguito indicato:

A – PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 15 PUNTI

Verrà attribuito il punteggio massimo di 15 punti alla Ditta che avrà offerto il maggior contributo mensile e punteggi inferiori proporzionali alle altre Ditte;

Il coefficiente 15 verrà attribuito alla ditta che avrà fatto offerta al canone più alto. Per le altre il punteggio relativo al prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale rispetto al canone più alto, secondo la seguente proporzione:

“**Canone più alto : Canone più basso = 15 : X**”

A.1 – SCONTO LISTINO: PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI

Verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti alla Ditta che avrà offerto il maggior sconto percentuale unico su tutti i prezzi dei listini e punteggi inferiori proporzionali alle altre Ditte;

Per ogni lotto di riferimento ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al prezzo verrà utilizzata la seguente formula:

$$V_{(aj)} = 10 \cdot R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = valore (sconto) offerto dal concorrente a

R_{max} = valore (sconto) dell'offerta più conveniente

Per la valutazione di tale parametro non è ammesso uno sconto pari a zero.

In presenza di più decimali i risultati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

L'aggiudicazione scaturirà dalla somma del punteggio conseguito nei tre elementi parametrici **Qualità, Prezzo e Sconto Listino**, che risulterà essere il più economicamente vantaggioso.

Il punteggio totale (P_{TOT}) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = PT + PE$$

Dove=

PT= somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica;

PE = Somma dei punti attribuiti all'Offerta economica (Canone mensile + Sconto listino).

Art. 22 Svolgimento delle operazioni di gara.

Il procedimento di gara, mediante l'utilizzo della piattaforma informatizzata presente sul portale SardegnaCAT, si svolgerà in parte in seduta pubblica e in parte in seduta riservata, presso la SC Acquisti Beni e Servizi dell'ARNAS "G. Brotzu" di Cagliari, P.O. San Michele, sita in Piazzale A. Ricchi 1, con inizio il **06.11.2023** alle ore **10:00**, fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di posporre tale appuntamento per ragioni tecnico organizzative. In caso di posticipo si indicherà il nuovo appuntamento almeno 5 giorni antecedenti la nuova data della prima seduta pubblica per il tramite del sito <http://www.aobrotzu.it>, sezione Bandi e Gare.

Quando la seduta è pubblica è ammesso a presenziare allo svolgimento della gara chiunque vi abbia interesse.

Apertura busta di qualifica.

In seduta pubblica la Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'articolo n. 77 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ovvero il Seggio di gara, procederà all'espletamento delle attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti alla procedura attraverso:

- individuazione dei concorrenti che hanno trasmesso l'offerta telematica entro il termine stabilito, nel rispetto delle formalità richieste dai documenti di gara;
- esame e verifica di conformità della documentazione amministrativa presentata dai partecipanti;
- attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- proposta di adozione del provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara;
- adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1 e 76, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 50/2016.

Soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo n. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnico/qualitativa, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

N.B. costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'ARNAS "G. Brotzu", perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicherà il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

APERTURA BUSTA TECNICA: VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA (attribuzione punteggio da 0 a 75 punti).

Nella medesima seduta pubblica, la Commissione giudicatrice ovvero il Seggio di gara, ultimata la fase di controllo della documentazione amministrativa, procede ad aprire telematicamente le offerte tecnico/qualitative al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dalla stazione appaltante.

In una o più sedute riservate la commissione valuterà le offerte tecnico/qualitative.

Le modalità con cui la commissione di gara procederà per l'effettuazione della valutazione delle offerte e la conseguente attribuzione dei punteggi sono: in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnico/qualitativa la commissione effettua la valutazione per ogni criterio di valutazione secondo quanto previsto nell'articolo 21, assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1 in base a quanto previsto dalla tabella del medesimo articolo. Tale coefficiente è dato dalla media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario;



Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel capitolato speciale d'appalto e in tutti i documenti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione.

Nella seconda seduta pubblica, comunicata all'indirizzo PEC che sarà indicato dall'Operatore Economico nel DGUE, si procederà alle seguenti operazioni:

- comunicazione del punteggio attribuito a ciascuna delle offerte tecnico/qualitative;
- apertura della busta telematica "OFFERTA ECONOMICA" e attribuzione del punteggio, come indicato nel presente documento.

In seduta pubblica si procederà pertanto a:

lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecnico/qualitative;

apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e lettura dei ribassi/importi offerti;

attribuzione dei punteggi alle singole offerte economiche;

calcolo della soglia di anomalia: qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, la commissione procede alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo;

formazione della graduatoria finale;

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, nell'ambito di un medesimo lotto, l'aggiudicazione provvisoria verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il maggior contributo mensile. Qualora anche il contributo mensile di due o più concorrenti sia pari, si procederà a richiedere agli stessi un'offerta economica migliorativa ed un conseguente rialzo sul contributo offerto.

Nel caso di anomalia verrà convocata una terza seduta pubblica in cui la commissione di valutazione procederà a:

esclusione delle eventuali offerte anomale in seguito all'esito del procedimento di verifica dell'anomalia;

formazione della graduatoria finale;

Ad ogni seduta pubblica potrà presenziare allo svolgimento della gara chiunque vi abbia interesse.

Precisazioni

Qualora l'esame della documentazione amministrativa non si esaurisca nell'arco della seduta fissata per il giorno sopraindicato, la stessa verrà aggiornata al giorno successivo; le offerte dovranno essere custodite, a cura del soggetto deputato all'espletamento della gara, con forme idonee ad assicurare la loro integrità.

L'Arnas "G. Brotzu", ove e quando lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/00, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dal D. Lgs. 50/2016, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

Art. 23 Anomalia dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 97 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente capitolato. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sugli elementi sopra indicati.

Tale giudizio tecnico verrà effettuato secondo le modalità di cui all'art. 97 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Le spiegazioni succitate possono, in particolare, riferirsi alle caratteristiche dei servizi prestati o al metodo di esecuzione degli stessi.

L'ARNAS "G. Brotzu" richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. L'ARNAS "G. Brotzu" di Cagliari esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X - Elenco delle convenzioni internazionali in materia sociale e ambientale);
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (obblighi in materia di subappalto);
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi; Un layout distributivo dell'intera installazione;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 24 Aggiudicazione della gara.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto scaturente dalla somma dei singoli punteggi indicati per Qualità e valore tecnico, Canone mensile e Sconto listino.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni del presente capitolato o che risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate a clausole non previste dallo stesso.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La gara è dichiarata deserta con verbale della Commissione, qualora non sia stata presentata alcuna offerta valida a tutti gli effetti, o quando, in presenza di una sola offerta, la stessa non risulti congrua. Non sono ammesse, **pena esclusione**, offerte in alternativa e/o variazione.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'Operatore Economico aggiudicatario, mentre per l'ARNAS "G. Brotzu" è subordinata al ricevimento della certificazione antimafia, ai sensi del D.P.R. 03.06.98 n. 252, del deposito cauzionale definitivo, della documentazione a comprova dei requisiti tecnici ed economici previsti dal bando e dalla certificazione a comprova delle dichiarazioni autocertificate.

Art. n. 25 Responsabilità del gestore.

Il gestore resta unico responsabile di tutti i danni causati a terzi ed a cose nell'esercizio della propria attività e per i danni causati dal mancato rispetto delle norme in materia igienico – sanitaria. A tale scopo il gestore del bar dovrà contrarre assicurazioni contro i rischi inerenti la gestione del servizio, per gli importi di seguito elencati:

RCT – terzi	€ 2.500.000,00
RCD – danni	€ 2.500.000,00
Danni corporali	€ 1.000.000,00

Art. 26 Cauzione definitiva.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi previsti nel presente capitolato, sarà richiesta, a termini di legge, alla ditta aggiudicataria una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 27 Riserve.

L'ARNAS "G. Brotzu" si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura, a suo insindacabile giudizio, se le offerte risultassero non convenienti ovvero se il servizio offerto sia considerato non rispondente alle necessità.

Art. 28 Contratto e spese.

La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto della normativa vigente. Tutte le eventuali spese di contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Sono del pari a carico dell'aggiudicatario tutte le imposte (ad eccezione dell'IVA che è a carico dell'Amministrazione appaltante nella misura prevista per legge) comunque derivanti dal presente appalto, salvo diversa disposizione di legge. Le commissioni bancarie dei mandati di pagamento sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 29 Responsabilità dell'aggiudicatario.

L'Operatore Economico aggiudicatario è l'unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nella esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. Esso è obbligato ad osservare le vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori a sé facenti capo per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi eventualmente prestata



direttamente all'interno dei locali dell'ARNAS "G. Brotzu", manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Operatore Economico aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza l'ARNAS "G. Brotzu" da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

Art. 30 Rapporti contrattuali.

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario.

L'ARNAS "G. Brotzu", ove e quando lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/00, può effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

L'Appaltatore dovrà garantire, a pena di risoluzione contrattuale, di trovarsi in una situazione tale da potersi escludere qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi rispetto alle attività assegnate.

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di tutte le norme indicate e richiamate nei documenti dell'appalto e negli ulteriori allegati. Nel caso in cui l'Appaltatore riscontri qualche errore o discordanza tra i documenti d'appalto e contrattuali lo stesso deve informare immediatamente l'ARNAS "G. Brotzu" perché questi si pronuncino sull'esatta interpretazione. L'interpretazione dell'ARNAS "G. Brotzu" ha valore definitivo.

L'Appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione del service in argomento anche quando eventuali imperizie derivassero dal fatto di non aver richiesto tempestivamente istruzioni e/o chiarimenti necessari in merito ai documenti contrattuali.

Ai sensi dell'articolo 30 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, al personale impiegato è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, impiegato nell'esecuzione del contratto, l'ARNAS "G. Brotzu" trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale succitato, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'ARNAS "G. Brotzu" paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le



retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Nell'ipotesi di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) dell'aggiudicatario avente esito negativo, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 31 Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Per la corretta esecuzione del presente appalto e della gestione del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario, l'ARNAS "G. Brotzu" nominerà il soggetto preposto alla vigilanza sull'esecuzione del servizio oggetto del contratto ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia; le attività di controllo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto sono indirizzate a valutare i seguenti profili:

- a) la qualità del servizio/fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel capitolato ed eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta);
- b) l'adeguatezza delle prestazioni o il raggiungimento degli obiettivi;
- c) il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna;
- d) l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;
- e) la soddisfazione del cliente/utente finale;
- f) il rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Tale controllo è condotto nel corso dell'intera durata del rapporto e deve essere realizzato con criteri di misurabilità della qualità, sulla base di parametri oggettivi, non limitati al generico richiamo delle regole dell'arte. Gli esiti del controllo debbono risultare da apposito processo verbale.

La corrispondenza dell'appalto alle obbligazioni contrattuali è attestata dalla dichiarazione di regolare esecuzione che sarà emessa dallo stesso Direttore dell'Esecuzione del contratto.

Al fine di evitare situazioni di incompatibilità, in applicazione della disciplina in tema di conflitto di interessi – art. 42, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 – e fermo restando quanto previsto dall'art. 53, comma 16 – ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

- a) al Direttore dell'Esecuzione del Contratto è precluso, dal momento dell'aggiudicazione e fino alla verifica di conformità, accettare nuovi incarichi professionali dall'Operatore Economico affidatario;
- b) il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, una volta conosciuta l'identità dell'aggiudicatario, deve segnalare l'esistenza alla Stazione Appaltante di eventuali rapporti con lo stesso, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;
- c) le disposizioni di cui alle precedenti lettere a) e b) sono previste ai fini dell'assunzione del relativo impegno contrattuale.

Art. n. 32 Pagamenti e Tracciabilità dei Flussi Finanziari.

Il corrispettivo offerto per la gestione del servizio oggetto del presente appalto dovrà essere versato dal gestore con le seguenti modalità:



- Presso lo sportello Bancario sito all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele in rate mensili anticipate, mediante bonifico sul c/c bancario che verrà comunicato all'aggiudicatario al momento della stipula del contratto;

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stipulato, la Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Ditta aggiudicataria deve rendere gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa pubblica e le generalità ed il codice fiscale. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. La Ditta aggiudicataria deve riportare il codice CIG, assegnato alla specifica commessa, in tutte le comunicazioni ed operazioni relative alla gestione contrattuale, ed in particolare nelle fatture. La Ditta aggiudicataria deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

Art. n. 33 Contestazioni e penali.

Il servizio deve svolgersi secondo le norme vigenti in materia e nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato speciale di gara. In caso di accertata violazione delle norme che disciplinano le attività in oggetto, con particolare riferimento a:

- Qualità degli alimenti distribuiti;
- Qualità delle preparazioni;
- Osservanza del piano di autocontrollo;
- Qualità del confezionamento dei cibi;
- Rispetto dei prezzi contenuti nel listino prezzi;
- Rispetto degli orari di apertura e chiusura dell'esercizio;
- Qualità e stato di conservazione delle merci immagazzinate;
- Igiene generale dei locali, delle attrezzature, degli arredi e del personale addetto;
- Procedimenti di disinfezione e di pulizia;
- Corretto stato ed uso dei locali;
- Corretto stato ed uso degli impianti;
- Corretto stato ed uso delle attrezzature;
- Corretto stato ed uso degli arredi;
- Rispetto delle norme di sicurezza;
- Quant'altro prescritto nel presente capitolato;

L'Azienda applicherà una penale di € 500,00 per ogni violazione.

Tale penale verrà raddoppiata (€ 1.000,00) ogni qual volta si ripetano le infrazioni predette. Nel caso di violazioni gravi e reiterate così come dopo la terza infrazione nel corso di un anno solare, l'Azienda potrà disporre la risoluzione del contratto.

Le penali verranno applicate con la sola formalità della previa contestazione scritta dell'inadempienza al gestore con termine di giorni cinque dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte del gestore, ferma restando in ogni caso la risarcibilità degli ulteriori danni subiti dall'ARNAS "G. Brotzu".

Art. 34 Risoluzione anticipata del contratto.

L'ARNAS "G. Brotzu" si riserva il diritto di risolvere il contratto in via anticipata, ai sensi dell'art. 1456 c.c., per inadempimento del fornitore, con preavviso a mezzo PEC di almeno 15 giorni e nei seguenti casi:

- in caso di fallimento;
- in caso di cambio di destinazione d'uso dei locali;
- in caso di mancato pagamento di una rata del canone;
- in caso di cessione licenza Comunale;
- in caso di frode, di grave negligenza o colpa grave nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, cessione d'azienda o subappalto non autorizzati;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;
- in caso di sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte del gestore del servizio affidato;
- in caso di impiego di personale non corrispondente a quanto previsto dal presente Capitolato;
- in caso fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario durante la procedura di gara;
- in caso di mancata stipula della cauzione definitiva di cui all'art. 26 del presente capitolato;
- in caso di reiterati inadempimenti contrattuali (tre in un anno);
- in caso d'inosservanza delle norme di legge in materia di lavoro e previdenza, prevenzione infortuni e sicurezza;
- in caso di altre violazioni e inadempimenti degli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato, non eliminati a seguito di almeno tre contestazioni scritte;

In caso di risoluzione l'ARNAS "G. Brotzu" ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, e di rivalersi su eventuali crediti dell'aggiudicatario salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

In caso di risoluzione, o di mancata fornitura e/o prestazione del servizio per qualsiasi ragione, l'ARNAS "G. Brotzu" potrà provvedere direttamente o ricorrere ad altro Operatore Economico a spese dell'aggiudicatario inadempiente, trattenendo la cauzione definitiva a titolo di penale e rivalendosi sui crediti vantati dall'aggiudicatario stesso per l'eventuale differenza di prezzo che dovrà pagare, per la durata contrattuale residua. L'ARNAS "G. Brotzu" potrà, a sua discrezione, aggiudicare la prosecuzione dell'appalto all'Operatore Economico risultato 2° aggiudicatario nella procedura di gara.

La risoluzione del contratto può avere luogo, in ogni caso, nelle ipotesi e con le modalità di cui all'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016.



Art. n. 35 Documenti da presentare a seguito di avvenuta aggiudicazione.

Entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare all'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) la seguente documentazione:

- Deposito cauzionale definitivo;
- Polizze assicurative di cui all'art. 25 del presente Capitolato;
- Autorizzazione rilasciata dal Comune per l'apertura dell'esercizio commerciale di cui si tratta;
- Elenco nominativo del personale addetto al servizio, con indicazione dell'inquadramento contrattuale, delle esatte generalità, della qualifica e del domicilio;
- Nominativo del responsabile operativo reperibile (con il sostituto in caso di sua assenza), rintracciabile nelle ore di apertura del servizio di tutti i giorni, e reperibile nelle 24 ore per i casi di emergenza;
- Tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività.

La mancata presentazione dei suddetti documenti entro il termine indicato, comporterà per l'Azienda la facoltà di revocare l'aggiudicazione.

Art. n. 36 Riconsegna locali a fine contratto.

Gli impianti realizzati a norma del presente capitolato, le attrezzature, gli arredi e i macchinari, eventualmente installati, integrati o sostituiti per qualsivoglia causa, al termine del contratto, rimarranno di proprietà dell'Azienda, nello stato di fatto, nelle qualità e tipologie in cui si trovano.

Art. 37 Clausola di recesso.

Ai sensi del combinato disposto dagli artt. 1373 comma 3 e 1671 c.c., nonché di quanto previsto dall'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016, l'ARNAS "G. Brotzu" ha diritto di recedere dal contratto in esecuzione, tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute e del mancato guadagno. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

L'ARNAS "G. Brotzu" ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento lo ritenga opportuno, con preavviso da notificarsi all'aggiudicatario a mezzo PEC almeno 15 giorni prima, in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura che contrastino con l'oggetto aziendale delle prestazioni aggiudicate. In tale evenienza l'aggiudicatario non avrà nulla da pretendere se non quanto dovuto per le prestazioni rese.

L'ARNAS "G. Brotzu" si riserva altresì la facoltà di sospendere l'esecuzione delle prestazioni contrattualmente previste, in tutto o in parte, in ogni tempo e per qualsiasi motivo di pubblico interesse, senza che l'aggiudicatario possa sollevare eccezione alcuna.

Il diritto di recesso viene esercitato a mezzo di comunicazione scritta mediante PEC.

Ai sensi dell'art. 1672 c.c., l'aggiudicatario ha diritto di recesso per impossibilità sopravvenuta, fermo restando il riconoscimento economico delle prestazioni eseguite, in proporzione al prezzo pattuito.

Art. 38 Subappalto.

Per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, gli Operatori Economici che intendono partecipare alla procedura in questione, in sede di compilazione degli allegati dovranno espressamente, indicare nel DGUE le parti dell'offerta che esse intendono eventualmente subappaltare a terzi.

Tale dichiarazione lascia impregiudicata la responsabilità dell'aggiudicatario.

Si ricorda che l'istituto del subappalto sottostà alle disposizioni stabilite dall'articolo 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed è soggetto al vincolo della richiesta della preventiva autorizzazione da parte dell'ARNAS "G. Brotzu", ai sensi del comma 4 del sopra richiamato decreto e verrà autorizzato esclusivamente quando:

l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;

il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;

all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80;

L'ARNAS corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente;

Art. 39 Cessione del contratto e modifiche soggettive.

È vietata la cessione del contratto. L'aggiudicatario è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto. Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'ARNAS "G. Brotzu" il diritto a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo comunque il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno. Le modifiche soggettive sono ammesse alle condizioni e nei limiti di cui all'art. 106 comma 1, lettera d), del D. Lgs 50/2016.

Art. 40 Spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara.

Ai sensi dell'articolo 73, comma 4, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le spese per la pubblicazione del bando e dell'esito della procedura sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) e per estratto sui quotidiani del bando di gara e dell'esito della procedura, sono rimborsate, dall'aggiudicatario all'ARNAS "G. Brotzu" entro il termine di sessanta giorni.

Si veda il D.M. del 2 dicembre 2016 pubblicato in G.U. in data 25 gennaio 2017.

Si specifica altresì che le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi e dei conseguenti esiti sono quantificate orientativamente in € 12.500,00=.

Art. 41 Trattamento dei dati personali.

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa dall'art. 13 del GDPR 2016/67 facendo presente che i dati forniti dagli Operatori Economici partecipanti alla gara, saranno raccolti presso l'Azienda "G. Brotzu" per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del



contraente. Il titolare del trattamento dei dati personali è ARNAS G. BROTZU con sede legale in Cagliari Piazzale A. Ricchi 1.

In ogni momento, l'Operatore Economico potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, i seguenti diritti:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo;

I dati trattati potranno essere comunicati dall'ARNAS G. Brotzu a soggetti terzi aventi diritto secondo quanto previsto in materia di diritto di accesso, nonché agli altri soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per adempiere agli obblighi di legge.

Art. 42 Autotutela.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare in tutto o in parte, modificare, sospendere revocare ovvero annullare la presente gara, senza che gli Operatori Economici partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine alla aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

Art. 43 Foro competente.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato è competente esclusivamente il Foro di Cagliari.

Art. 44 Norme di rinvio.

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale si fa riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle restanti norme vigenti in materia.

Art. 45 Ulteriori informazioni.

Resta inteso che:

La mancata presentazione di un documento, costituirà motivo di esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art. 22 del presente Capitolato.



La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

Le offerte sono vincolanti per le Imprese sino al 180° giorno successivo alla scadenza del presente bando; in ogni caso la Stazione Appaltante può chiedere la proroga di detto termine per il tempo necessario alla conclusione della procedura;

All'apertura dei plichi contenenti le offerte, sarà ammesso a partecipare il rappresentante legale dell'Impresa o chiunque vi abbia interesse.

Tutte le comunicazioni, da effettuarsi ai sensi degli artt. n. 29, comma 1 e n. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, saranno effettuate dall'Amministrazione via Posta Elettronica Certificata o mezzo analogo.

A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare nel DGUE o tramite apposita dichiarazione, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva a proprio insindacabile giudizio, di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo.

Nell'ipotesi di momentanea indisponibilità del Sistema e/o di provvedere con urgenza in merito, la Stazione Appaltante potrà valutare se inoltrare le comunicazioni inerenti la presente procedura all'OE per mezzo dell'indirizzo PEC indicato dal concorrente al momento della presentazione della documentazione di gara. In ragione di quanto innanzi esposto, eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o l'indirizzo PEC, già indicato nel DGUE o tramite apposita dichiarazione, al quale ricevere le comunicazioni, deve essere portata tempestivamente a conoscenza della Stazione Appaltante via PEC all'indirizzo serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it; Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente; In assenza dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario o in caso di rinuncia del medesimo all'aggiudicazione dell'appalto, l'esecuzione del service, previa escussione della cauzione provvisoria, verrà affidata al concorrente che segue in graduatoria; Se l'appaltatore fallisse, o risultasse gravemente inadempiente nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione potrà interpellare il secondo classificato e stipulare un nuovo contratto, alle condizioni economiche offerte dal medesimo in sede di gara; L'aggiudicazione non sarà vincolante per l'ARNAS "G. Brotzu", la quale si riserva di non addivenire alla stipula del contratto per qualsiasi legittima motivazione.

All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:

Cauzione definitiva nella misura e nei modi stabiliti dell'art. n. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;

Trasmissione del proprio DUVRI, sottoscritto dal Legale Rappresentante;

Il contratto verrà stipulato nei tempi e modi di cui all'art. n. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia, e fatte salve altresì le norme vigenti in materia di autotutela; Al momento della stipula del contratto dovrà essere inviata la documentazione indicata nel modello denominato "Accreditamento Impresa" disponibile online unitamente a tutta la documentazione di gara;

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", www.aobrotzu.it, e sulla piattaforma telematica www.sardegnaecat.it; Il Responsabile del Procedimento è il titolare della Posizione Organizzativa presso la S.C. A.B.S. relativa al Settore di Acquisizione Beni Sanitari e Servizi/Liquidazione Fatture, Dott. Davide Massacci (Telefono 070/539446, dal lunedì al venerdì – PEC: serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it).

Documenti di gara.

Tutta la documentazione inerente alla gara in oggetto sarà pubblicata on – line sul sito internet www.aobrotzu.it e sulla piattaforma telematica SardegnaCAT – www.sardegnaecat.it. La documentazione di gara sarà altresì disponibile presso la SC Acquisti Beni e Servizi dell'ARNAS "G. Brotzu" sito in Cagliari, Piazzale Ricchi, 1, nei giorni lavorativi dalle ore 09.00 alle ore 13.00, sabato escluso a decorrere dal giorno di pubblicazione nel succitato sito Aziendale.



ALLEGATO A)

**OFFERTA ECONOMICA
PER EVENTUALE CONCESSIONE E GESTIONE SERVIZIO BAR PRESSO L'OSPEDALE "G. BROTZU" DI
CAGLIARI**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____ residente in _____ Via _____
n. _____ in qualità di titolare legale rappresentante della ditta _____
con sede legale in _____ Via _____
n. _____ CAP _____ e con sede amministrativa in _____ Via _____
n. _____ CAP _____ iscritta alla CCIAA di _____
Telefono _____ PEC _____

OFFRE A FAVORE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" DI CAGLIARI

- Il seguente canone mensile: € _____ + Iva, (in lettere)
_____ + Iva per la concessione e gestione del servizio bar posto di
ristoro dell'Ospedale.

Data, _____

FIRMA DEL DICHIARANTE



Allegato A1

OFFERTA ECONOMICA
PER EVENTUALE CONCESSIONE E GESTIONE SERVIZIO BAR PRESSO L'OSPEDALE "G. BROTZU" DI
CAGLIARI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____ residente in _____ Via _____
n. _____ in qualità di titolare legale rappresentante della ditta _____
con sede legale in _____ Via _____
n. _____ CAP _____ e con sede amministrativa in _____ Via _____
n. _____ CAP _____ iscritta alla CCIAA di _____
Telefono _____ PEC _____

OFFRE A FAVORE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" DI CAGLIARI

- Prezzi di vendita (dei prodotti a prezzo prefissato, per pasticceria fresca e secca, per gli altri prodotti da banco COME DA ELENCO ALLEGATO) : _____% (in lettere) _____%.

Data, _____

FIRMA DEL DICHIARANTE



ELENCO PREZZI, SCONTATI DEL _____, DEI PRODOTTI DA BANCO A PREZZO PREFISSATO :			
	LISTINO	PREZZI SCONTATI DEL	
Caffè	€ 1,35	€	
Caffè decaffeinato	€ 1,50	€	
Caffè freddo	€ 2,70	€	
Cappuccino	€ 1,80	€	
Caffelatte	€ 1,80	€	
Cioccolata	€ 3,00	€	
Latte caldo o freddo	€ 1,50	€	
Tè	€ 2,25	€	
Tè freddo	€ 3,00	€	
Camomilla	€ 2,25	€	
Acqua minerale in bicchiere	€ 0,60	€	
Birra in lattina	€ 3,00	€	
Birra spina piccola 0,20 cl	€ 3,00	€	
Birra spina media 0,40 cl	€ 5,25	€	
Birra in bottiglia 0,33	€ 3,75	€	
Birra in bottiglia 0,66	€ 6,00	€	
Gassosa	€ 2,25	€	
Bibite gassate locali	€ 2,70	€	
Bibite gassate	€ 2,70	€	
Bibite gassate in lattina	€ 3,00	€	
Succhi di frutta 180 g	€ 2,70	€	
Succhi di frutta 200 g	€ 3,00	€	
Succo in lattina	€ 3,75	€	
Succo di pomodoro	€ 3,75	€	
Aperitivi analcolici	€ 3,30	€	
Aperitivi alcolici	€ 4,28	€	
Brioche e lieviti	€ 1,50	€	
Paste assortite	€ 1,50	€	
Paste alla panna	€ 1,80	€	
Fette di torta	€ 3,75	€	
Pizzette sfoglia	€ 1,50	€	
Pizzette al taglio	€ 2,55	€	
Toast	€ 3,75	€	
Panino con prosciutto crudo	€ 5,25	€	
Panino con altri insaccati	€ 5,25	€	
Panino con formaggio o altro comp.	€ 5,25	€	
Tramazzini	€ 2,70	€	